



FINANZA PER LE PMI

**Bilancio 2019: le azioni e
la documentazione
propedeutica alla
gestione della liquidità**



CON IL CONTRIBUTO
DELLA CAMERA
DI COMMERCIO



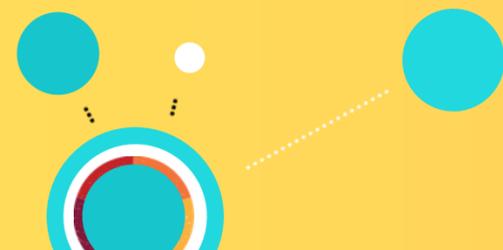
-03



LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LE RICHIESTE DI LIQUIDITÀ

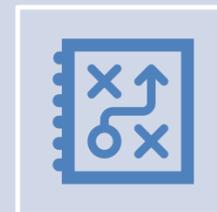
Rosanna Chiesa – Dottore Commercialista – ODCEC Torino

CON IL CONTRIBUTO
DELLA CAMERA
DI COMMERCIO



**PARLEREMO
DI**

**partendo
dagli**



**Documentazione al sistema
bancario per l'accesso al credito**



**Assetti organizzativi, amministrativi,
contabili: adeguati**

ASSETTI
organizzativi,
amministrativi,
contabili:
ADEGUATI

QUALCOSA È CAMBIATO

D. Lgs. 14/2019 CODICE DELLA CRISI DI
IMPRESA E DELL'INSOLVENZA (CCII)

OBBLIGHI DI SEGNALAZIONE DELLA CRISI

PROCEDURE DI ALLERTA

Art. 3 Doveri del debitore

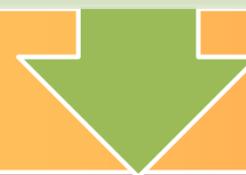
L'imprenditore individuale deve adottare misure idonee a rilevare tempestivamente lo stato di crisi e assumere senza indugio le iniziative necessarie a farvi fronte.

L'imprenditore collettivo deve adottare un assetto organizzativo adeguato ai sensi dell'articolo 2086 del codice civile, ai fini della tempestiva rilevazione dello stato di crisi e dell'assunzione di idonee iniziative.

ASSETTI
organizzativi,
amministrativi,
contabili:
ADEGUATI

Art. 2086 Codice Civile - Direzione e gerarchia nell'impresa
in vigore fino al 15.03.2019

L'imprenditore è il capo dell'impresa e da lui dipendono gerarchicamente i suoi collaboratori.



Art. 2086 Codice Civile - **Gestione dell'impresa**

IN VIGORE DAL 16.03.2019

L'imprenditore è il capo dell'impresa e da lui dipendono gerarchicamente i suoi collaboratori.

L'imprenditore, che operi in forma societaria o collettiva, ha il dovere di istituire un assetto organizzativo, amministrativo e contabile adeguato alla natura e alle dimensioni dell'impresa, anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi dell'impresa e della perdita della continuità aziendale, nonché di attivarsi senza indugio per l'adozione e l'attuazione di uno degli strumenti previsti dall'ordinamento per il superamento della crisi e il recupero della continuità aziendale.

COSA ACCADE IN PRATICA?

ASSETTI
organizzativi,
amministrativi,
contabili:
ADEGUATI

OCCORRE STRUTTURARSI
PER INDIVIDUARE
TEMPESTIVAMENTE
SEGNALI DI CRISI
SALVAGUARDANDO LA
CONTINUITÀ
DELL'ATTIVITÀ

OBIETTIVO

ASSETTI
organizzativi,
amministrativi,
contabili:
ADEGUATI

**DIMOSTRARE LA CAPACITÀ
DI FAR FRONTE
REGOLARMENTE
ALLE OBBLIGAZIONI PER
EVITARE SITUAZIONI DI CRISI
IRREVERSIBILE CHE
POSSANO CONDURRE
ALL'INSOLVENZA**



TUTTO QUESTO È UTILE ANCHE PER L'ACCESSO AL CREDITO

CON IL CONTRIBUTO
DELLA CAMERA
DI COMMERCIO



LE DOMANDE DEGLI OPERATORI DEL CREDITO



CHI SEI?

COSA

FAI?

**ATTIVITA'
COMPAGINE SOCIALE
GOVERNANCE
LUOGHI DI ATTIVITA'**

**DATI DA REGISTRO IMPRESE
SONO SUFFICIENTI?**

**ORGANIGRAMMA
MERCATI
CLIENTI
FORNITORI
CONCORRENTI
RAPPORTI CON PARTI CORRELATE**

**DATI NOTI
ALL'AZIENDA**

COME?

ULTIMI 3 BILANCI
POSIZIONE FISCALE E PREVIDENZIALE (DURC)
UNIEMENS
EVENTUALI CONTENZIOSI
ELENCO BANCHE – AFFIDAMENTI - GARANZIE
BUSINESS PLAN
PROGETTI DI INVESTIMENTO (S.W.O.T. Analisis)
BUDGET DI TESORERIA
DISPONIBILITÀ GARANZIE E COVENANT



DOCUMENTI UTILI PER LE RICHIESTE DI CUI AL D.L. 23/2020

- ✓ **Visura Camerale aggiornata;**
- ✓ **Bilancio 2019 (ove non approvato, firmato dal legale rappresentante);**
- ✓ **Budget 2020 redatto ante emergenza COVID-19;**
- ✓ **Andamento primi mesi del 2020;**
- ✓ **Breve relazione sulle azioni intraprese o in corso di attivazione per il contenimento/superamento effetti emergenza;**
- ✓ **DURC;**
- ✓ **Elenco affidamenti in essere ripartiti per Banca;**
- ✓ **Documentazione dalla quale si evinca la sussistenza di elementi di continuità aziendale**



IL rapporto BANCA – IMPRESA si basa su una forte conoscenza della propria realtà imprenditoriale, degli obiettivi da raggiungere e dei mezzi necessari per farlo e della capacità di generare liquidità.

Tutto ciò deve essere sottoposto ad un costante monitoraggio

I professionisti possono essere strumento importante per il superamento delle asimmetrie informative

CON IL CONTRIBUTO
DELLA CAMERA
DI COMMERCIO



DATI IMPORTI FINANZIATI DA F.C.G. PER LE PRATICHE DI CUI ART. 13, 1° co., lett. m, D.L. 23/2020

Regione/Provincia				
	Provincia	N. operazioni	Importo finanziato	Importo finanziato medio
PIEMONTE	TORINO	2.551	54.651.103,75	21.423,40
	CUNEO	1.446	29.519.519,00	20.414,61
	ALESSANDRIA	775	16.660.547,00	21.497,48
	NOVARA	339	7.413.066,00	21.867,45
	ASTI	270	5.604.021,00	20.755,63
	BIELLA	258	5.554.473,00	21.528,97
	VERBANIA	190	4.215.858,00	22.188,73
	VERCELLI	177	3.733.203,00	21.091,54
Totali Regione Piemonte		6.006	127.351.790,75	21.345,98
Total		80.873	1.711.069.273,74	21.157,48



Grande



CON IL CONTRIBUTO
DELLA CAMERA
DI COMMERCIO

