



*Ente pubblico non economico*

## **CNS CON RUOLO, BUSINESS KEY con certificato di ruolo e certificato CNS**

Il nostro Consiglio dell'Ordine ha rinnovato la convenzione con OPEN Dot Com - distributore nazionale della Certification Authority (CA) di Infocert ed ente strumentale del nostro Ordine - finalizzata al rilascio:

- della **Carta Nazionale dei Servizi - la cosiddetta CNS con RUOLO**. Si tratta di una smart card sulla quale è presente un certificato di firma digitale "evoluta" che attesta il possesso da parte del soggetto titolare della smart card di una qualifica professionale (dottore commercialista, ragioniere commercialista, esperto contabile)  
Inoltre, attraverso il certificato CNS, è altresì possibile accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione, su tutto il territorio nazionale;
- della **Business Key con certificato di ruolo e certificato CNS**. Si tratta di una chiavetta USB contenente i medesimi certificati della sopra citata smart card ma con la peculiarità di potere essere utilizzata su qualunque PC avendo a bordo anche il programma necessario all'apposizione della firma.

La **procedura di richiesta della firma digitale con ruolo è totalmente on line** ed è accessibile dal sito [www.opendotcom.it](http://www.opendotcom.it) - Servizi e prodotti - Soluzioni per gli Ordini.

Nella sezione "Certificato di ruolo, CNS (Carta nazionale dei Servizi) e tesserini d'iscrizione" potete:

- avere tutte le informazioni sui diversi supporti;
- richiedere la firma digitale con ruolo;
- verificare lo stato di lavorazione della propria richiesta attraverso l'area riservata.

La documentazione che verrà generata in automatico dalla procedura dovrà essere firmata dal Professionista (lasciando in bianco lo spazio dedicato all'incaricato alla registrazione) ed inviata a [segreteria@odcec.torino.legalmail.it](mailto:segreteria@odcec.torino.legalmail.it), unitamente a copia del documento d'identità ed alla contabile di avvenuto pagamento. Nella medesima comunicazione pec andrà precisato il recapito al quale si desidera ricevere quanto richiesto.

La Segreteria dell'Ordine, nel confermare la corretta ricezione dell'istanza, provvederà a trasmetterla ad Open. Si precisa che la firma digitale ordinata verrà inviata, da Open, direttamente al richiedente, a mezzo spedizioniere. Il costo totale di spedizione è pari a 12,20 € ed andrà bonificato ad Open unitamente al corrispettivo indicato nell'ordinativo (IBAN IT88J0200810290000030022760 - UNICREDIT Banca - Agenzia di Cuneo).

Salvo straordinarietà, la tempistica di lavorazione dell'istanza è mediamente di 2 giorni lavorativi, cui andranno ad aggiungersi i tempi di consegna, pari indicativamente ad altri 2 giorni lavorativi.

Condizioni economiche al link: <https://www.opendotcom.it/certificati-ruolo/acquista.aspx>

---