

EquiPro

Area riservata Intermediari

Guida ai servizi

www.agenziaentrateriscossione.gov.it

Nell'Area riservata Intermediari di EquiPro, gli intermediari abilitati e i loro incaricati possono, per conto dei propri clienti:

- **visualizzare** la **situazione debitoria** (cartelle di pagamento emesse dal 2000) e i **piani di rateizzazione**;
- gestire le istanze di **Definizione agevolata**;
- ottenere direttamente online, in presenza dei requisiti, la **rateizzazione** per importi **fino a 100 mila euro** per le domande presentate **entro il 31 dicembre 2021**;
- chiedere la **sospensione** legale della riscossione;
- effettuare il **pagamento** di cartelle e avvisi.

Inoltre, con il nuovo servizio **Appuntamenti e contatti** è possibile **prenotare un appuntamento in videochiamata** con un operatore, **gestire l'agenda appuntamenti** oppure **richiedere informazioni** col servizio **Contattaci**.

N.B. Per i carichi rientranti negli ambiti provinciali della regione Sicilia al momento è disponibile visualizzare il solo servizio «estratto conto» e pagare i documenti selezionati.

Dal portale dell'Agenzia delle entrate-Riscossione www.agenziaentrate.riscossione.gov.it, scegliere dal menù a tendina la voce «Intermediari-EquiPro» **ed effettuare il log-in.**

L'accesso a EquiPro è consentito agli intermediari e ai loro incaricati abilitati ai servizi telematici dell'Agenzia delle entrate (art. 3, DPR n. 322/1998) che possono utilizzare oltre alle credenziali **Entratel** anche **SPID**, la **Carta d'identità elettronica** oppure la **Carta nazionale dei servizi**.

EquiPro: i servizi digitali per gli intermediari

L'area dedicata agli **intermediari** abilitati per ricevere assistenza e usufruire di **servizi on-line** di Agenzia delle entrate-Riscossione. Scopri di più

Benvenuti nell'Area riservata Intermediari

Hai diverse possibilità per accedere alla tua Area riservata

- spid** Sistema Pubblico di Identità Digitale. Puoi accedere tramite le [credenziali SPID](#)
- MINISTERO DELL'INTERNO**. Puoi accedere tramite [CIE](#) (Carta di Identità Elettronica)
- agenzia entrate**. Puoi accedere tramite [Entratel](#) o [Fisconline](#)
- SMARTCARD**. Puoi accedere tramite [SMARTCARD](#) (Carta Nazionale dei Servizi)

Utente: (il tuo codice fiscale/Utenza T)

Password:

Codice pin: (rilasciati da Agenzia delle Entrate)

Hai dimenticato la password o il codice pin?
Per assistenza tecnica relativa alle credenziali di accesso rilasciate dall'Agenzia delle Entrate chiama il numero verde 800.90.96.96 oppure consulta il [sito di Agenzia delle Entrate](#)

Per le funzionalità dell'area riservata di Agenzia delle entrate-Riscossione chiama il numero 060101

Dal 1° ottobre 2021 le credenziali di Agenzia delle entrate (Entratel o Fisconline) sono valide e potranno essere rilasciate solo per i professionisti e le imprese, inclusi i "gestori o operatori incaricati".

Effettuato l'accesso, è possibile scegliere se operare per sé stessi oppure in qualità di intermediario/incaricato per conto dei clienti. L'incaricato che opera per conto di più intermediari deve anche selezionare l'intermediario per conto del quale sta operando.

Area riservata Intermediari

- Condizioni di adesione
- Gestione deleghe
- Guida all'area riservata
- FAQ

Benvenuto

In questa sezione puoi operare **per te stesso** e gestire la tua posizione e quella delle società da cui sei incaricato oppure puoi operare come **intermediario/incaricato** e gestire la posizione di un altro utente che ti ha conferito la delega.

Ricorda che prima di poter confermare le deleghe ricevute e operare come **intermediario/incaricato**, devi prendere visione e accettare le "**Condizioni generali di adesione ai servizi web**". L'adesione ha durata di 4 anni a decorrere dalla data di accettazione e verrà, alla scadenza, automaticamente prorogata per lo stesso periodo.

L'adesione può essere revocata in qualsiasi momento.

Area riservata intermediari - sezione personale

Accedi all'area riservata personale in cui è possibile gestire la tua posizione e quella delle società di cui sei incaricato.

[Accedi alla tua area riservata](#)

Area riservata intermediari

Seleziona un incarico dalla lista

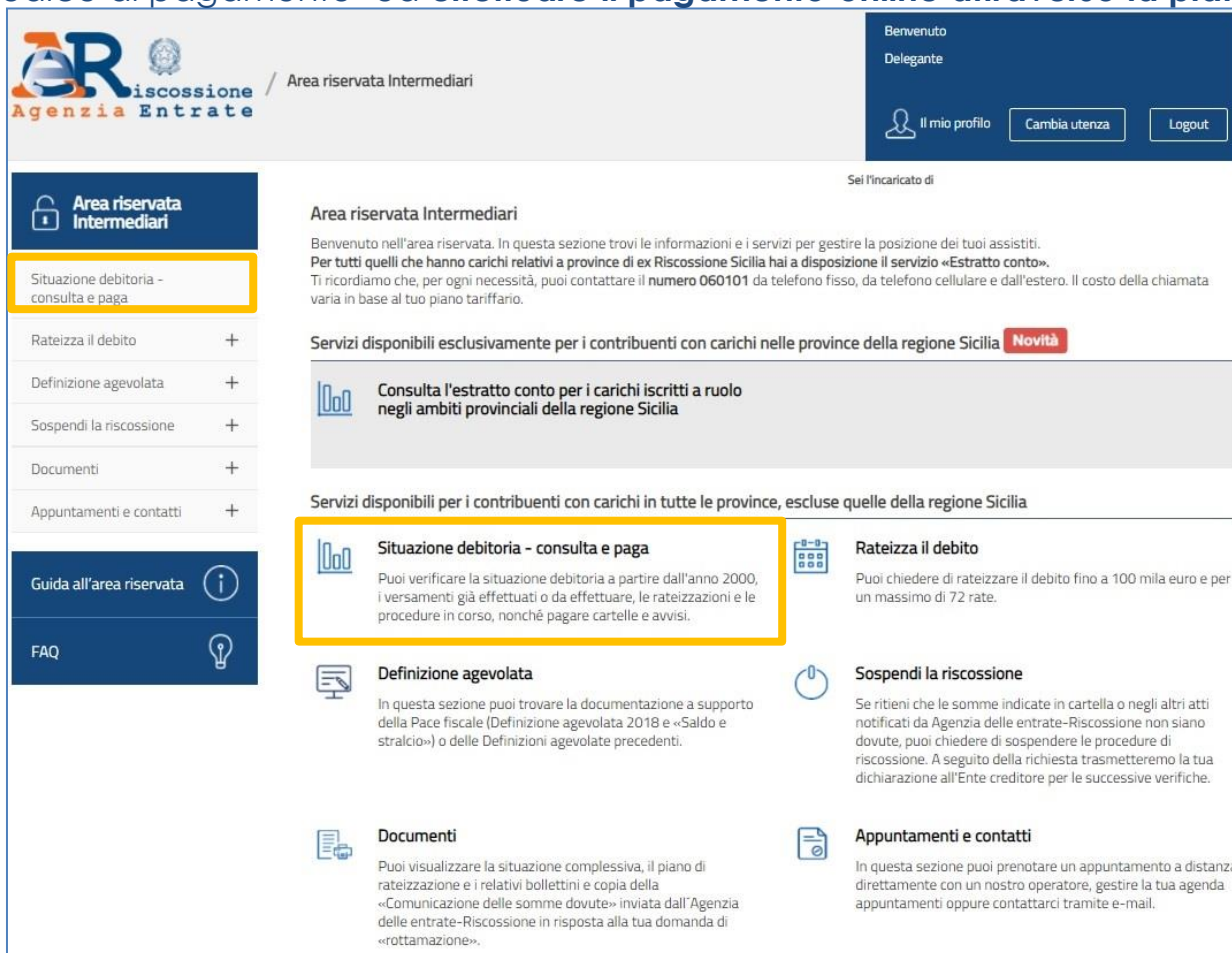
[Seleziona delegante]

Seleziona il codice fiscale del soggetto che ti ha delegato

[Seleziona delega](#)

Questo servizio consente di:

- visualizzare il **riepilogo complessivo** dei documenti che risultano **già saldati o non ancora pagati**, per intero o in parte, su tutto il territorio nazionale, a partire dall'anno 2000;
- controllare il **dettaglio di ciascuno dei documenti visualizzati** (es. importi, natura del tributo, quietanze che risultano pagate) e la presenza di eventuali provvedimenti (es. sgravio, sospensione, procedure, rateizzazioni);
- generare un "codice di pagamento" ed **effettuare il pagamento online attraverso la piattaforma PagoPa.**



AR Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata Intermediari

Benvenuto Delegante

Il mio profilo Cambia utenza Logout

Sei l'incaricato di

Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Per tutti quelli che hanno carichi relativi a province di ex Riscossione Sicilia hai a disposizione il servizio «Estratto conto». Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia **Novità**

Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia

Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia

Situazione debitoria - consulta e paga

Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito

Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Definizione agevolata

In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti.

Sospendi la riscossione

Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

Documenti

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Appuntamenti e contatti

In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail.

Guida all'area riservata

FAQ

La funzionalità «consulta e paga» permette di visualizzare e pagare i **documenti intestati al cliente**.

Sezione da Saldare

La funzionalità «consulta e paga» permette di visualizzare i documenti che risultano «Da Saldare» o «Saldati», le procedure attivate e le rateizzazioni richieste.

Da saldare | Saldati | Procedure Attivate | Rateizzazioni

Visualizza gli importi dovuti entro e oltre la scadenza.

Cliccare per i dettagli su tributi, quietanze ed eventuali procedure.

Elenco di 5 documenti su 5 totali da Saldare per la provincia di ...

Puoi pagare direttamente i documenti selezionando le relative caselle

<input type="checkbox"/>	N° documento	Descrizione	Ente Creditore	Data notifica	Iniziale ↓	Da pagare ↓	Sospensione Sgravio Rateizzazione	Dettag...
<input type="checkbox"/>		Cartella	INAIL INAIL SEDE DI				<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/>		Cartella	INAIL INAIL SEDE DI				<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/>		Cartella	AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DIR.PROV.LE				<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/>			INAIL INAIL SEDE DI				<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/>		Cartella	AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DIR.PROV.LE				<input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NO	

Il dettaglio del documento è visibile cliccando sull'icona.

Indietro | Procedi

Verificare la presenza di provvedimenti di sospensione, rateizzazione o sgravio sul documento in esame.

Paga cartelle e avvisi

È possibile selezionare uno o più documenti e procedere col pagamento.

Da saldare | Saldati | Procedure Attivate | Rateizzazioni

Elenco di 5 documenti su 5 totali da Saldare per la provincia di **BT (21489123456)**

Puoi **pagare** direttamente i documenti selezionando le **relative caselle**


<input type="checkbox"/>	N° documento	Descrizione	Ente Creditore	Data notifica	Iniziale ↓	Da pagare ↓	Sospensione Sgravo Rateizzazione	Dettagli
<input checked="" type="checkbox"/>	BT (21489123456)	Cartella	INAIL INAIL SEDE DI BT (21489123456)	BT (21489123456)	694,70	999,88	⏸ NO 🇪🇺 NO 📅 NO	📄 📄 📄 📄 📄
<input type="checkbox"/>	BT (21489123456)	Cartella	INAIL INAIL SEDE DI BT (21489123456)	BT (21489123456)	813,12	1.141,25	⏸ NO 🇪🇺 NO 📅 NO	📄 📄 📄 📄 📄
<input type="checkbox"/>	BT (21489123456)	Cartella	AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DIR.PROV.LE	BT (21489123456)	175,55	190,21	⏸ NO 🇪🇺 NO 📅 NO	📄 📄 📄 📄 📄
<input type="checkbox"/>	BT (21489123456)	Cartella	INAIL INAIL SEDE DI BT (21489123456)	BT (21489123456)	377,48	487,31	⏸ NO 🇪🇺 NO 📅 NO	📄 📄 📄 📄 📄
<input type="checkbox"/>	BT (21489123456)	Cartella	AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA DIR.PROV.LE	BT (21489123456)	3.449,01	3.612,79	⏸ NO 🇪🇺 NO 📅 NO	📄 📄 📄 📄 📄

Indietro | **Procedi**

Selezionare il documento per procedere al pagamento.

Paga cartelle e avvisi

Il sistema genera il codice di pagamento da utilizzare sulla piattaforma PagoPa raggiungibile cliccando sul tasto «Paga online».



Situazione debitoria – consulta e paga

Paga cartelle e avvisi

Dati anagrafici +

In questa sezione trovi il riepilogo dei documenti selezionati per il pagamento e il «codice di pagamento pagoPA» che puoi utilizzare sul servizio **Paga online**, disponibile sul sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it, sull'**APP Equiclick** oppure sui **canali telematici** dei **Prestatori di servizio di pagamento (PSP)** aderenti al nodo **pagoPA**.

Stai visualizzando i documenti selezionati che risultano non pagati, o pagati parzialmente, relativi alla provincia di **0270400100000000**

Riepilogo documenti selezionati in pagamento

#	N° documento	Importo Residuo
1	0270400100000000	1.393,67
Totale da pagare		1.393,67

Numero «codice di pagamento» 0270400100000000

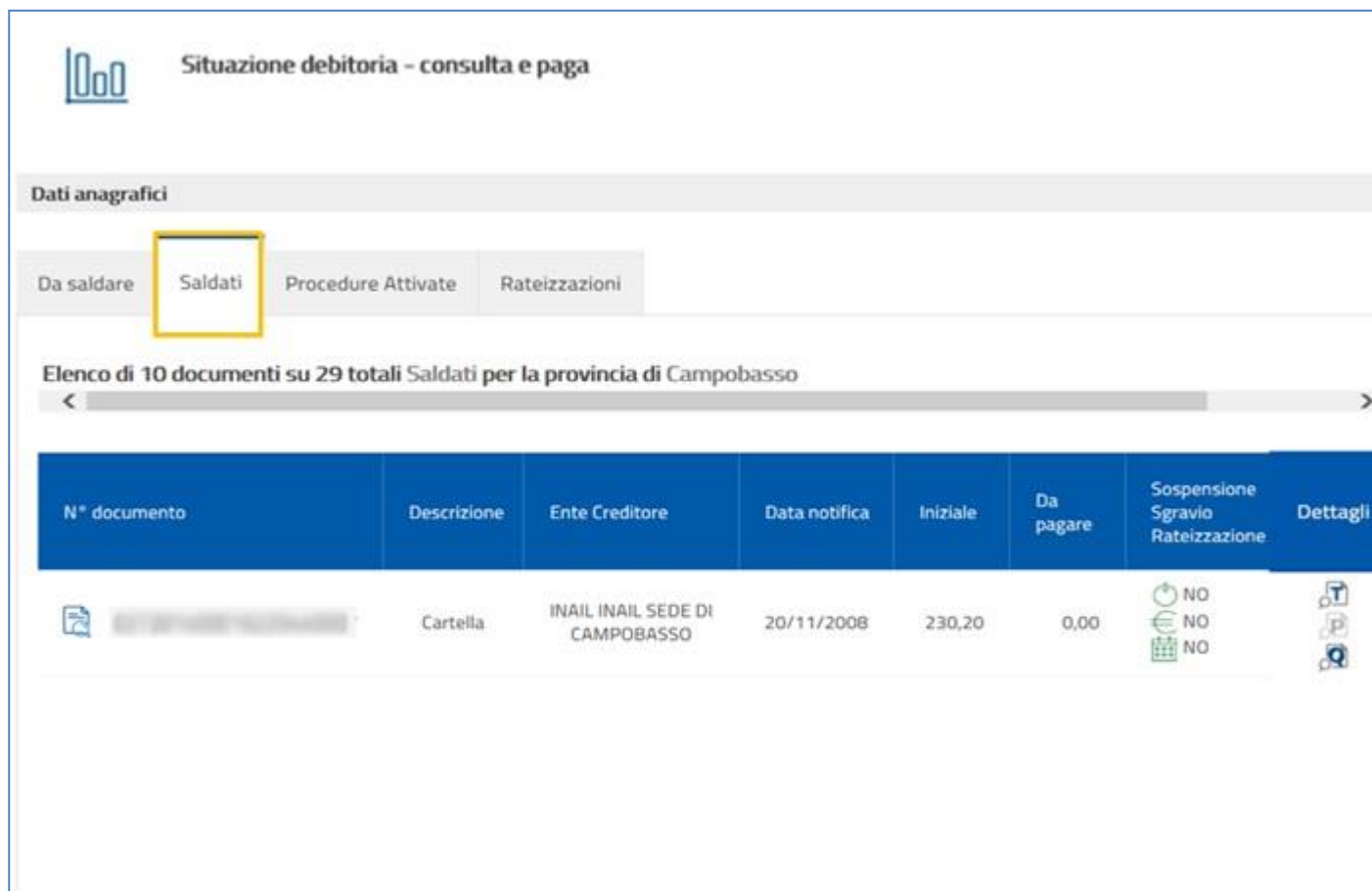
Valido fino al 0270400100000000

Accedi al portale dei pagamenti di Agenzia delle entrate-Riscossione e paga in sicurezza attraverso la piattaforma pagoPA

Sezione Saldati

Nella sezione «Saldati» è riportato:

- l'elenco dei documenti interamente pagati o interamente sospesi;
- il dettaglio dei relativi importi ed eventuali ulteriori informazioni sul documento.










Situazione debitoria - consulta e paga

Dati anagrafici


Da saldare **Saldati** Procedure Attivate Rateizzazioni

Elenco di 10 documenti su 29 totali Saldati per la provincia di Campobasso

N° documento	Descrizione	Ente Creditore	Data notifica	Iniziale	Da pagare	Sospensione Sgravio Rateizzazione	Dettagli
 [REDACTED]	Cartella	INAIL INAIL SEDE DI CAMPOBASSO	20/11/2008	230,20	0,00	 NO  NO  NO	  

Sezione Procedure attivate





In questa sezione è possibile verificare tutte le procedure attive sul codice fiscale del cliente e i relativi documenti associati.

 **Situazione debitoria - consulta e paga**

Dati anagrafici

Da saldare Saldati **Procedure Attivate** Rateizzazioni

Dettaglio procedure attivate

Tipo procedura	Data attivazione	Documenti associati
IPOTECA	11/11/2019	 
PIGNORAMENTO C/O TERZI	11/11/2019	 

Sezione rateizzazioni

In questa sezione, cliccando su «Consulta i tuoi piani», è possibile scaricare il PDF dei piani approvati e i relativi bollettini delle rate.

Dati anagrafici

Da saldare Saldati Procedure Attivate **Rateizzazioni**

Per visualizzare i tuoi piani di rateizzazione accedi a [Consulta i tuoi piani](#) del servizio **Rateizza il**

Piani approvati
Di seguito la lista dei piani di rateizzazione approvati relativi all'ambito di **01204000000**

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Dati anagrafici

Codice fiscale richiesta *:

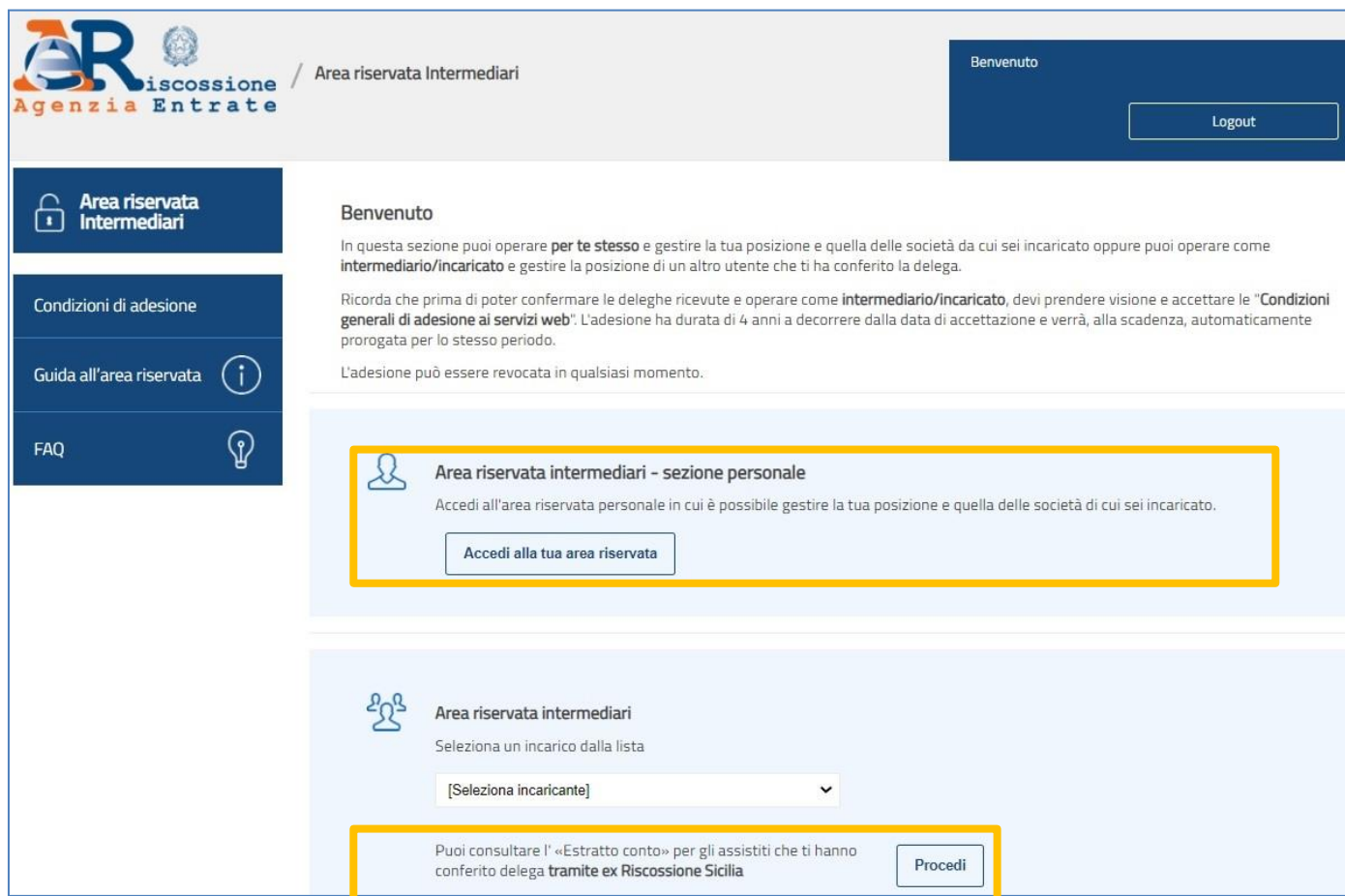
Scegli l'ambito da cui selezionare i documenti *:

Visualizza piani

N° Protocollo/Istanza rateazione	Data approvazione	Stato	Piano	Bollettini RAV/Moduli pagoPA
01204000000	03/12/2019	Approvato		
01204000000	09/12/2019	Approvato		

A seguito dell'incorporazione di Riscossione Sicilia S.p.A. in Agenzia delle entrate-Riscossione a partire dal 1° ottobre 2021, per i soggetti con carichi presenti in una delle province della regione Sicilia, è possibile visualizzare il solo servizio estratto conto per la consultazione della posizione debitoria ed effettuare pagamenti.

È possibile quindi accedere alla propria posizione o a quella dei deleganti...



AR Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata Intermediari

Benvenuto

Logout

Area riservata Intermediari

Condizioni di adesione

Guida all'area riservata

FAQ

Benvenuto

In questa sezione puoi operare **per te stesso** e gestire la tua posizione e quella delle società da cui sei incaricato oppure puoi operare come **intermediario/incaricato** e gestire la posizione di un altro utente che ti ha conferito la delega.

Ricorda che prima di poter confermare le deleghe ricevute e operare come **intermediario/incaricato**, devi prendere visione e accettare le **"Condizioni generali di adesione ai servizi web"**. L'adesione ha durata di 4 anni a decorrere dalla data di accettazione e verrà, alla scadenza, automaticamente prorogata per lo stesso periodo.

L'adesione può essere revocata in qualsiasi momento.

Area riservata intermediari - sezione personale

Accedi all'area riservata personale in cui è possibile gestire la tua posizione e quella delle società di cui sei incaricato.

Accedi alla tua area riservata

Area riservata intermediari

Seleziona un incarico dalla lista

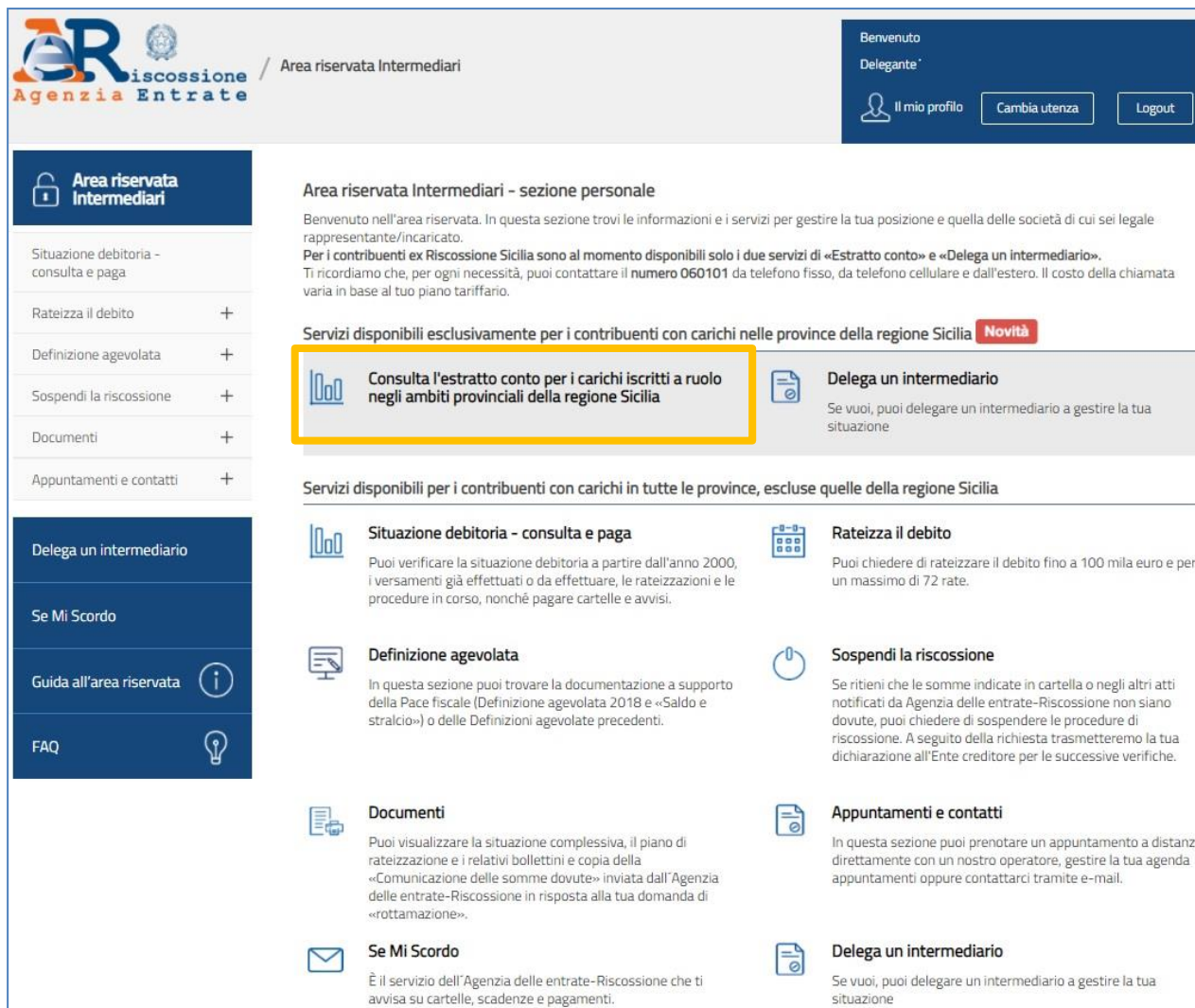
[Seleziona incaricante]

Puoi consultare l' «Estratto conto» per gli assistiti che ti hanno conferito delega **tramite ex Riscossione Sicilia**

Procedi

...e consultare i carichi iscritti a ruolo nelle province della regione Sicilia.

ATTENZIONE: le deleghe conferite fino al 30/09/2021 tramite la modalità di Riscossione Sicilia S.p.A., avranno validità fino al 31/12/2021: oltre questa data le deleghe dovranno obbligatoriamente essere conferite con le procedure di Agenzia delle entrate-Riscossione.




The screenshot shows the user interface of the AR Riscossione Sicilia website. At the top, there is a header with the AR logo and the text "Riscossione Agenzia Entrate" and "Area riservata Intermediari". On the right, a dark blue navigation bar contains the text "Benvenuto Delegante" and buttons for "Il mio profilo", "Cambia utenza", and "Logout".

The main content area is divided into several sections:

- Area riservata Intermediari - sezione personale:** A dark blue sidebar on the left contains a lock icon and the text "Area riservata Intermediari". Below it, a list of services is shown with plus signs: "Situazione debitoria - consulta e paga", "Rateizza il debito", "Definizione agevolata", "Sospendi la riscossione", "Documenti", and "Appuntamenti e contatti".
- Area riservata Intermediari - sezione personale:** The main content area starts with a welcome message: "Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la tua posizione e quella delle società di cui sei legale rappresentante/incaricato." It then states: "Per i contribuenti ex Riscossione Sicilia sono al momento disponibili solo i due servizi di «Estratto conto» e «Delega un intermediario»." It also provides contact information: "Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario."
- Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia:** A section highlighted with a yellow border, containing two service cards:
 - Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia:** Represented by a bar chart icon.
 - Delega un intermediario:** Represented by a document icon with a plus sign. Description: "Se vuoi, puoi delegare un intermediario a gestire la tua situazione."
- Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia:** A section containing six service cards:
 - Situazione debitoria - consulta e paga:** Represented by a bar chart icon. Description: "Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi."
 - Rateizza il debito:** Represented by a calendar icon. Description: "Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate."
 - Definizione agevolata:** Represented by a document icon with a magnifying glass. Description: "In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti."
 - Sospendi la riscossione:** Represented by a power button icon. Description: "Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche."
 - Documenti:** Represented by a document icon with a plus sign. Description: "Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione»."
 - Appuntamenti e contatti:** Represented by a document icon with a plus sign. Description: "In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail."
 - Se Mi Scordo:** Represented by an envelope icon. Description: "È il servizio dell'Agenzia delle entrate-Riscossione che ti avvisa su cartelle, scadenze e pagamenti."
 - Delega un intermediario:** Represented by a document icon with a plus sign. Description: "Se vuoi, puoi delegare un intermediario a gestire la tua situazione."

Puoi scegliere se visualizzare la posizione del delegante oppure entrare nel tuo conto personale.



Commissione
Agenzia Entrate

Torna indietro

Estratto Conto Personale

Estratto conto |







Vai

Estratto Conto Deleganti

Delegante

CF Delegante

Ricerca

Delegante	CF Delegante	Data Accettazione	Documentazione	Estratto Conto
0017207140000790229440000	0017207140000790229440000	0017207140000790229440000		
0017207140000790229440000	0017207140000790229440000	0017207140000790229440000		
0017207140000790229440000	0017207140000790229440000	0017207140000790229440000		

Consulta l'estratto conto per i carichi in Sicilia - consulta e paga



Per ogni provincia selezionata è possibile vedere i documenti «saldati» o «da saldare» e pagarli.

Riscossione Sicilia S.p.A. Estratto conto

Contribuente

Ambito: Codice Fiscale:

Documenti: Saldati

N.Documento	Tipologia	Ente	Data Notifica	Carico Iniziale	Importo da pagare	Sospensione	Sgravio	Rateazione	Procedure	Pagamento
...	CARTELLA	COMUNE DI ...	...	...	...		
...	CARTELLA	COMUNE DI ...	...	...	...		
...	CART. DOPO AVV.BON.	AMMINISTRAZIONE ...	...	...	...		
...	CART. DOPO AVV.PAG.	COMUNE DI ...	...	...	...		
...	CARTELLA	COMUNE DI ...	...	...	...		
...	CARTELLA	COMUNE DI ...	...	...	...		
...	CART. DOPO AVV.BON.	AMMINISTRAZIONE ...	...	...	...		
...	CART. DOPO AVV.BON.	AMMINISTRAZIONE ...	...	...	...		
...	CARTELLA	...	...	...	...	
...	CART. DOPO AVV.BON.	AMMINISTRAZIONE ...	...	...	...		
...	CART. DOPO AVV.PAG.	COMUNE DI ...	...	...	...		


Azioni: [Dettagli](#), [Scadenze](#), [Tributi](#), [Pagamenti](#), [Procedure](#), [Piani Rateazioni](#)

Documenti: Insoluti

N.Documento	Tipologia	Ente	Data Notifica	Carico Iniziale	Importo da pagare	Sospensione	Sgravio	Rateazione	Procedure	Pagamento
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓			✓
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓	✓		✓
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓				In lavorazione
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓				In lavorazione
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓
...	CARTELLA	...	...	...	...	✓


Azioni: [Dettagli](#), [Scadenze](#), [Tributi](#), [Pagamenti](#), [Procedure](#), [Piani Rateazioni](#)

Servizi dedicati alla rateizzazione.



Riscossione / Area riservata Intermediari
Agenzia Entrate

Benvenuto
Delegante

 Il mio profilo

Sei l'incaricato di


Area riservata Intermediari

- Situazione debitoria - consulta e paga
- Rateizza il debito** +
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +
- Appuntamenti e contatti +


Area riservata Intermediari


Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti.
Per tutti quelli che hanno carichi relativi a province di ex Riscossione Sicilia hai a disposizione il servizio «Estratto conto».
Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.


Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia Novità


 **Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia**


Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia


 **Situazione debitoria - consulta e paga**
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.


 **Rateizza il debito**
Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.


 **Sospendi la riscossione**
Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

 **Guida all'area riservata**

 **FAQ**

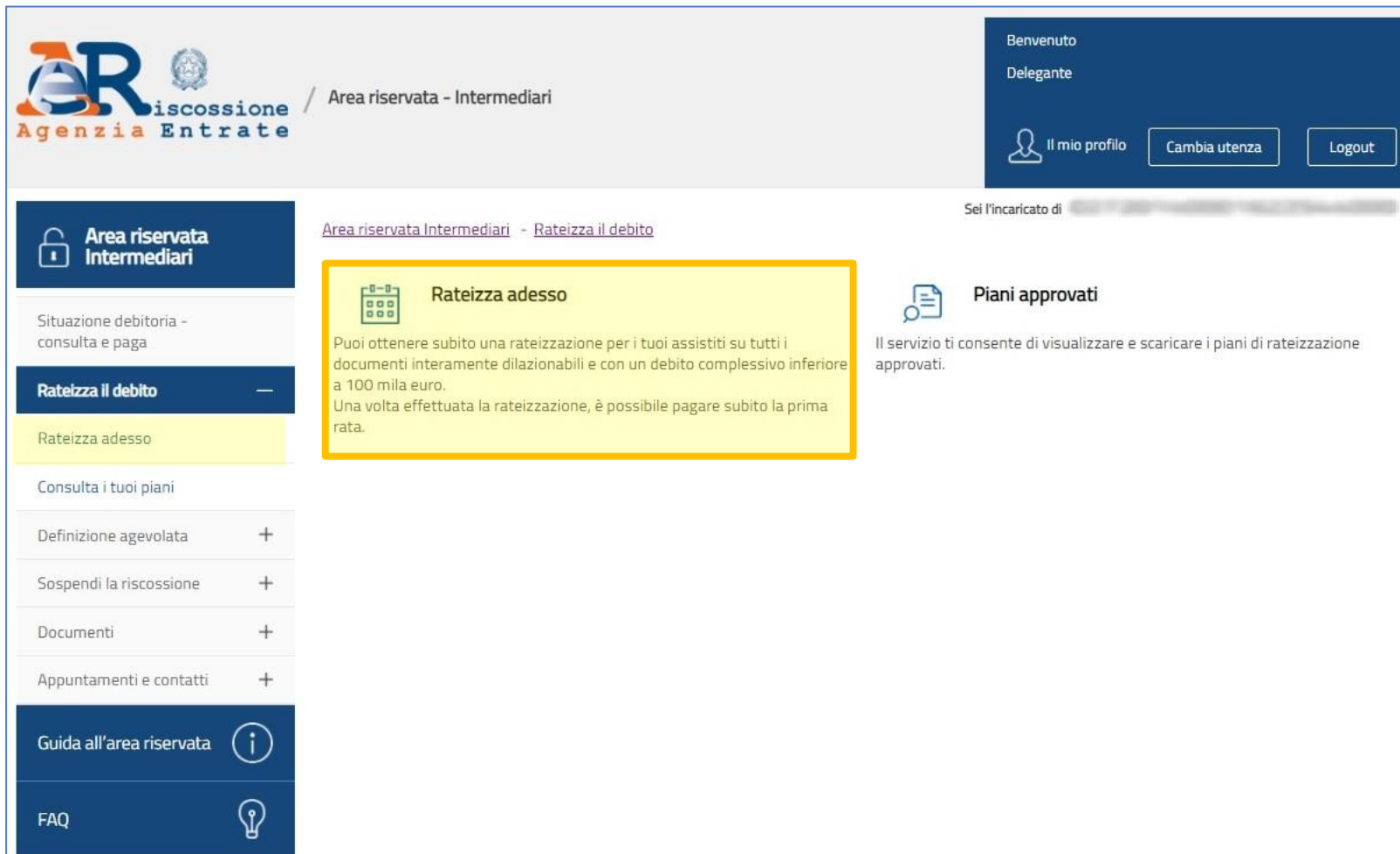
 **Definizione agevolata**
In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti.

 **Documenti**
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

 **Appuntamenti e contatti**
In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail.

17

Il servizio, utilizzabile solo se il debito totale da rateizzare, comprensivo di quello residuo relativo a eventuali rateizzazioni in essere, non è superiore a **100 mila euro per le domande presentate entro il 31 dicembre 2021**, ti consente di chiedere e ottenere subito una rateizzazione per conto del tuo cliente, procedendo al pagamento immediato della prima rata.



The screenshot shows the AR (Agenzia Entrate) website interface. The top navigation bar includes the AR logo and the text "Riscossione Agenzia Entrate" and "Area riservata - Intermediari". On the right, there is a user profile section with "Benvenuto Delegante", "Il mio profilo", "Cambia utenza", and "Logout" buttons. Below the navigation bar, the main content area is titled "Area riservata Intermediari - Rateizza il debito". A yellow box highlights the "Rateizza adesso" section, which contains a calendar icon and the text: "Puoi ottenere subito una rateizzazione per i tuoi assistiti su tutti i documenti interamente dilazionabili e con un debito complessivo inferiore a 100 mila euro. Una volta effettuata la rateizzazione, è possibile pagare subito la prima rata." To the right of this section is the "Piani approvati" section, which includes a document icon and the text: "Il servizio ti consente di visualizzare e scaricare i piani di rateizzazione approvati." The left sidebar contains a menu with "Area riservata Intermediari", "Situazione debitoria - consulta e paga", "Rateizza il debito" (highlighted), "Rateizza adesso", "Consulta i tuoi piani", "Definizione agevolata", "Sospendi la riscossione", "Documenti", "Appuntamenti e contatti", "Guida all'area riservata", and "FAQ".

Il sistema propone l'elenco dei documenti interamente rateizzabili e il relativo importo.

Documenti interamente rateizzabili per i quali è possibile procedere con la richiesta

Tipo	Numero	Importo	<input type="checkbox"/>
Cartella	0127488127488	917,56	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	0127488127488	1.027,32	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	0127488127488	187,90	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	0127488127488	434,57	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	0127488127488	3.558,76	<input checked="" type="checkbox"/>
Importo totale		6.126,10	

[Indietro](#) [Procedi con la richiesta](#)

Seleziona la casella per confermare che non sussistono le condizioni che impedirebbero l'accoglimento della domanda¹. Poi seleziona il numero di rate da richiedere.

Motivo della richiesta


situazione di temporanea difficoltà


Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi), si dichiara che:

non è stato depositato un accordo di ristrutturazione (art. 182-bis R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare), oppure un' istanza di transazione fiscale ai sensi dell'art. 182-ter L.F., oppure una domanda di concordato preventivo (art. 161 R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare) oppure una proposta di accordo o di piano per la composizione della crisi da sovraindebitamento (artt.6 e seguenti Legge n. 3/2012).

Numero di rate

Importo totale :
1.716,32 €

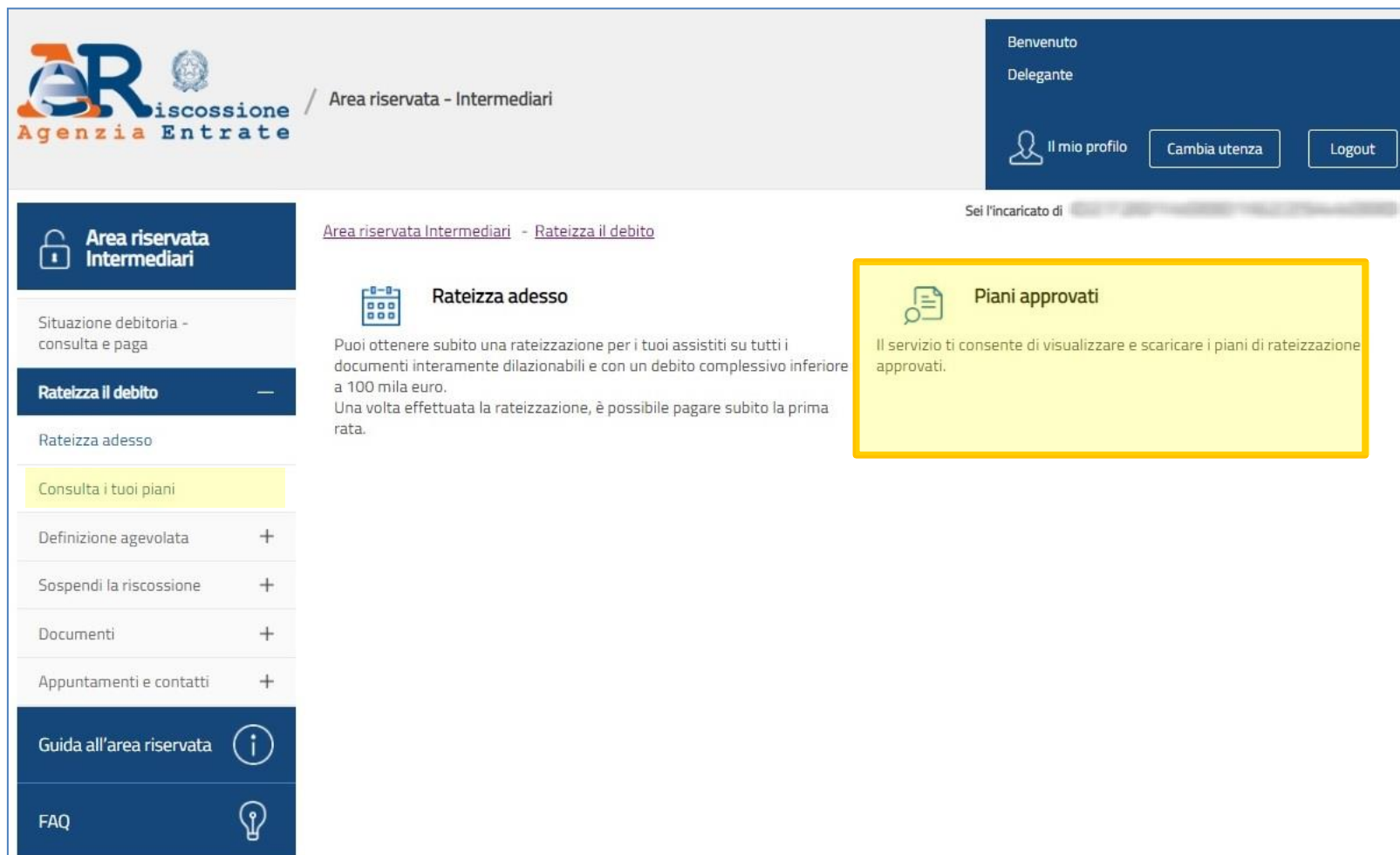
Numero rate richieste *:
Seleziona 



¹ Se il cliente per cui stai trasmettendo l'istanza è una ditta/società il sistema ti mostrerà una ulteriore dichiarazione, da selezionare obbligatoriamente, in cui dovrai confermare che tale ditta/società **NON si trovi in stato di liquidazione**. Se la società si trova in stato di liquidazione puoi inoltrare la richiesta di dilazione ad Agenzia delle entrate-Riscossione attraverso i consueti canali.

Piani approvati

Il servizio consente di visualizzare e scaricare i documenti relativi ai piani approvati al cliente e i relativi bollettini delle rate.




The screenshot displays the AR (Agenzia Entrate) website interface for the 'Area riservata - Intermediari'. The top navigation bar includes the AR logo and the text 'Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata - Intermediari'. On the right, a dark blue header contains the text 'Benvenuto Delegante' and buttons for 'Il mio profilo', 'Cambia utenza', and 'Logout'. Below this, it indicates 'Sei l'incaricato di' followed by a blurred name.

The main content area is divided into a left sidebar and a central panel. The sidebar, titled 'Area riservata Intermediari', contains several menu items: 'Situazione debitoria - consulta e paga', 'Rateizza il debito' (highlighted in dark blue), 'Rateizza adesso', 'Consulta i tuoi piani' (highlighted in yellow), 'Definizione agevolata +', 'Sospendi la riscossione +', 'Documenti +', 'Appuntamenti e contatti +', 'Guida all'area riservata' (with an information icon), and 'FAQ' (with a lightbulb icon).


The central panel is titled 'Area riservata Intermediari - Rateizza il debito'. It features a 'Rateizza adesso' section with a calendar icon and the text: 'Puoi ottenere subito una rateizzazione per i tuoi assistiti su tutti i documenti interamente dilazionabili e con un debito complessivo inferiore a 100 mila euro. Una volta effettuata la rateizzazione, è possibile pagare subito la prima rata.' To the right of this section, a yellow box highlights the 'Piani approvati' section, which includes a document icon and the text: 'Il servizio ti consente di visualizzare e scaricare i piani di rateizzazione approvati.'

Sezione dedicata alla **Definizione agevolata**.



Riscossione / Area riservata Intermediari
Agenzia Entrate


Benvenuto
Delegante


 Il mio profilo

Sei l'incaricato di

Area riservata Intermediari

- Situazione debitoria - consulta e paga
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata +**
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +
- Appuntamenti e contatti +


[Guida all'area riservata](#) 

[FAQ](#) 


Area riservata Intermediari


Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti.
Per tutti quelli che hanno carichi relativi a province di ex Riscossione Sicilia hai a disposizione il servizio «Estratto conto».
Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.


Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia Novità


 **Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia**


Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia

 **Situazione debitoria - consulta e paga**
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

 **Rateizza il debito**
Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.

 **Sospendi la riscossione**
Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

 **Documenti**
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

 **Appuntamenti e contatti**
In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail.

23

Servizi dedicati alla **Definizione agevolata**.



AR riscossione
Agenzia Entrate

Area riservata Intermediari

Benvenuto
Delegante

Il mio profilo Cambia utenza Logout

Area riservata Intermediari

Situazione debitoria - consulta e paga +

Rateizza il debito +

Definizione agevolata -

Comunicazione delle somme dovute

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Area riservata Intermediari - Definizione Agevolata

Sei l'incaricato di

Definizione Agevolata

In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti.

Comunicazione delle somme dovute

Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute ricevuta a seguito della domanda di adesione alla Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e "Saldo e stralcio") o alle Definizioni agevolate precedenti.

Download della **copia** della «Comunicazione delle somme dovute».

Questo servizio consente di chiedere all'Agenzia delle entrate-Riscossione, qualora il contribuente ritenga che la richiesta di pagamento presente nella cartella o nell'avviso non sia dovuta, di **sospendere le procedure di riscossione** per far verificare all'Ente creditore la situazione.

Area riservata Intermediari / Area riservata Intermediari

Benvenuto
Delegante

Il mio profilo Cambia utenza Logout

Sei l'incaricato di

Area riservata Intermediari

Situazione debitoria - consulta e paga

Rateizza il debito +

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Appuntamenti e contatti +

Guida all'area riservata ⓘ

FAQ ⓘ

Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. **Per tutti quelli che hanno carichi relativi a province di ex Riscossione Sicilia hai a disposizione il servizio «Estratto conto».** Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia **Novità**

Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia

Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia

Situazione debitoria - consulta e paga
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito
Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Sospendi la riscossione
Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

Definizione agevolata
In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti.

Documenti
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Appuntamenti e contatti
In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail.

Richiesta di sospensione (1/4)

In questa schermata è necessario inserire il numero di documento per cui si richiede la sospensione (es. cartella di pagamento, avviso di intimazione, preavviso di fermo amministrativo o di ipoteca, atto di pignoramento) e la relativa data di notifica.

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Atto per il quale si presenta la domanda

Tipo atto :

per esempio, cartella di pagamento, preavviso di fermo amministrativo, ecc

Numero Atto *:

Data di notifica (gg/mm/aaaa) *:

Indietro

Avanti



Richiesta di sospensione (2/4)

In questa schermata vengono espone le casistiche per le quali ci si può avvalere della sospensione legale della riscossione. Seleziona la casistica di interesse e fornisci, per ciascuna, i relativi dettagli.

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:

- Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
- Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
- Sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore
- Sospensione giudiziale oppure sentenza che abbia annullato in tutto o in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha preso parte
- Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo

[Indietro](#) [Avanti](#)

Dettagli pagamento effettuato

Importo *:

Data pagamento (gg/mm/aaaa) *:

[Indietro](#) [Avanti](#)

Richiesta di sospensione (3/4)

Il sistema richiede di allegare obbligatoriamente la documentazione.

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Ricevuta di versamento effettuati
 Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
 Provvedimento di sospensione dell'Ente creditore
 Provvedimento di sospensione emesso dall'autorità giudiziaria
 Sentenza di annullamento dell'autorità giudiziaria
 Altro

Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:

Allegati *: (è consentito allegare un unico documento, solo in formato PDF e di massimo 3 MB.)

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuseppe Cesare, 14 - 00143 Roma, codice fiscale e partita IVA: 12756981002. Titolare del trattamento dei dati


Al riguardo, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e presto il consenso al trattamento dei dati forn


Seleziona la tipologia di documentazione che si allega a comprova.

Allega la documentazione in formato pdf.


Richiesta di sospensione (4/4)

Il sistema fornisce conferma a video e tramite e-mail della presa in carico della richiesta.

 **Richiesta inviata correttamente.**
A breve riceverai una e-mail con il riepilogo dei dati.

Oggetto: Istanza sospensione da Area riservata n. [redacted]
Allegati:  [redacted].pdf (79 KB)

Gentile contribuente,
la richiesta di sospensione della riscossione inviata attraverso il sito è stata presa in carico.
Il numero identificativo della tua pratica è: [redacted]
In allegato il riepilogo dei dati inseriti.

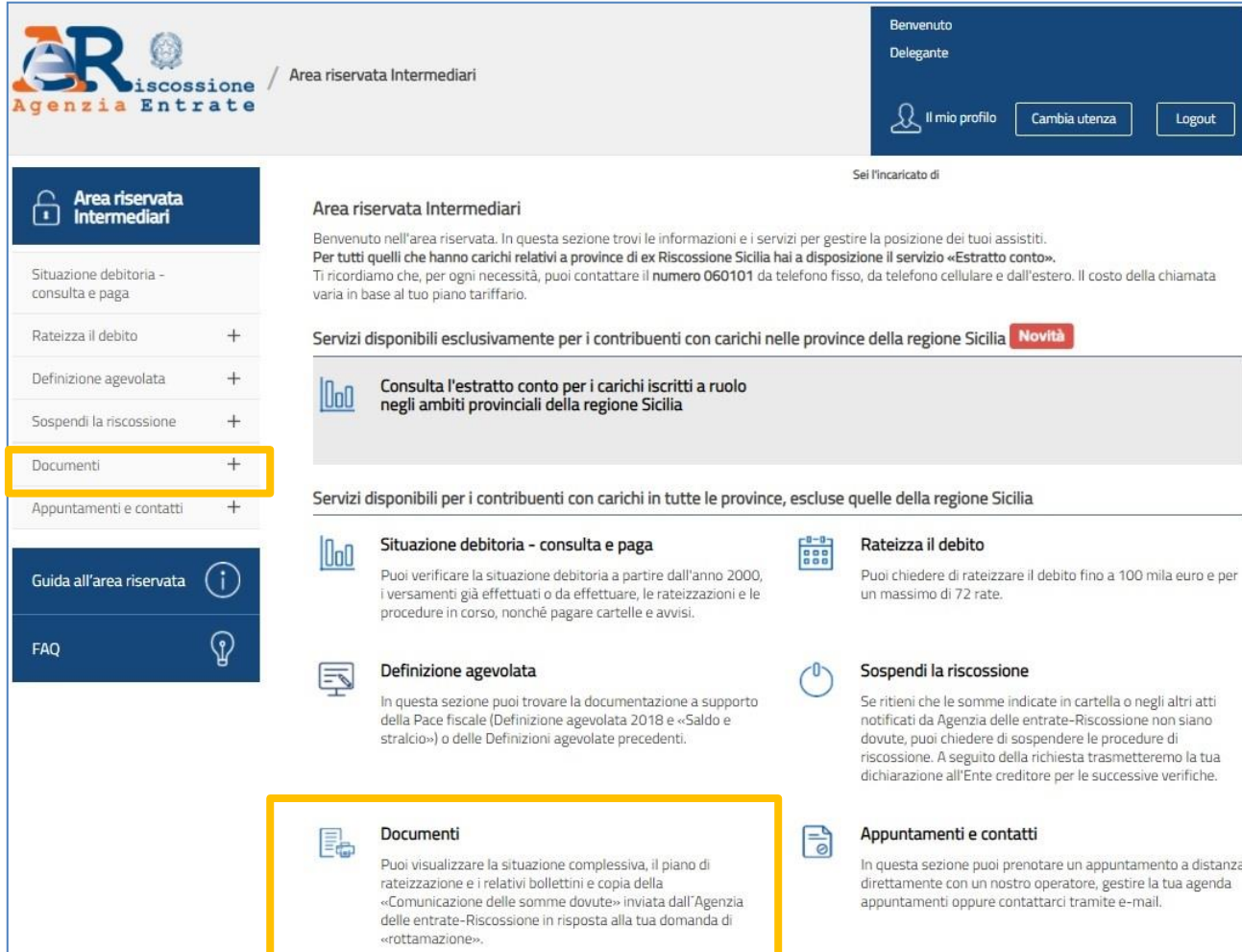
 **Agenzia Entrate**

Istanza di sospensione presentata tramite area riservata intermediari
www.agenziaentrate.riscossione.gov.it

Istanza numero	[redacted]
Data presentazione	[redacted]
Intermediario	
Codice fiscale	[redacted]
Indirizzo e-mail	[redacted]
Delegante - Intestatario	
Codice fiscale	[redacted]
Nome e cognome	[redacted]
Comune di nascita	[redacted]
Provincia di nascita	[redacted]
Data di nascita	[redacted]
Comune di residenza	[redacted]
Provincia di residenza	[redacted]
Indirizzo	[redacted]
Cap	[redacted]
Indirizzo e-mail	-
Tipo Atto	Cartella di pagamento/preavviso di fermo amministrativo/etc.
Numero Atto	[redacted]
Data di notifica	[redacted]
Motivo per cui si intende chiedere la sospensione dell'attività di riscossione	Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina fatto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
Importo pagamento	[redacted]
Data pagamento	[redacted]

Questo servizio consente di scaricare:

- l'elenco dei **documenti saldati e da saldare** che risultano intestati al cliente (su tutti gli ambiti provinciali in cui ha carichi attivi);
- i **documenti della rateizzazione** (piani approvati e bollettini delle rate);
- le **comunicazioni** relative alla **Definizione agevolata**.



Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Per tutti quelli che hanno carichi relativi a province di ex Riscossione Sicilia hai a disposizione il servizio «Estratto conto». Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero 060101 da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia **Novità**

Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia

Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia

Situazione debitoria - consulta e paga
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito
Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Definizione agevolata
In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti.

Sospendi la riscossione
Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.

Documenti
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Appuntamenti e contatti
In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail.

Con il nuovo servizio **Appuntamenti e contatti** è possibile **prenotare un appuntamento in videochiamata** con un nostro operatore, **gestire l'agenda degli appuntamenti prenotati** oppure **richiedere informazioni** tramite e-mail.

The screenshot shows the AR website interface. At the top left is the logo for 'Riscossione Agenzia Entrate' and 'Area riservata Intermediari'. On the top right, there is a user profile section with the text 'Benvenuto Delegante', a user icon, and buttons for 'Il mio profilo', 'Cambia utenza', and 'Logout'. Below this is a navigation menu with 'Area riservata Intermediari' highlighted in blue. The main content area is titled 'Area riservata Intermediari' and contains a welcome message and a list of services. The 'Appuntamenti e contatti' service is highlighted with a yellow box. Below the main content, there are several service cards, with 'Appuntamenti e contatti' also highlighted in yellow.

Benvenuto Delegante

Il mio profilo | [Cambia utenza](#) | [Logout](#)

Sel l'incaricato di

Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti.
Per tutti quelli che hanno carichi relativi a province di ex Riscossione Sicilia hai a disposizione il servizio «Estratto conto».
Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero **060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.


Servizi disponibili esclusivamente per i contribuenti con carichi nelle province della regione Sicilia Novità

Consulta l'estratto conto per i carichi iscritti a ruolo negli ambiti provinciali della regione Sicilia

Servizi disponibili per i contribuenti con carichi in tutte le province, escluse quelle della regione Sicilia

- Situazione debitoria - consulta e paga**
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.
- Rateizza il debito**
Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 100 mila euro e per un massimo di 72 rate.
- Definizione agevolata**
In questa sezione puoi trovare la documentazione a supporto della Pace fiscale (Definizione agevolata 2018 e «Saldo e stralcio») o delle Definizioni agevolate precedenti.
- Sospendi la riscossione**
Se ritieni che le somme indicate in cartella o negli altri atti notificati da Agenzia delle entrate-Riscossione non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione. A seguito della richiesta trasmetteremo la tua dichiarazione all'Ente creditore per le successive verifiche.
- Documenti**
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».
- Appuntamenti e contatti**
In questa sezione puoi prenotare un appuntamento a distanza direttamente con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci tramite e-mail.

Questo servizio consente di richiedere **informazioni** sulla situazione debitoria, su **rateizzazioni e procedure di riscossione**.


**iscossione**
Agenzia Entrate

Area riservata Intermediari

Benvenuto

Delegante

[Il mio profilo](#) [Cambia utenza](#) [Logout](#)

**Area riservata Intermediari**

Situazione debitoria - consulta e paga

Rateizza il debito +

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +


Documenti +


Appuntamenti e contatti -

Prenota appuntamento

Consulta la tua agenda appuntamenti

Contattaci

Guida all'area riservata 


FAQ 

[Area riservata Intermediari](#) - Appuntamenti e contatti

Sei l'incaricato di


Appuntamenti e contatti

Puoi prenotare un appuntamento in videochiamata con un nostro operatore, gestire la tua agenda appuntamenti oppure contattarci. Per garantire il corretto funzionamento della videochiamata è necessario usare uno tra i seguenti browser: Chrome, Edge, Safari. Per evitare problemi di collegamento e/o interruzioni del servizio, è necessario che il dispositivo utilizzato per la videochiamata disponga di una connessione stabile e veloce.




Prenota appuntamento

Prenota un appuntamento in videochiamata con un nostro operatore, scegliendo il giorno e l'ora che preferisci. Il servizio è attivo in via sperimentale per i soli ambiti provinciali di Bari, Bologna, Brescia, Lecce, Milano, Modena e Roma




Consulta la tua agenda appuntamenti

Puoi consultare l'agenda dei tuoi appuntamenti, avviare la conversazione in videochiamata con un nostro operatore oppure cancellare l'appuntamento



Contattaci

Puoi contattare l'Agenzia delle entrate-Riscossione se hai bisogno di informazioni su situazione debitoria, cartelle, rateizzazioni e procedure di riscossione

 Contattaci

Informazioni
Per avere informazioni, seleziona la motivazione della richiesta e descrivi i dettagli della richiesta. Allega tutta la documentazione utile.
N.B.: i campi con * sono obbligatori

Intermediario delegato

Codice fiscale:

Denominazione:

E-mail:

Anagrafica e recapiti del delegante

Denominazione *:

Codice fiscale *:

Provincia *:

Sede legale *:

Telefono :

E-mail :

Motivazione della richiesta*:
Seleziona

Dettaglio della richiesta*:
Seleziona

Informazioni generali

- Posizione debitoria
- Rateizzazione
- Sospendere la riscossione
- Fermo amministrativo
- Pignoramento presso terzi
- Altri argomenti

Seleziona

- Chiarimenti su documentazione ricevuta e modulistica
- Area riservata, servizi web, equiclick
- Servizi allo sportello
- Chiarimenti sulle modalità di pagamento
- Chiarimenti sulla normativa della riscossione

Scegli la motivazione e il dettaglio della richiesta nei menù a tendina.

Il sistema mostra precompilati i riferimenti anagrafici dell'intermediario delegato e del delegante.

Testo del messaggio*:

pagamenti allo sportello

Compila il campo «Testo del messaggio» per aggiungere le informazioni che ritieni utili per aiutarci a comprendere meglio le necessità.

Allegati:

È consentito allegare un massimo di tre documenti, nei formati PDF, TIF o JPG di massimo 3 MB ciascuno.

C:\Users\... Desktop\VAR_Contattacipdf.p

Sfoglia...

Sfoglia...

Sfoglia...

Allega la documentazione e fornisci i necessari consensi.

Informativa trattamento dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO

[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuseppe Grezar, 14 - 00142 Roma, codice fiscale e partita IVA: 13756881002, è Titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano.

AdeR tratta i Suoi dati personali esclusivamente per dar seguito alla richiesta da Lei avanzata e con il suo consenso, che può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di dar seguito alla Sua richiesta.

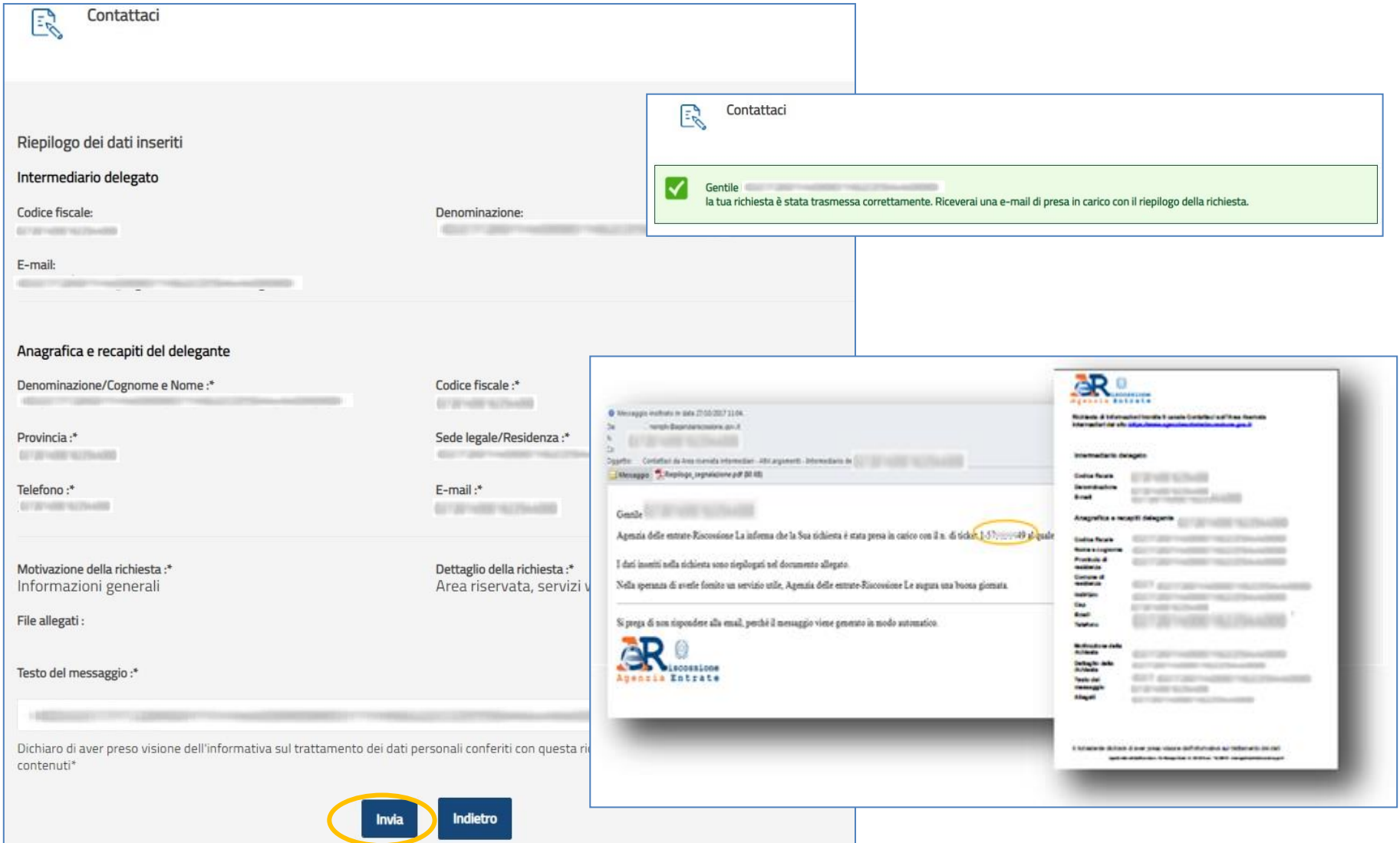
Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con questa richiesta e con i relativi allegati e di accettarne i contenuti*

Indietro

Avanti

Controlla i dati inseriti e clicca su «Avanti».

Verifica i dati inseriti e invia la richiesta. Verrà inviata un'e-mail contenente il numero di ticket assegnato e un documento pdf in cui sono riepilogati i dati della richiesta.



The image shows a web form titled 'Contattaci' with various input fields for contact information and a confirmation message. The form includes sections for 'Riepilogo dei dati inseriti', 'Anagrafica e recapiti del delegante', and 'Motivazione della richiesta'. A confirmation message is displayed in a green box, stating that the request has been successfully transmitted. Below the form, there are 'Invia' and 'Indietro' buttons. An inset shows a screenshot of an email received from the 'Agenzia delle entrate-Fiscossione' with a subject line 'Contattaci da Area riservata Intermediari - Altri argomenti - Intermediario di...'. The email body contains the same information entered in the form, including a ticket number '15700049' circled in yellow. The email footer includes the AR logo and the text 'Agenzia Entrate'.

Contattaci

Riepilogo dei dati inseriti

Intermediario delegato

Codice fiscale: [redacted] Denominazione: [redacted]

E-mail: [redacted]

Anagrafica e recapiti del delegante

Denominazione/Cognome e Nome :* [redacted] Codice fiscale :* [redacted]

Provincia :* [redacted] Sede legale/Residenza :* [redacted]

Telefono :* [redacted] E-mail :* [redacted]

**Motivazione della richiesta :*
Informazioni generali**

Dettaglio della richiesta :*
Area riservata, servizi v

File allegati:

Testo del messaggio :*
[redacted]

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con questa richiesta e di aver accettato i contenuti*

Invia **Indietro**

Contattaci

✓ Gentile [redacted]
la tua richiesta è stata trasmessa correttamente. Riceverai una e-mail di presa in carico con il riepilogo della richiesta.

Messaggio inviato in data 27/05/2017 21:04.
Da: [redacted] - Agenzia Entrate-Fiscossione
A: [redacted]
C: [redacted]

Oggetto: Contattaci da Area riservata Intermediari - Altri argomenti - Intermediario di [redacted]
Messaggio, Replige, segnalazione.pdf (31 KB)

Gentile [redacted]

Agenzia delle entrate-Fiscossione La informa che la Sua richiesta è stata presa in carico con il n. di ticket **15700049** il quale

I dati inseriti nella richiesta sono riepilogati nel documento allegato.

Nella speranza di averle fornito un servizio utile, Agenzia delle entrate-Fiscossione Le augura una buona giornata.

Si prega di non rispondere alla email, perché il messaggio viene generato in modo automatico.

AR **leocossione**
Agenzia Entrate

Intermediario delegato

Codice fiscale [redacted]
Denominazione [redacted]
Email [redacted]

Anagrafica e recapiti delegante

Codice fiscale [redacted]
Sede e indirizzo [redacted]
Provincia di residenza [redacted]
Cognome e nome [redacted]
Telefono [redacted]
E-mail [redacted]
Città [redacted]
Email [redacted]
Telefono [redacted]

Motivazione della richiesta

Dettaglio della richiesta [redacted]
Testo del messaggio [redacted]
Allegati [redacted]

Il trattamento dei dati di cui sopra viene effettuato in conformità del D.L. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.