



## Relazione sul bilancio di previsione 2019

*a cura del Consigliere Tesoriere, Davide Barberis*

A norma dell'Ordinamento Professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti, il bilancio di previsione per l'esercizio 2019.

Il Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005, art.19 comma 1, prevede che il conto preventivo dell'anno successivo sia sottoposto all'approvazione dell'Assemblea generale degli Iscritti nell'Albo e nell'Elenco Speciale nel mese di novembre di ogni anno.

Il suddetto preventivo, prima di essere presentato alla presente Assemblea degli Iscritti, è stato approvato dal Consiglio dell'Ordine e posto all'esame del Collegio dei Revisori per la predisposizione della relazione accompagnatoria.

La situazione patrimoniale relativa al rendiconto 2017 evidenziava all'attivo liquidità immediate (cassa e banche) per € 838.904,22 circa, fondi di investimento per complessivi € 241.373,64.

I conti d'ordine – esposti per € 370.603,91 – indicavano il valore corrente al 31/12/2017 dei titoli depositati presso primari intermediari finanziari o banche, con evidenziazione di plusvalori complessivi latenti per € 48.414,69.

Tali fondi sono ancora esistenti nella disponibilità dell'Ordine.

### Criteri di redazione

Il bilancio preventivo 2019 viene presentato nel rispetto dei principi di congruità, coerenza e attendibilità delle previsioni.

Quanto alle entrate, sono previste nel rispetto degli ultimi dati certi e disponibili, utilizzando il criterio della massima prudenza. Sono altresì esposte al lordo ed al netto dei contributi al CNDCEC per evidenziare le risorse disponibili per l'attività dell'Ordine.

Quanto alle spese, sono state valutate secondo criteri di massima prudenza seguendo, quali criteri valutativi, l'analisi delle risultanze disponibili per l'esercizio 2017, il trend 2018, la comparazione e l'evoluzione storica delle poste nei passati esercizi.

In particolare il preventivo 2019 comprende tre centri di spesa, riferiti alle spese di funzionamento, alle spese istituzionali e alla gestione finanziaria.

Con riferimento al funzionamento del Consiglio di Disciplina dell'Ordine, si rammenta che tale funzione viene svolta da un Consiglio differente e autonomo rispetto al Consiglio dell'Ordine. Tutti gli oneri inerenti al funzionamento del Consiglio di Disciplina sono in ogni caso a carico del nostro Ordine territoriale ed inseriti, nel preventivo 2019, all'interno della voce spese istituzionali.

### Proventi

La previsione delle entrate (proventi) ha tenuto necessariamente conto dell'andamento del numero di iscrizioni all'Ordine, secondo gli ultimi dati certi disponibili.

#### Proventi da attività istituzionale

Le quote a carico degli Iscritti, previste per il 2019, invariate rispetto all'anno 2018, sono dovute da tutti coloro che risultano iscritti all'Albo alla data del 01/01/2019 e che non abbiano presentato domanda di cancellazione entro la data del 31/12/2018. Il lieve incremento è stato determinato in funzione della situazione stimata nel numero degli Iscritti.

Gli importi deliberati per l'anno 2019 sono pari a:



❖ persone fisiche

- euro 230,00 per i 382 Iscritti presunti al 01/01/2019 con anzianità di iscrizione all'Ordine pari o inferiore a 5 anni;
- euro 500,00 per i 3.382 Iscritti presunti al 01/01/2019 con anzianità di iscrizione all'Ordine superiore a 5 anni (comprensivi degli Iscritti di età superiore a 70 anni);
- euro 350,00 per i 74 Iscritti presunti al 01/01/2019 all'Elenco Speciale,

❖ società tra professionisti (STP)

- euro 500,00 per le 40 STP presunte al 01/01/2019, qualunque forma giuridica assumano.

#### Tassa di iscrizione nel Registro dei Praticanti

La tassa a carico del Praticante, prevista per il 2019, è pari ad euro 400,00, per l'intera durata del tirocinio, con importo da versare al momento dell'iscrizione nel Registro dei Tirocinanti.

Si prevede che risulteranno neo iscrizioni nel Registro, nel corso dell'anno 2019, di circa 120 Tirocinanti.

#### Quote ammissione, istruzione pratiche e certificati

Il provento di € 24.000,00 è previsto in riduzione rispetto al preventivo 2018 e in linea rispetto al consuntivo 2017. È calcolato in funzione delle nuove iscrizioni previste.

#### Contributo CNDCEC

Il contributo al CNDCEC è stimato in funzione delle entrate per quote e posto a rettifica dei proventi per evidenziare i proventi netti a disposizione dell' Ordine.

La spesa è prevista in € 462.930,00 per il 2019 (€ 458.380,00 preventivo 2018 e € 460.000,00 rendiconto 2017). Il calcolo è stato eseguito in funzione delle modalità di iscrizione.

#### Altri proventi

Il provento di € 3.240,00 è previsto in linea rispetto al preventivo 2018 e al consuntivo 2017.

#### Oneri

##### Spese di funzionamento

L'importo previsto per l'anno 2019 per spese di funzionamento, ammonta ad euro 974.070,00 (euro 1.011.920,00 nel preventivo 2018, euro 981.333,13 nel consuntivo 2017).

##### Dettaglio

###### Costo del personale e prestazioni esterne

Si riferisce all'onere complessivo relativo alla posizione dei dipendenti. Sono ricompresi, nell'importo del budget previsionale 2019, gli importi relativi alla produttività, all'IRAP e agli oneri diretti. L'importo previsto per il 2019 risulta in lieve diminuzione rispetto a quanto previsto per l'anno 2018, in funzione delle dinamiche gestionali del personale dipendente e delle prestazioni esterne.

###### Affitti, spese condominiali, luce

L'importo per la locazione previsto nel 2019, comprensivo degli oneri accessori per le spese condominiali, ammonta ad euro 100.000,00. Tale previsione è in sostanziale continuità con il preventivo 2018 e il consuntivo 2017.

###### Riscaldamento, manutenzione locali, impianti di sicurezza

Riguarda le spese relative alla gestione dei locali. È prevista una riduzione rispetto al preventivo 2018 e rispetto



al consuntivo 2017, definite le manutenzioni straordinarie che hanno inciso nel 2017 e 2018.

#### **Sito internet**

La gestione del sito è importante strumento di comunicazione e informazione. È prevista un'implementazione di spesa sia rispetto al preventivo 2018 che al rendiconto 2017 in considerazione delle necessità di aggiornamento strutturale del sito.

#### **Dotazioni strumentali, software, assistenza computer e telefonia**

E' prevista in sostanziale continuità con il preventivo 2018 e con il consuntivo 2017.

#### **Noleggio, assistenza prodotti consumo fotocopiatrice**

E' prevista in sostanziale continuità con il preventivo 2018 e con il consuntivo 2017.

#### **Cancelleria**

E' prevista in riduzione rispetto al preventivo 2018 e al consuntivo 2017.

#### **Spese postali, telefoniche e valori bollati**

E' prevista in riduzione rispetto al preventivo 2018 e al consuntivo 2017; il maggior uso della pec riduce il costo delle spese postali.

#### **Prestazioni di lavoro autonomo professionale**

E' prevista in aumento rispetto al preventivo 2018 e in aumento rispetto al consuntivo 2017 per maggiori adempimenti in merito a consulenze legali per il Consiglio dell'Ordine e di Disciplina.

#### **Assicurazioni**

E' prevista in riduzione rispetto al preventivo 2018 e al consuntivo 2017, in funzione dell'adeguamento all'andamento dei rischi.

#### **Spese varie e rimborsi**

E' prevista in aumento rispetto al preventivo 2018 e al consuntivo 2017 in funzione delle necessità operative.

#### **Raccolta rifiuti**

E' prevista in sostanziale continuità con il preventivo 2018 e il consuntivo 2017.

#### **Spese istituzionali**

L'importo previsto per l'anno 2019, per l'attività istituzionali, ammonta ad euro 457.000,00 (euro 368.200 nel preventivo 2018, euro 460.758,34 nel consuntivo 2017).

All'interno della voce *Spese Istituzionali* sono ricompresi i costi inerenti il funzionamento del Consiglio di Disciplina.

E' stato altresì previsto l'accantonamento al "Fondo supporto Iscritti in difficoltà" per € 40.000,00.

#### **Dettaglio**

#### **Spese pubblicazioni su organi di stampa**

La spesa di € 30.000,00 è prevista in coerenza rispetto al preventivo 2018 e in riduzione rispetto al consuntivo 2017 per una politica di contenimento rispetto a tale forma di comunicazione.

#### **Pubblicazioni**

La spesa di € 3.000,00 è prevista in coerenza rispetto al preventivo 2018 e in riduzione rispetto al consuntivo 2017.



#### **Spese rappresentanza e manifestazioni di Categoria**

La spesa di € 100.000,00 è prevista in aumento sia rispetto al preventivo 2018 che rispetto al consuntivo 2017 per l'attuazione di una azione di rappresentanza a sostegno dello sviluppo della Categoria.

#### **Formazione**

La spesa di € 270.000,00 è prevista in aumento rispetto al preventivo 2018 e in riduzione rispetto al consuntivo 2017.

E' l'attività istituzionale più importante e riguarda la disponibilità dei locali nonché delle infrastrutture necessarie all'attività. La riduzione della spesa rispetto al rendiconto 2017 è connessa all'ulteriore utilizzo della sede istituzionale, alla gratuita messa a disposizione di sale del Dipartimento di Management e al supporto degli enti strumentali di Categoria all'organizzazione degli eventi. Si ricorda l'importante contributo volontaristico dei Colleghi nell'attività formativa.

#### **Abbonamenti**

La spesa di € 4.000,00 è prevista in aumento rispetto al preventivo 2018 e in linea rispetto al consuntivo 2017.

#### **Sigillo personale, tesserino, attestato**

La spesa di 7.000,00 è prevista in aumento rispetto al preventivo 2018 e in aumento rispetto al consuntivo 2017. È correlata al numero degli Iscritti.

#### **Necrologi**

La spesa di 3.000,00 è prevista in linea rispetto al preventivo 2018 e in riduzione rispetto al consuntivo 2017.

#### **Accantonamento al fondo supporto Iscritti in difficoltà**

La spesa di € 40.000,00 è prevista a titolo di solidarietà a favore degli Iscritti, secondo una regolamentazione che verrà approvata nel corso dell'esercizio.

#### **Spese gestione finanziaria**

L'importo previsto per l'anno 2018, per la gestione finanziaria netta, ammonta ad € 6.000,00 (euro 6.000,00 nel preventivo 2018, euro 5.674,67 nel consuntivo 2017), in sostanziale continuità con le gestioni precedenti.

*Il Consigliere Tesoriere, Davide Barberis*