



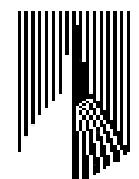
Torino, 18 e 25 gennaio 2006



ISCRIZIONE DI NOMINA DI AMMINISTRATORI

ART. 2383, 4° c. codice civile

MODELLO S2



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



IMPOSTAZIONE DELLA PRATICA



Aprire Fedra Plus e dal menu **Pratiche - Nuova** creare la pratica inserendo:

- tipologia di soggetto - adempimento - modello base da compilare

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(2) Nuova Pratica

Tipologia soggetto	Adempimenti	Modello Base
--------------------	-------------	--------------

Società, Cooperative, Consorzi, G.E.I.E., Enti pubblici economici

- Società di capitale (S.p.A., S.R.L., S.A.P.A.)
- Società di persone (S.N.C. e S.A.S.)
- Cooperative (artt. 2200 c.c.)
- Consorzi e società consorzi (artt. 2612 e 2615 ter c.c.)
- G.E.I.E. (D.L. 240/91)
- Enti pubblici economici (art. 2201 c.c.)
- Società estere con sede secondaria o oggetto principale d'impresa in Italia (artt. 2505-2506 c.c.)
- Società semplici (art. 2251 c.c.)

Imprenditori individuali (art. 2195 c.c., art. 2083 c.c., art. 2135 c.c.)

denuncia al R.E.A. di associazioni, ente, unità locale di impresa estera in Italia, ecc.

Avanti >

Configurazione SW scelta: BASE 25/11/2005 18.50



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Inserire o importare:

- i dati anagrafici inerenti la società,
- il legale rappresentante
- le modalità di presentazione della pratica (con o senza firma digitale)



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Aggiungi modulo Elimina modulo Valida pratica Scarichi di questa pratica ?

(4) PRATICA 1 - CODICE FEDRA B16H0627

Dati di intestazione della pratica

Denominazione ABC SRL
Forma giuridica SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Codice fiscale 04905220010
Nr. R.E.A. SEDE 721702
C.C.I.A.A. di (SEDE) TORINO
Il sottoscritto ROSSI MARIO [Anagrafica Persone](#)
In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETA'
Numero Protocollo di riferimento PV (RI/AA) ANNO NUMERO PRA
Annotazioni
Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale
[Salva modifiche](#) [Annulla modifiche](#)

Modelli costituenti la pratica

1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico
 2 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: B16H0627

[Avvia](#) [Chiudi](#)

Parametri di configurazione non completi ! 16/11/2005 9:00

Cliccare poi sul modello S2 per passare alla compilazione della pratica



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Si passa ora (cliccando su "aggiungi") alla compilazione del **quadro B**, dove devono essere inseriti gli estremi dell'atto.

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(12) Registro delle Imprese - Modulo S2

Patti parasociali (26) Assemblea: modalità (27) Cause di Recesso (28)
Limitazioni respons. soci (22) Ripartizioni Utili e Perdite (23) Strumenti Finanziari (24) Patrimonio o Finanziamento (25)
Fusione e Scissione (11-12) Organi e Poteri (13-14) Oggetto Sociale (18) Altre Modifiche (20)
Estremi dell' Atto (B) Dati Generali (1-2-3-4-6-7) Sede (5) Capitale (8-9-10)

B/ESTREMI DELL' ATTO

Forma atto Codice atto Data atto Numero repertorio Notaio CF del notaio Data reg. atto Provincia sede notarile Comune sede notarile Nr. registrazione Comune Ufficio Registro Provinci

Aggiungi Cancella

Forma Atto Codice Atto Data Atto
Numero Repertorio Notaio Rogante/Autenticante Codice Fiscale del Notaio 16/11/2005
Comune sede notarile Provincia sede notarile
Nr. registrazione Comune Ufficio Registro Provincia Ufficio Registro 16/11/2005
Cerca Cerca Cerca

Aplica Annulla Chiudi

Parametri di configurazione non completi ! 16/11/2005 9.01



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello S2 - QUADRO B



Inserire gli estremi dell'atto nel quadro B e precisamente:

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(12) Registro delle Imprese - Modulo S2

Patti parasociali (26) Assemblea: modalità (27) Cause di Recesso (28)
Limitazioni respons. soci (22) Ripartizioni Utili e Perdite (23) Strumenti Finanziari (24) Patrimonio o Finanziamento (25)
Fusione e Scissione (11-12) Organi e Poteri (13-14) Oggetto Sociale (18) Altre Modifiche (20)

Estremi dell' Atto (B)

B/ESTREMI DELL' ATTO

Forma atto	Codice atto	Data atto	Numero repertorio	Notario	CF del notaio	Data reg. atto	Provincia sede notarile	Comune sede notarile	Nr. registrazione	Comune Ufficio Registro	Pro
X	A06	18/01/2006									

Aggiungi **Cancella**

Forma Atto: ALTRA FORMA | Codice Atto: A06 NOMINA / CONFERMA AMMINISTRATORI | Data Atto: 18/01/2006

Numero Repertorio: | Notario Rogante/Autenticante: | Codice Fiscale del Notaio: |

Comune sede notarile: | Provincia sede notarile: |

Nr. registrazione: | Comune Ufficio Registro: | Provincia Ufficio Registro: | Data Reg. Atto: 16/11/2005

Chiudi

Parametri di configurazione non completi ! 16/11/2005 9.10

- X come codice forma atto

- A06 come codice atto

-la data del verbale
di nomina



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello S2 - QUADRO 13



Si passa ora alla compilazione del quadro 13, ove precisamente occorre indicare:

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(12) Registro delle Imprese - Modulo S2

13/VARIAZIONE ORGANI SOCIALI IN CARICA

Organ

Poteri

18/01/2006

Gli organi sociali in carica sono i seguenti:

Codice Organo	Nr.Mirimo	Nr.Massimo	In Carica	Data Termine	Codice Durata	Anni esercizi

Aggiungi Cancelli

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE [CA] 2 3

31/12/2007 FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO [AB]

Sistema di amministrazione adottato (per S.P.A.)

tradizionale monistico dualistico

Sistema di amministrazione adottato (per S.R.L.)

amn. unico pluripersonale collegiale pluripersonale individuale disgiuntiva pluripersonale individuale congiuntiva

Sindaci

N. effettivi N. supplenti Numero in carica Data termine Scelta durata Numero anni/esercizi

16/11/2005

Controllo contabile

Revisore contabile Società di revisione

Soci di società di persone

Numero totale

Applica Annulla Chiudi

Parametri di configurazione non completi ! 16/11/2005 9.06

1- la data della variazione

e poi, cliccando sul tasto aggiungi

2- l'organo sociale oggetto di modifica, e quindi CDA

3- il numero dei membri in carica (ed eventualmente il numero minimo e massimo) dei componenti il CDA

4- La durata in carica

5- Il sistema di amministrazione adottato



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello S2 - Inserimento modelli aggiuntivi



Cliccare poi su chiudi e tornare all' "indice della pratica ove occorre inserire gli intercalari P da compilare per ciascun amministratore nominato

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Aggiungi modulo Elimina modulo Valida pratica Scarichi di questa pratica ?

(4) PRATICA 1 - CODICE FEDRA B16H0627

Dati di intestazione della pratica

Dati (6) Seleziona moduli da allegare...

Form S5 - ATTIVITÀ SEDE LEGALE: INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE
INTERCALARE S - ELENCO SOCI E DEGLI ALTRI TITOLARI DI DIRITTI SU AZIONI.
INTERCALARE AA - DATI ARTIGIANI
C.C. S3 - SCIOLIMENTO, LIQUIDAZIONE, CANCELLAZIONE DAL R.I.
INTERCALARE P - ATTI O FATTI RELATIVI A SOCIO O TITOLARE DI CARICA
SE - SEDE SECONDARIA: ISTITUZIONE, MODIFICA, CANCELLAZIONE
UL - UNITÀ LOCALE: APERTURA MODIFICA, CESSAZIONE
XX - NOTE DELLA PRATICA

Num (per) Numero allegati: 2 Inserisci

Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale

Salva modifiche Annulla modifiche

Modelli costituenti la pratica

1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico
2 - (Intercalare P) - NUOVA PERSONA
3 - (Intercalare P) - NUOVA PERSONA
4 - (Intercalare P) - NUOVA PERSONA
5 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: B16H0627

Avvia Chiudi

Parametri di configurazione non completi ! 16/11/2005 9.13

- Selezionare il menu **aggiungi modulo** e inserire n modelli **intercalari P**, uno per ogni amministratore per il quale deve essere fatta la comunicazione di nomina e il modello note (questa operazione potrebbe essere effettuata anche dopo la compilazione del modello S2 sempre selezionando il menu il modulo aggiungi)



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



INTERCALARE P

quadri da compilare: 1, 2 e 3



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 N) Modulo Int P - Nomina

Abilitazioni professionali (10)
Limitazione capacità di agire (8)
Poteri (5)

Iscrizione in Albi e Ruoli (9)
Conferimenti (6)
Cariche (3)

Dati artigiani (AA)
Notizie R.E.A. (7)
Qualifiche (4)

Dati generali (1-2)

 persona fisica società

Selezione dall'anagrafica Codice fiscale

Applica Annulla Chiudi

Parametri di configurazione non completi ! 16/11/2005 9.16

Nella compilazione del quadro 1 occorre:

- indicare che si tratta di una persona fisica
- inserire il **codice fiscale** del nominando amministratore



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



DATI ANAGRAFICI - QUADRI 1 E 2



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 N) Modulo Int P - Nomina

Abilitazioni professionali (10)
Limitazione capacità di agire (8)
Iscrizione in Albi e Ruoli (9)
Poteri (5)
Conferimenti (6)
Dati artigiani (AA)
Notizie R.E.A. (7)
Cariche (3)
Qualifiche (4)

Dati generali (1-2)

persona fisica società

Compilazione Manuale Codice fiscale RSSMRA62D10L2195

1 / DATI ANAGRAFICI

Cognome ROSSI
Nome MARIO
Data di nascita 10/04/1962 Cittadinanza ITALIA Sesso M
Stato nascita ITALIA Rappresentante dell'impresa
Provincia nascita TORINO
Comune nascita TORINO

2 / RESIDENZA ANAGRAFICA DELLA PERSONA

Stato ITALIA Provincia TORINO CAP 10100
Comune TORINO Frazione o località TORINO
Via, Viale, Piazza, ... CORSO GIULIO CESARE Nr. civico 26
Presso o altre indicazioni

Configurazione SW scelta: BASE 16/11/2005 9.38

Nella compilazione dei quadri 1 e 2 occorre inserire:

- i dati anagrafici dell'amministratore
- la residenza anagrafica dell'amministratore



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



CARICHE - QUADRO 3



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 N) Modulo Int P - Nomina

Abilitazioni professionali (10) Iscrizione in Albi e Ruoli (9) Dati artigiani (AA)
Limitazione capacità di agire (8) Conferimenti (6) Notizie R.E.A. (7)
Poteri (5) **Cariche (3)** Qualifiche (4)

Dati generali (1-2)

3 / CARICA (AMMINISTRATORE, LIQUIDATORE, SINDACO, INSTITORE, ECC.) SOGGETTA AD ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE (ESCLUSI I SOCI NEL QUADRO 4)

Carica

Carica

Data nomina Data notifica Data termine
Durata Data approvazione bilancio
La persona ha potere di agire da sola congiuntamente a

Carica

Data nomina Data notifica Data termine
Durata

Applica Annulla Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/11/2005 9.40

Nella compilazione del quadro 3 occorre inserire:

-la/le **cariche** assegnate
(Consigliere, Presidente
del C. di A.)

- la **data di nomina**
- la **data di notifica**
- la **durata in carica**



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 N) Modulo Int P - Nomina

Abilitazioni professionali (10)
Limitazione capacità di agire (8)
Poteri (5)
Dati generali (1-2)

Iscrizione in Albi e Ruoli (9)
Conferimenti (6)
Cariche (3)

Dati artigiani (AA)
Notizie R.E.A. (7)
Qualifiche (4)

3 / CARICA (AMMINISTRATORE, LIQUIDATORE, SINDACO, INSTITTORE, ECC.) SOGGETTA AD ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE (ESCLUSI I SOCI NEL QUADRO 4)

Carica

Carica CONSIGLIERE
Data nomina 18/01/2006 Data notifica 18/01/2006 Data termine 16/11/2005
Durata FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO Data approvazione bilancio 16/12/2007
La persona ha potere di agire da sola congiuntamente a

Carica

Carica PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE
Data nomina 18/01/2006 Data notifica 18/01/2006 Data termine 16/11/2005
Durata FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO Data approvazione bilancio 16/12/2007

Applica Annulla Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/11/2005 9.42



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



INSERIMENTO ALLEGATO VERBALE ASSEMBLEA

Occorre ora tornare all'intestazione della pratica e da qui selezionare il riepilogo per allegare il verbale di Assemblea



Dopo aver selezionato "aggiungi" occorre:

- Inserire **V01** come **codice tipo documento**
- Inserire **A06** come **codice atto**
- Inserire il numero di pagine e la data del verbale

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(60) Riepilogo

/RIEPILOGO ELEMENTI COSTITUENTI LA PRATICA

File allegato	Tipo	Descrizione	Atto	Descrizione	Pag.Iniz	Pag.Fine	Data documento	da firmare
B28J2323.U3T	U3T	FILE DATI FEDRA			1	1	28/11/2005	NO
B28J2323.PDF	DIS	DISTINTA FEDRA			1	3	28/11/2005	SI
C:\DOCUMENTS AND SE	V01	VERBALE ASSEMBLEA ORDIN	A06	NOMINA / CONFERMA AMMIN	1	3	28/11/2005	NO

Aggiungi **Cancella**

Nome file allegato: **Sfoglia**

Allegato per cui si prevede l'apposizione di una firma digitale

Cod.tipo documento: Descrizione:

Cod.Atto: Descrizione:

Initiale Finale
Pagina: Data documento (per bilancio
data chiusura esercizio):

Applica **Annulla**

Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 28/11/2005 17.16



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



FIRMA DIGITALE DELLA DISTINTA

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(60) Riepilogo

/RIEPILOGO ELEMENTI COSTITUENTI LA PRATICA

File allegato	Tipo	Descrizione	Atto	Descrizione	Pag.Iniz	Pag.Fine	Data documento	da firmare
B28J2323.U3T	U3T	FILE DATI FEDRA			1	1	28/11/2005	NO
B28J2323.PDF	DIS	DISTINTA FEDRA			1	3	28/11/2005	SI
C:\DOCUMENTS AND SETTING\MIK\DESKTOP\7_SU_7.PDF	V01	VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	A06	NOMINA / CONFERMA AMMINISTRATORI	1	3	28/11/2005	NO

Aggiungi **Cancella**

Nome file allegato: C:\DOCUMENTS AND SETTINGS\MIK\DESKTOP\7_SU_7.PDF **Sfoglia**

Allegato per cui si prevede l'apposizione di una firma digitale

Cod.tipo documento: V01 Descrizione: VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA

Cod.Atto: A06 Descrizione: NOMINA / CONFERMA AMMINISTRATORI

Pagina: **1** **3** Iniziale Finale Data documento (per bilancio data chiusura esercizio): 28/11/2005 **Applica** **Annulla**

Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 28/11/2005 17.16



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Aggiungi modulo Elimina modulo Valida pratica Scarichi di questa pratica ?

(4) PRATICA 1 - CODICE FEDRA B16H0627

Dati di intestazione della pratica

Denominazione ABC SRL

Forma giuridica

Codice fiscale

Nr. R.E.A. SEDE

C.C.I.A.A. di (SEDE)

Il sottoscritto

In qualità di

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica)

Annotazioni

Modalità di presentazione

Modelli costituenti la pratica

1 - (S2) modifica so...
 2 - (Intercal...
 3 - (RP) Rie...

(B) Distinta di accompagnamento - (modalità di presentazione con firma digitale)

Dati dell'intermediario

Dati della pratica

Codice pratica B16H0627

Cod. fiscale del depositante TORINO [TO]

Camera di Commercio destinataria

Data presentazione 16/11/2005

Estremi di autorizzazione per l'assolvimento virtuale del bollo:

TO: aut. n. 9/2000 del 26.09.2000

Modo bollo

BOLLO ASSOLTO ALL'ORIGINE [O]

Generalità dell'obbligato

Il sottoscritto ROSSI MARIO

In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE DI SOCIETA'

dell'impresa ABC SRL

codice fiscale 04905220010

con sede in CCIAA di TORINO [TO]

numero R.E.A (SEDE) 721702

sezioni/ri richiesta

presenta all'UFF. REG. IMPRESE/C.P.A. di... TORINO [TO]

numero R.E.A..... 721702

Il dichiarante ELEGGE (deselezionare in caso di non elezione) domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di presentare, su richiesta dell'ufficio, eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica.

Continua **Abbandona** **Annulla modifiche**

Configurazione SW scelta: BASE 16/11/2005 10.10



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



SCARICO DELLA PRATICA



Occorre selezionare il comando
“validazione pratica”

Dopodichè si procederà all'**invio telematico** della pratica o allo scarico su floppy o cd

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Aggiungi modulo Elimina modulo Valida pratica Scarichi di questa pratica ?

(4) PRATICA 1 - CODICE FEDRA B16H0627

Dati di intestazione della pratica

Denominazione ABC SRL

Forma giuridica Codice fiscale Nr. R.E.A. SEDE C.C.I.A.A. di (SEDE)

Il sottoscritto In qualità di

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica)

Annotazioni Modalità di presentazione

Modelli costituenti la pratica

Pratica DA SCARICARE con

(8) Distinta di accompagnamento - (modalità di presentazione con firma digitale)

Dati dell'intermediario

Dati della pratica

Codice pratica Cod. fiscale del depositante Camera di Commercio destinataria Data presentazione

B16H0627 TORINO [TO] 20/01/2006

Estremi di autorizzazione per l'assolvimento virtuale del bollo: Modo bollo

TO: aut. n. 9/2000 del 26.09.2000 BOLLO ASSOLTO ALL'ORIGINE [O]

Generalità dell'obbligo

Creazione pratica

Il sottoscritto R in qualità di Lt dell'impresa A codice fiscale D con sede in CCIAA di T sezione/i richiesta 721702

La pratica è stata creata correttamente nella cartella: C:\PRTELE\DATI\B16H0627.U3A\

Visualizzare la cartella? Sì No

presenta all'UFF. REG. IMPRESE/C.P.A. di ... TORINO [TO] numero R.E.A. 721702

Il dichiarante ELEGGE (deselezionare in caso di non elezione) domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento, presso l'indirizzo di posta elettronica del soggetto che provvede alla trasmissione telematica, a cui viene conferita la facoltà di presentare, su richiesta dell'ufficio, eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica.

Continua Abbandona Annulla modifiche

Configurazione SW scelta: BASE 16/11/2005 10.11



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



- **ISCRIZIONE DI CESSAZIONE
DI AMMINISTRATORE/I**
- **ART. 2383, 3° c. codice civile**



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



L'ITER DI PREDISPOSIZIONE DELLA PRATICA
PER LA CANCELLAZIONE DI UN AMMINISTRATORE
E' IL MEDESIMO VISTO PER LA SUA NOMINA LIMITATAMENTE A

- MODELLI DA COMPILEARE (S2 E INTERCALARE P);
- MODALITA' DI PREDISPOSIZIONE DELLA PRATICA;
- INSERIMENTO ALLEGATI E FIRMA DELLA DISTINTA;
- CHIUSURA, VALIDAZIONE E SCARICO PRATICA.

LA DIVERSITA' CONSISTONO

- 1- NEL CODICE DA ATTRIBUIRE ALLA PRATICA (IN QUESTO CASO **A07**);
- 2- NELLA COMPILEAZIONE DELL'INTERCALARE P



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Compilazione modello S2



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(12) Registro delle Imprese - Modulo S2

Patti parasociali (26)	Assemblea: modalità (27)	Cause di Recesso (28)
Limitazioni respons. soci (22)	Ripartizioni Utili e Perdite (23)	Strumenti Finanziari (24)
Fusione e Scissione (11-12)	Organi e Poteri (13-14)	Oggetto Sociale (18)
Estremi dell' Atto (B)		Dati Generali (1-2-3-4-6-7)
		Sede (5)
		Capitale (8-9-10)

B/ESTREMI DELL' ATTO

Forma atto	Codice atto	Data atto	Numero repertorio	Notaio	CF del notaio	Data reg. atto	Provincia sede notarile	Comune sede notarile	Nr. registrazione	Comune Ufficio Registro	Provincia Ufficio Registro
X	A07										

Aggiungi **Cancella**

Forma Atto Codice Atto Data Atto

X ALTRA FORMA A07 CESSAZIONE AMMINISTRATORI 12/12/2005

Numero Repertorio Notaio Rogante/Autenticante Codice Fiscale del Notaio

Comune sede notarile Provincia sede notarile

Nr. registrazione Comune Ufficio Registro Provincia Ufficio Registro Data Reg. Atto

12/12/2005

Applica Annulla Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 12/12/2005 19.15



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello S2 - Inserimento modelli aggiuntivi

(6) Seleziona moduli da allegare...

S5 - ATTIVITÀ SEDE LEGALE: INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE
INTERCALARE S - ELENCO SOCI E DEGLI ALTRI TITOLARI DI DIRITTI SU AZIONI.
INTERCALARE AA - DATI ARTIGIANI
S3 - SCIOLGIMENTO, LIQUIDAZIONE, CANCELLAZIONE DAL R.I.
INTERCALARE P - ATTI O FATTI RELATIVI A SOCIO O TITOLARE DI CARICA
SE - SEDE SECONDARIA: ISTITUZIONE, MODIFICA, CANCELLAZIONE
UL - UNITÀ LOCALE: APERTURA MODIFICA, CESSAZIONE
XX - NOTE DELLA PRATICA

Numero allegati: 1 Inserisci

Anagrafica Persone

(150) Registro della Imprese

Tipo di Domanda/Denuncia

Nuova persona
 Modifica persona
 Cessazione persona

Ok

Modelli costituenti la pratica

1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico

2 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: C12R0854

Avvia Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 12/12/2005 19.15



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



INTERCALARE P

quadro da compilare: 1



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(4) PRATICA 6 - CODICE FEDRA C12S2903

Dati di intestazione della pratica

Denominazione ABC SRL
Forma giuridica SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Codice fiscale 04905220010
Nr. R.E.A. SEDE 721702
C.C.I.A.A. di (SEDE) TORINO
Il sottoscritto ROSSI MARIO

In qualità di LEGA

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica) PV

Annotazioni
Modalità di presentazione
Modelli costituenti la pratica

1 - (S2) modifica società
2 - (Intercalare)
3 - (Intercalare)
4 - (Intercalare)
5 - (RP) Riepilog

Pratica DA SCARICARE con codice

(13 C) Modulo Int P - Cessazione

Selezione dall'anagrafica

1 / DATI ANAGRAFICI

Cognome ROSSI
Nome MARIO Sesso M
Data di nascita 10/04/1962 Cittadinanza ITALIA
Stato nascita ITALIA
Provincia nascita TORINO
Comune nascita TORINO Data effetto cessazione 12/12/2005

Configurazione SW scelta: BASE 12/12/2005 19.30

L'UNICO QUADRO DA
COMPILARE SARA' IN QUESTO
CASO IL QUADRO 1
RELATIVO AI DATI
ANAGRAFICI
DELL'AMMINISTRATORE
CHE CESSA



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



- **ISCRIZIONE DI NOMINA DI AMMINISTRATORE DELEGATO E ATTRIBUZIONE DI POTERI AGLI AMMINISTRATORI**

MODELLO S2



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello S2 – Quadro B



Inserire gli estremi dell'atto nel quadro B e precisamente:

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(12) Registro delle Imprese - Modulo S2

Patti parasociali (26) Assemblea: modalità (27) Cause di Recesso (28)
Limitazioni respons. soci (22) Ripartizioni Utili e Perdite (23) Strumenti Finanziari (24) Patrimonio o Finanziamento (25)
Fusione e Scissione (11-12) Organi e Poteri (13-14) Oggetto Sociale (18) Altre Modifiche (20)
⚠ Estremi dell' Atto (B) Dati Generali (1-2-3-4-6-7) Sede (5) Capitale (8-9-10)

B/ESTREMI DELL' ATTO

Forma atto	Codice atto	Data atto	Numero repertorio	Notaio	CF del notaio	Data reg. atto	Provincia sede notarile	Comune sede notarile	Nr. registrazione	Comune Ufficio Registro	Prov
X	A11	16/12/2005									

Aggiungi Cancellare

Forma Atto Codice Atto Data Atto
Numero Repertorio Notaio Rogante/Autenticante Codice Fiscale del Notaio
Comune sede notarile Provincia sede notarile
Nr. registrazione Comune Ufficio Registro Provincia Ufficio Registro Data Reg. Atto
Cerca Cerca Cerca

Applica Annulla Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/12/2005 13.27

Start conf_t - Sysint/W 20050300 Microsoft PowerPoint - [c... Fedra PLUS - Prepara... 13.27

- X come codice forma atto

- A11 e/o A06 come codice atto

- data dell' atto



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello Intercalare P – quadri da compilare 1, 3 e 5



Quadro 1-2 Dati Generali

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 M) Modulo Int P - Modifica

Abilitazioni professionali

Limitazione capacità di agire (8) Iscrizione in Albi e Ruoli (9) Dati artigiani (AB)

Poteri (5) Conferimenti (6) Notizie R.E.A. (7)

Dati generali (1-2) Cariche (3) Qualifiche (4)

 persona fisica società Codice fiscale RM2RRT54B18D869R

Selezione dall'anagrafica

1 / DATI ANAGRAFICI

Cognome RAMAZZANI Anagrafica Persone

Nome ROBERTO Sesso M

Data di nascita 18/02/1954 Cittadinanza ITALIA

Stato nascita ITALIA

Provincia nascita VARESE Rappresentante dell'impresa

Comune nascita GALLARATE Data di variazione dati anagrafici 16/12/2005

2 / RESIDENZA ANAGRAFICA DELLA PERSONA

Stato Residenza

Comune CAP

Via, Viale, Piazza, Nr. civico

Presso o altre indicazioni Data variazione residenza 16/12/2005

Applica Annulla Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/12/2005 11.24

Start conf_t - Sysint/W 20050300 Microsoft PowerPoint Fedra PLUS - Prepara... 11.24

L' intercalare P si utilizza esclusivamente nella sezione Modifica Persona in quanto la nomina/conferma è già avvenuta con verbale di assemblea

Compilare un quadro P per ogni soggetto interessato

Il quadro 2, relativo alla indicazione della residenza anagrafica della persona, non deve essere compilato in caso di conferimento di deleghe, salvo contestuale variazione della stessa.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello Intercalare P – quadri da compilare 1, 3 e 5



Quadro 3 - Cariche

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 M) Modulo Int P - Modifica

Abilitazioni professionali

Limitazione capacità di agire (8)

Poteri (5)

Dati generali (1-2)

Iscrizione in Albi e Ruoli (9)

Conferimenti (6)

Cariche (3)

Dati artigiani (AB)

Notizie R.E.A. (7)

Qualifiche (4)

3 / CARICA (AMMINISTRATORE, LIQUIDATORE, SINDACO, INSTITTORE, ECC.) SOGGETTA AD ISCRIZIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE (ESCLUSI I SOCI NEL QUADRO 4)

Carica

Dal è stata nominata alla è stata confermata alla è cessata dalla

Carica

Data notifica Data termine

Durata Anni / Esercizi

La persona ha potere di agire da sola congiuntamente a

Carica

Dal è stata nominata alla è stata confermata alla è cessata dalla

Carica

Data notifica Data termine

Durata

Applica Annula Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 13/01/2006 14.03

Start conf_t - Sysnt/W 20050300 conferimento poteri ammin... Fedra PLUS - Prepara... 14.03

Inserire:

- data di nomina, conferma o cessazione
- selezionare l'opzione di nomina, conferma o cessazione
- selezionare la tipologia di carica
- indicare la data di notifica, la data termine carica e selezionare la durata della carica



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello Intercalare P – quadri da compilare 1, 3 e 5



Quadro 5 - Poteri

Premessa

Da utilizzare solo in caso di attribuzione specifica di poteri ad un determinato soggetto, quando questi siano diversi da quelli previsti dallo statuto sociale

- 1) **attribuzione poteri** ad un soggetto neo-nominato:
compilare il quadro 5 riportando integralmente i poteri attribuiti dal consiglio

- 2) **conferma senza alcuna variazione** di poteri già attribuiti in precedenza:
indicare nel **modello Note** la dicitura “*Si confermano i poteri già attribuiti al Sig..... con verbale del*”



Modello Intercalare P – quadri da compilare 1, 3 e 5



Quadro 5 - Poteri

segue Premessa

3) **modifica poteri**

riportare integralmente nel quadro i poteri attribuiti dal consiglio e indicare inoltre nel **modello Note** la dicitura

“I poteri attribuiti al Signor sostituiscono i precedenti”

nel caso di **aggiunta** di poteri a quelli già attribuiti in precedenza senza variazione di questi ultimi, riportare **solo** quelli che vengono aggiunti e indicare nel **modello Note** la dicitura:

“I poteri attribuiti al Signor si aggiungono ai precedenti attribuiti con verbale del”

4) **revoca di poteri**

compilare il modello intercalare P del soggetto interessato solo al Quadro 1 – Dati anagrafici e inoltre il **modello Note** indicando :

“I poteri attribuiti al Signor sono revocati”



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello Intercalare P – quadri da compilare 1, 3 e 5



Quadro 5 - Poteri

Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(13 M) Modulo Int P - Modifica

Dati generali (1-2) Cariche (3) Qualifiche (4)

Abilitazioni professionali

Limitazione capacità di agire (8) Iscrizione in Albi e Ruoli (9) Dati artigiani (AB)

Poteri (5) Conferimenti (6) Notizie R.E.A. (7)

5 / POTERI DI RAPPRESENTANZA

Dal 16/12/2005

Carica Descrizione potere

Aggiungi Cancella

Poteri

Poteri associati alla carica di AMMINISTRATORE DELEGATO

RIPORTARE INTEGRALMENTE I POTERI ATTRIBUITI DAL CONSIGLIO, IN CASO DI AGGIUNTA DI POTERI A QUELLI GIA' ATTRIBUITI IN PRECEDENZA, SENZA VARIAZIONE DI QUESTI ULTIMI, E' SUFFICIENTE RIPORTARE SOLO QUELLI CHE VENGONO AGGIUNTI

Applica Annulla Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/12/2005 11.38

Start conf_t - Sysint/W 20050300 Microsoft PowerPoint Fedra PLUS - Prepara... 11.38

- indicare la data di decorrenza

selezionare il pulsante Aggiungi

- selezionare la carica cui sono associati i poteri

- con riferimento a quanto precisato in premessa, inserire integralmente i poteri attribuiti, i soli poteri aggiunti

.....



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modulo Note - XX



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Aggiungi modulo Elimina modulo Valida pratica Scarichi di questa pratica ?

(4) PRATICA 1 - CODICE FEDRA C16J4943

Dati di intestazione della pratica

Denominazione PESI SRL

Forma giuridica SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Codice fiscale 04259300012

Nr. R.E.A. SEDE 961500

C.C.I.A.A. di (SEDE) TORINO

Il sottoscritto RAMAZZANI ROBERTO

In qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica): PV (RI/AA) ANNO NUMERO PRA

Annotazioni

Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale

Modelli costituenti la pratica

1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico

2 - (Intercalare P) - RAMAZZANI - ROBERTO MODIFICA

3 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: C16J4943

Avvia Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/12/2005 12.05

Start conf_t - Sysint/W 20050300 Microsoft PowerPoint Fedra PLUS - Prepara...

Per attivare il modulo Note:

- ritornare alla videata “Dati di intestazione della pratica”

- selezionare “Aggiungi modulo”



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modulo Note - XX



(6) Seleziona moduli da allegare...

55 - ATTIVITÀ SEDE LEGALE: INIZIO, MODIFICA, CESSAZIONE
INTERCALARE S - ELENCO SOCI E DEGLI ALTRI TITOLARI DI DIRITTI SU AZIONI.
INTERCALARE AA - DATI ARTIGIANI
53 - SCIOPRIMENTO, LIQUIDAZIONE, CANCELLAZIONE DAL R.I.
INTERCALARE P - ATTI O FATTI RELATIVI A SOCIO O TITOLARE DI CARICA
SE - SEDE SECONDARIA: ISTITUZIONE, MODIFICA, CANCELLAZIONE
UL - UNITÀ LOCALE: APERTURA MODIFICA, CESSAZIONE
XX - NOTE DELLA PRATICA

Numero allegati: 1 Anagrafica Persone

Numero Protocollo di riferimento PV (RI/AA) ANNO NUMERO PRA

Annotazioni

Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale

Salva modifiche Annulla modifiche

Modelli costituenti la pratica

- 1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico
 - 2 - (Intercalare P) - RAMAZZANI - ROBERTO MODIFICA
 - 3 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: C16J4943

Avvia Chiudi

Configurazione SW scelta: BASE 16/12/2005 12.08

Start conf_t - Sysint/W 20050300 Microsoft PowerPoint Fedra PLUS - Prepara...

- selezionare XX note della pratica

- selezionare Inserisci



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modulo Note - XX



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(50) Modulo XX

NOTE DELLA PRATICA:

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica) PRA

Annotazioni

Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale

Modelli costituenti la pratica:

- 1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico
- 2 - (Intercalare P) - RAMAZZANI - ROBERTO MODIFICA
- 3 - (XX) NOTE DELLA PRATICA
- 4 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: C16J4943

Configurazione SW scelta: BASE 16/12/2005 12.09

Start conf_t - Sysint/W 20050300 Microsoft PowerPoint - [c... Fedra PLUS - Prepara...]

Inserire le indicazioni necessarie secondo quanto riportato in premessa al modulo Intercalare P con riferimento alla specifica dei poteri

Inserire le informazioni relative all'incaricato alla presentazione della pratica



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(50) Modulo xx

NOTE DELLA PRATICA:

LA PRESENTE PRATICA TELEMATICA E' PRESENTATA DAL DOTTORE COMMERCIALISTA/RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE....., ISCRITTO NELL'ALBO DELLA PROVINCIA DI TORINO AL N....., NEI CUI CONFRONTI NON Sussiste alcun provvedimento disciplinare in corso che ne impedisca l'esercizio della professione, quale INCARICATO DALL' AMMINISTRATORE DELLA SOCIETA' SIGNOR.....AI SENSI DELL'ART.31 LEGGE 340/2000, COME MODIFICATO DALL'ART 2, COMMA 54, LEGGE 350 DEL 24/12/2003.

SMART CARD SENZA CERIFICATO DI RUOLO

Applica **Annulla** **Chiudi**

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica) PRA

Annotazioni

Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale

Salva modifiche

Annulla modifiche

Modelli costituenti la pratica

- 1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico
 - 2 - (Intercalare P) - RAMAZZANI - ROBERTO MODIFICA
 - 3 - (XX) NOTE DELLA PRATICA
 - 4 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: C16J4943

Avvia

Chiudi

ESPRIMI

Configurazione SW scelta: BASE

16/12/2005 12.09

Start

IE

Outlook

Word

Excel

PowerPoint

conf_t - Sysint/W 20050300

Microsoft PowerPoint - [c...]

Fedra PLUS - Prepar...

12.09



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Fedra PLUS - Preparazione delle pratiche per il Registro Imprese

Pratiche Anagrafiche Strumenti Finestre ?

(50) Modulo xx

NOTE DELLA PRATICA:

PRATICA TELEMATICA PRESENTATA DAL DOTTORECOMMERCIALISTA/RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE QUALE INCARICATO DAI LEGALI RAPPRESENTANTI DELLA SOCIETA' AI SENSI DELL' ART. 31, DELLA LEGGE 340/2000 COME MODIFICATO DALL'ART. 2, COMMA 54, DELLA LEGGE N.350/2003

SMART CARD CON CERTIFICATO DI RUOLO

Numero Protocollo di riferimento (per pratiche di rettifica) PRA

Annotazioni

Modalità di presentazione Con firma digitale Senza firma digitale

Salva modifiche **Annulla modifiche**

Modelli costituenti la pratica

- 1 - (S2) modifica società, consorzio, g.e.i.e., ente pubblico economico
 - 2 - (Intercalare P) - RAMAZZANI - ROBERTO MODIFICA
 - 3 - (XX) NOTE DELLA PRATICA
 - 4 - (RP) Riepilogo

Pratica DA SCARICARE con codice: C16J4943

Avvia

Chiudi

[Stampa](#)

Configurazione SW scelta: BASE

13/01/2006 14:52

Start



conf_t - Sysint/W 20050300

conferimento poteri ammin

Fedra PLUS - Prepara...

14:52



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Modello RP - Riepilogo

Con le precedenti operazioni si è completata la compilazione dei modelli inerenti l' iscrizione di nomina di amministratore delegato ed attribuzione dei poteri agli amministratori.

Si può quindi procedere alla compilazione del Modello (RP) Riepilogo, per allegare alla domanda il verbale del consiglio, procedendo successivamente alla compilazione ed alla firma digitale della distinta, nonché allo scarico ed invio della pratica .



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO

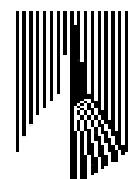


Torino, 18 e 25 gennaio 2006



ISCRIZIONE DI NOMINA e CESSAZIONE DI AMMINISTRATORI E CONFERIMENTO DI DELEGHE AI MEMBRI DEL CDA

NOTE TECNICHE



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Ufficio competente:

l'ufficio del Registro delle imprese della provincia nella quale è ubicata la sede legale della società.

N.B.: Se la pratica deve essere inviata ad un l'ufficio del Registro delle imprese diverso da quello cui si inviano abitualmente le pratiche tale diverso ufficio deve essere specificato prima dell'invio della pratica stessa.

Termine presentazione pratica:

entro **30 giorni** dalla data del verbale di assemblea ordinaria che nomina il consiglio di amministrazione ovvero dalla data della notizia della nomina (se diversa)



Soggetti obbligati:

gli amministratori/il presidente del collegio sindacale o il sindaco effettivo (per la cessazione degli amministratori)

Modelli:

S2 e int. P



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Atti/Documenti:



- **copia semplice** del verbale di assemblea ordinaria che nomina il consiglio di amministrazione; non occorre che la copia sia firmata digitalmente, né che sia dichiarata conforme all'originale;
- copia delle procura (eventuale), sottoscritta digitalmente dal procuratore al quale l'amministratore/sindaco ha conferito l'incarico di presentare la domanda in sua vece. La procura deve essere sottoscritta autografamente dall'amministratore/sindaco, deve essere scannerizzata e convertita in TIF o PDF prima di essere sottoscritta digitalmente dal procuratore; intermediario,
- copia del modello firme (eventuale), sottoscritta digitalmente dall'intermediario, quando la domanda è presentata dall'amministratore/sindaco senza smart card. Il modello firme deve essere sottoscritto autografamente dall'amministratore/sindaco, deve essere scannerizzato e convertito in TIF o PDF prima di essere sottoscritto digitalmente dall'intermediario;



- copia semplice del documento di identità (eventuale) dell'amministratore /sindaco senza smart card, quando questi presenta direttamente la domanda o ha conferito procura per la presentazione della stessa. Tale copia deve essere contenuta in un file apposito codificato nel modello riepilogo con il codice E20.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Codice atto: A06 se si tratta di nomina o conferma di un amministratore
A07 se si tratta di cessazione di un amministratore
A11 se si tratta di delega e voca poteri al CDA

Codice forma atto: X



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Diritti di segreteria:

euro 90,00 da pagarsi tramite il sistema di pagamento elettronico Telemaco-pay (o altro sistema consentito) se la domanda è inviata telematicamente, tramite ccp n. 311100 se la domanda è presentata agli sportelli o inviata per posta su supporto informatico.
Non è consentito il pagamento in contanti o tramite bancomat.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Imposta di bollo

euro 66,81 (€65,00 + €1,81) da pagarsi tramite il sistema di pagamento elettronico Telemaco-pay (o altro sistema consentito) se la domanda è inviata telematicamente, o tramite ccp n. 311100 se la domanda è presentata agli sportelli o inviata per posta su supporto informatico. Non è consentito il pagamento in contanti o tramite bancomat.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Note: la distinta e/o il modello firme devono essere sottoscritti con firma digitale e/o autografa sia da ciascun amministratore (per l'iscrizione della nomina), sia dal sindaco (per la cessazione degli amministratori).

E' indifferente che la distinta sia intestata a un sindaco o ad un amministratore



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Nel caso di deleghe di poteri agli amministratori attribuite mediante verbale di consiglio

Occorre la copia semplice del verbale di consiglio che delega i poteri;
Non è necessario che tale copia sia firmata digitalmente, né dichiarata conforme all'originale;

Il codice atto è A11 - A06 (se vi sono nomine di amm.ri delegati)
A07 (se vi sono cessazioni di amm.ri delegati)



Avvertenze generali

Le schede precedentemente illustrate si riferiscono alle società per azioni che hanno optato per il sistema di amministrazione tradizionale. Le avvertenze generali che seguono riguardano, tuttavia, anche le società a responsabilità limitata, alle quali a tutt'oggi è possibile si applichi nello stesso tempo sia parte della disciplina codicistica prevista per le S.p.a., sia parte della disciplina codicistica prevista per le S.r.l.

Amministratori nominati e confermati

Tutti gli amministratori nominati e confermati devono obbligatoriamente firmare, con firma autografa o digitale la domanda (modello firme o distinta) ovvero incaricare altri soggetti alla firma della stessa in loro vece.

Amministratori delegati ai quali sono stati conferiti dei poteri

Gli amministratori ai quali sono stati conferiti dei poteri (delegati) che hanno già sottoscritto la domanda ovvero hanno incaricato altri soggetti alla firma della stessa in loro vece, all'atto della nomina da parte dell'assemblea, non devono firmare la domanda per la delega dei poteri.



Sindaci nominati e confermati

Tutti i sindaci nominati e confermati devono obbligatoriamente firmare, con firma autografa o digitale la domanda (modello firme o distinta) ovvero incaricare altri soggetti alla firma della stessa in loro vece.

Revisori nominati

Il revisore nominato per l'esercizio del controllo contabile non deve firmare la domanda quando la stessa è presentata dall'amministratore; deve firmare la domanda quando la presenta personalmente.

Mancata accettazione della carica

In caso di mancata accettazione della carica da parte di uno o più amministratori, precisare nel modello note: "L'amministratore (nome e cognome) non ha accettato la carica". Non allegare per tale soggetto l'intercalare P.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Nomina amministratori non contestuale al deposito del verbale di assemblea ordinaria

Quando l’iscrizione della nomina di un amministratore viene richiesta in un momento successivo a quello in cui è stata richiesta l’iscrizione della nomina degli altri componenti il consiglio di amministrazione, è sufficiente compilare il solo modello intercalare P (non occorre compilare il modello S2).

Nomina/cessazione sindaci/amministratori/revisore con un'unica domanda nominati con lo stesso verbale di assemblea

Quando la nomina è avvenuta con lo stesso verbale di assemblea ordinaria, con un unico modello S2 è possibile presentare contemporaneamente l’iscrizione della nomina, modifica, cessazione sia di amministratori sia di sindaci, allegando per ciascuno un modello P. Con lo stesso modello è possibile inoltre presentare anche la nomina e la cessazione del revisore o della società



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO

di revisione.



SPA

Quando con un unico modello S2 viene presentata contemporaneamente l'iscrizione della nomina e della cessazione degli amministratori, la domanda deve essere sottoscritta sia dal presidente del collegio sindacale (o da uno dei sindaci effettivi), per la comunicazione di cessazione degli amministratori precedenti, sia da ciascuno degli amministratori nominati.

L'imposta di bollo è unica e dovuta nella misura fissa di 65 euro, così come è unico il diritto di segreteria pari a 90,00 euro.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



SRL

Quando con un unico modello S2 viene presentata contemporaneamente l'iscrizione della nomina e della cessazione degli amministratori di società dotata di collegio sindacale, non è obbligatorio che la domanda sia sottoscritta anche dal presidente del collegio sindacale (o da uno dei sindaci effettivi). Le nuove disposizioni del codice civile non disciplinano l'iscrizione della cessazione degli amministratori, neanche rinviando alle disposizioni delle società per azioni. Tale domanda può essere presentata e sottoscritta solo dagli amministratori, oppure, può, (per la cessazione di questi) essere sottoscritta anche da uno dei sindaci effettivi.



SRL – Cessazione amministratori di società con collegio sindacale

La domanda di iscrizione della cessazione di uno o più amministratori può essere sottoscritta indifferentemente sia da un amministratore, sia dal presidente del collegio sindacale o da uno dei sindaci effettivi e non è soggetta a termine. Tale domanda è soggetta al pagamento dei diritti di segreteria per un importo pari a 8,00 euro.

Nomina presidente del consiglio di amministrazione

Il presidente del consiglio di amministrazione può essere nominato sia dall'assemblea ordinaria, sia dal consiglio di amministrazione.

Nomina vice-presidente del consiglio di amministrazione

Il vicepresidente del consiglio di amministrazione può essere nominato indifferentemente dall'assemblea dei soci o dal consiglio di amministrazione.



Variazione residenza

In caso di conferma amministratori/sindaci/revisore non compilare il quadro dell'int. P relativo alla residenza se questa non è variata.

Se la residenza è variata, compilare l'apposito riquadro, e precisare la data effetto in “la modifica ha effetto dal.....”

Conferma con verbale di assemblea di consigliere prima amministratore delegato

Se un soggetto riveste la carica di amministratore delegato o membro del comitato esecutivo e, alla scadenza del suo mandato, l'assemblea ordinaria delibera unicamente la sua nomina/conferma a consigliere, l'Ufficio registro delle imprese provvede ad eliminare tutti i poteri di rappresentanza legati alla carica precedentemente rivestita, se questi non vengono riconfermati con verbale di consiglio avente la medesima data del verbale di assemblea.



Verbale di consiglio contenuto nel verbale di assemblea

Qualora la deliberazione dell'assemblea che nomina gli amministratori e la deliberazione del consiglio che conferisce i poteri, siano contenute in un unico verbale, **le domande da presentare sono comunque sempre due**: una per l'iscrizione della nomina degli amministratori, l'altra per la delega dei poteri.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Alla domanda di iscrizione della nomina deve essere allegata copia semplice del verbale, alla domanda di iscrizione dei poteri delegati può essere allegata copia del verbale oppure è possibile richiamare nelle note del modello gli estremi del deposito o dell'invio relativo alla pratica alla quale il verbale è già stato allegato.

Cessazione parziale della carica

La domanda di iscrizione della cessazione dalla sola carica di amministratore delegato o presidente e, vicepresidente rimanendo il soggetto interessato amministratore/consigliere, può essere presentata e sottoscritta indifferentemente da una amministratore o da un sindaco effettivo.

Durata in carica degli amministratori di società per azioni

Gli amministratori delle società per azioni non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.



Dimissioni degli amministratori di società per azioni

Le dimissioni degli amministratori hanno effetto immediato, se rimane in carica la maggioranza del consiglio di amministrazione o, in caso contrario, dal momento in cui la maggioranza del consiglio di amministrazione si è ricostituita in seguito alla accettazione dei nuovi amministratori.

In questo secondo caso la domanda di iscrizione della cessazione degli amministratori dimissionari può essere presentata solo successivamente alla ricostituzione del consiglio di amministrazione, ed ha effetto a decorrere dalla data del verbale che l'ha deliberata.

Cessazione degli amministratori per scadenza termine

La cessazione degli amministratori per scadenza termine ha effetto dal momento in cui il consiglio di amministrazione è stato ricostituito.



Cessazione amministratori nelle srl.

Le nuove norme del codice civile non disciplinano la cessazione degli amministratori di società a responsabilità limitata. Ne deriva che:

la domanda di iscrizione della cessazione dalla carica di amministratore non è soggetta a termine;

la domanda di iscrizione della cessazione dalla carica di amministratore è soggetta al

pagamento di un diritto di segreteria pari a 8 euro;

non essendo stata prevista la prorogatio degli amministratori dimissionari e in scadenza termine, è possibile presentare la cessazione di uno o più amministratori a decorrere dalla scadenza del mandato o dalle dimissioni anche se l'assemblea non abbia ancora provveduto a sostituirli.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Composizione del collegio sindacale nelle SPA

Almeno un sindaco effettivo e un sindaco supplente devono essere scelti tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili. Gli altri, se non sono iscritti nello stesso registro, devono essere scelti tra gli iscritti negli albi professionali individuati con decreto del Ministero della Giustizia (da emanarsi) o fra professori universitari di ruolo in materie giuridiche o economiche. Nel modello note (per tutti i sindaci) o, in alternativa, nell'intercalare P di ciascun sindaco, devono essere indicati gli estremi dell'iscrizione nel Registro dei revisori contabili, con l'indicazione del relativo decreto ministeriale e gli estremi della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, il possesso dei requisiti di cui alle leggi 222/98 e 266/98, ovvero la qualifica di professore di ruolo (indicando l'università presso la quale viene esercitata la professione e la materia).



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Qualora sia affidato al collegio sindacale anche il controllo contabile, tutti i componenti (effettivi e supplenti) devono obbligatoriamente essere iscritti nel registro dei revisori contabili.

Se viene nominato sindaco un soggetto iscritto nel registro dei revisori contabili di altro paese della U.E., è sempre necessario che lo stesso sia anche iscritto nel registro tenuto dal Ministero della Giustizia dello stato Italiano.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Durata in carica collegio sindacale S.P.A.



I sindaci restano in carica per tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica.

La cessazione dei sindaci per scadenza termine ha effetto dal momento in cui il collegio viene ricostituito (prorogatio). Prima della ricostituzione del collegio non è quindi possibile presentare l'istanza per comunicare la cessazione dei sindaci per scadenza mandato. La prorogatio dei sindaci non è prescritta per l'ipotesi in cui il collegio sindacale o i singoli sindaci risultino dimissionari, in questo caso l'effetto delle dimissioni (cessazione) è immediato e può essere presentata di conseguenza la domanda di iscrizione della cessazione del sindaco o del collegio sindacale anche se l'assemblea non abbia ancora deliberato la nomina del nuovo collegio sindacale.

Quanto sopra si applica anche alle srl nei soli casi in cui la nomina del collegio sindacale è obbligatoria per legge.



Controllo contabile

Il controllo contabile nelle società chiuse è esercitato da un revisore o da una società di revisione iscritti nel registro istituito presso il Ministero della giustizia. Se la società non è tenuta alla redazione del bilancio consolidato, lo statuto può prevedere che il controllo sia esercitato dal collegio sindacale. In tale caso il collegio sindacale deve essere costituito interamente da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il Ministero della giustizia. Nelle società che fanno ricorso al mercato del capitale di rischio il controllo contabile è esercitato da una società di revisione iscritta nel registro dei revisori contabili.

Nel modello note e, in alternativa, nel modello P, devono essere indicati gli estremi dell'iscrizione nel Registro dei revisori contabili, con l'indicazione del relativo decreto ministeriale e gli estremi della sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, oppure, il possesso dei requisiti di cui alle leggi 222/98 e 266/98.



Verbale di assemblea ordinaria avente per oggetto (esclusivo): conferimento al collegio sindacale del controllo contabile

La pubblicità di tale deliberazione é facoltativa, in quanto non obbligatoria per legge.

La domanda deve essere presentata compilando il modello S2 (quadri A e B) e il modello note, nel quale deve essere precisato "Il controllo contabile é esercitato dal collegio sindacale". Alla stessa deve essere allegata copia semplice del verbale di assemblea.

Non sono previsti termini né sanzioni.

I diritti di segreteria sono pari a 8,00 euro, l'imposta di bollo é dovuta per euro 41,32 e il codice atto é A08.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Preparazione dei documenti allegati: verbale di assemblea e di consiglio

Il verbale di assemblea ordinaria/di consiglio deve essere allegato in copia semplice a seguito della:

- a) riproduzione su file del contenuto trascritto nei documenti originali; in questo caso il documento digitale deve sempre riportare, al posto delle firme autografe, l'indicazione dei nominativi e della qualifica dei sottoscrittori e la data di sottoscrizione (Sottoscritto in originale da.....in data.....);
- b) memorizzazione digitale dell'immagine del documento originale tramite scanner. Si consiglia il ricorso allo scanner solo quando strettamente necessario, in ogni caso, affinchè il documento abbia dimensioni gestibili in rete, la definizione non deve essere superiore a 200 dpi e l'uso del bianco e nero.



Copia semplice: la copia elettronica del verbale **non deve essere sottoscritta digitalmente**; non è richiesta obbligatoriamente l'apposizione della firma digitale da parte del presidente e del segretario, o da parte dell'incaricato alla presentazione, del procuratore, o dell'intermediario. Tale documento non è soggetto ad iscrizione o deposito nel registro delle imprese, è richiesto esclusivamente allo scopo di comprovare la veridicità della nomina/delega poteri della quale si richiede l'iscrizione. Sulla copia elettronica, trattandosi di copia semplice, non deve essere apposta la frase relativa all'attestazione della conformità della stessa all'originale. E' comunque possibile e consentito allegare alla domanda il verbale in copia conforme, la quale può essere rilasciata e sottoscritta digitalmente esclusivamente da un notaio. I commercialisti, i ragionieri e i periti commerciali non possono attestare la conformità all'originale dei verbali di assemblea ordinaria e di consiglio, con i quali si provvede alla nomina degli organi sociali ed alla relativa delega dei poteri.



E' comunque possibile e consentito allegare alla domanda il verbale sottoscritto digitalmente sia dal presidente, sia dal segretario, cioè sotto forma di originale informatico. Non deve essere apposta sul verbale la frase relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo. Gli estremi relativi all'autorizzazione (della camera di commercio destinataria o propria) al pagamento dell'imposta di bollo in modo virtuale devono essere precisati solo e sempre sulla distinta/fedra. Il verbale non è soggetto all'imposta di registro. La copia elettronica del verbale prima di essere allegata deve essere convertita in formato PDF o TIF, non sono ammessi altri formati informatici. La copia elettronica del verbale deve essere contenuta in un unico/singolo file. Il verbale di assemblea ordinaria delle società per azioni deve indicare la data dell'assemblea e, anche in allegato, l'identità dei partecipanti e il capitale rappresentato da ciascuno, deve altresì indicare le modalità e il risultato delle votazioni e deve consentire, anche per allegato, l'identificazione dei soci favorevoli, astenuti o dissidenti.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Il verbale di assemblea ordinaria delle società a responsabilità limitata, se non è stato designato il segretario, può essere sottoscritto solo dal presidente.

Nelle società a responsabilità limitata, se previsto dall'atto costitutivo, la decisione di nomina degli organi sociali può essere assunta mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto dai soci (sistemi alternativi di assunzione delle decisioni dei soci rispetto al metodo assembleare).

In questo caso, dai documenti sottoscritti dai soci devono risultare con chiarezza l'argomento oggetto della decisione ed il consenso alla stessa.



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



Presentazione e sottoscrizione della domanda

Al fine della validità dell'invio, la pratica telematica deve essere sottoscritta digitalmente anche solo dall'intermediario (ferma restando l'apposizione delle firme autografe o digitali dei soggetti obbligati).

Obbligato alla presentazione della domanda di iscrizione della nomina è l'amministratore nominato.

Obbligato alla presentazione della domanda di iscrizione della cessazione degli amministratori è il presidente del collegio sindacale o un sindaco effettivo (per le srl vedi le avvertenze generali).

Obbligato alla presentazione della domanda di iscrizione e cessazione dei componenti il collegio sindacale è l'amministratore.

Legittimati alla presentazione della domanda di iscrizione e cessazione del revisore/società di revisione sono alternativamente l'amministratore o il revisore.



Il soggetto obbligato:

- può presentare/sottoscrivere direttamente la domanda/distinta in quanto in possesso di smart card;
- in mancanza di smart card, può avvalersi dell'ausilio di un soggetto intermediario che provvede all'invio e alla sottoscrizione digitale della domanda stessa; in questo caso il soggetto obbligato sottoscrive autografamente il modello firme che deve essere allegato alla domanda sottoscritto digitalmente dall'intermediario;
- incaricare un soggetto terzo alla presentazione della domanda, conferendo allo stesso apposita procura che deve essere sempre allegata alla domanda e firmata digitalmente;
- incaricare un commercialista, ragioniere o perito commerciale regolarmente iscritto nell'Ordine/Collegio o Albo professionale di appartenenza. In questo caso non deve essere allegata alla domanda la procura se nella domanda il professionista autodichiara, nel modello note aggiunto, di essere stato incaricato alla presentazione della stessa dal soggetto o dai soggetti obbligati. In tale caso è necessario che





il professionista, nel dichiarare nel modello note di essere stato incaricato a presentare la domanda di iscrizione della nomina/delega poteri, specifichi sempre il nome e il cognome degli amministratori nominati o delegati che lo hanno incaricato. Ciò vale anche nell'ipotesi di iscrizione della nomina dei membri del collegio sindacale.

- I notai sono legittimati alla presentazione della domanda di iscrizione della nomina/poteri degli amministratori solo se hanno provveduto a dichiarare la conformità all'originale del verbale di assemblea o di consiglio (art. 31 legge 340/2000) e:
 - sono stati delegati in atto dagli amministratori/sindaci;
 - in atto risultì l'accettazione da parte degli amministratori/sindaci;
 - gli amministratori nominati risultino presenti in atto e abbiano sottoscritto lo stesso;
- il notaio dichiari nel modello note di essere stato delegato dagli amministratori/sindaci precisando nello stesso il nome e il cognome degli amministratori/sindaci che lo hanno delegato.



Riepilogando possono prospettarsi alternativamente le seguenti cinque ipotesi:

- 1- soggetto obbligato con smart card che presenta o sottoscrive direttamente la domanda;
- 2- soggetto obbligato senza smart card che presenta/o sottoscrive autografamente la domanda avvalendosi dell'intermediario;
- 3- soggetto obbligato senza smart card: la domanda è presentata/sottoscritta da un procuratore;
- 4- soggetto obbligato senza smart card: la domanda è presentata/sottoscritta da un commercialista/ragioniere/perito commerciale con smart card;
- 5- soggetto obbligato senza smart card: la domanda è presentata/sottoscritta da un notaio



Nel caso di:

1- Amministratore con smart card

Se l'amministratore è titolare di un dispositivo di firma digitale (smart card) il modello di domanda può essere presentato e sottoscritto come segue:

DISTINTA: intestata all'amministratore quale legale rappresentante della società

SOTTOSCRIZIONE DELLA DISTINTA: con smart card dell'amministratore e dell'intermediario se questo provvede all'invio della domanda.

PROCURA: non necessaria

MODELLO FIRME: non necessario

DOCUMENTO DI IDENTITA': non necessario



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



2-Amministratore senza smart card che presenta la domanda avvalendosi dell'intermediario

Se l'amministratore non è titolare di un dispositivo di firma digitale (smart card) il modello di domanda può essere presentato e sottoscritto come segue:

DISTINTA: intestata all'amministratore, quale legale rappresentante della società

SOTTOSCRIZIONE DELLA DISTINTA: con smart card dell'intermediario che provvede all'invio della domanda. L'intermediario non presenta la domanda, provvede solo alla sua spedizione.

PROCURA: non necessaria



CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI TORINO



MODELLO FIRME: da allegarsi alla domanda, tramite il modello riepilogo, sottoscritto digitalmente dall'intermediario, successivamente alla stampa dello stesso, all'apposizione sullo stesso del numero codice pratica alla quale è stato allegato, alla sottoscrizione con firma autografa da parte dell'amministratore, alla scannerizzazione e alla sua conversione in formato PDF o TIF.

DOCUMENTO DI IDENTITA': da allegarsi alla domanda, tramite il modello riepilogo, successivamente alla scannerizzazione dello stesso ed alla sua conversione in formato PDF o TIF. La copia del documento di identità deve essere allegata in un file a parte, diverso da quello che contiene il modello firme e deve essere codificato con il codice E20, non deve essere sottoscritto digitalmente.

N.B. Nel modello firme devono essere raccolte tutte le firme autografe di tutti gli amministratori (e sindaci) che chiedono l'iscrizione della propria nomina e non sono in possesso di smart card.