

EquiPro

Area riservata Intermediari

Guida ai servizi

www.agenziaentrateriscossione.gov.it

Nell'Area riservata Intermediari di Equipro, gli intermediari abilitati e i loro incaricati possono, per conto dei propri clienti:

- **visualizzare** la **situazione debitoria** (cartelle di pagamento emesse dal 2000) e i **piani di rateizzazione**;
- gestire le istanze di **Definizione agevolata**;
- ottenere direttamente online, in presenza dei requisiti, la **rateizzazione** per importi fino a 60 mila euro;
- Trasmettere istanze di **rateizzazione** fino a 60 mila euro;
- chiedere la **sospensione** legale della riscossione;
- effettuare il **pagamento** di cartelle e avvisi.

Inoltre, utilizzando il servizio **Contattaci** è possibile **richiedere informazioni** su situazione debitoria, cartelle, rateizzazioni e procedure di riscossione.

Dal portale dell'Agencia delle entrate-Riscossione www.agenziaentrateriscossione.gov.it, scegliere dal menù a tendina la voce «Intermediari-EquiPro» ed effettuare il log-in utilizzando l'identità digitale SPID, le credenziali dell'Agencia delle entrate oppure la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

The screenshot shows the Agenzia Entrate website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Prenota ticket', 'Trova sportello', 'Contatti', 'Bandi & Avvisi', 'Servizi', and 'Modulistica'. Below this is a search bar and social media icons. A dropdown menu is open, showing options for 'Cittadini', 'Imprese e Professionisti', 'Intermediari-EquiPro' (highlighted with a yellow box and a hand cursor), and 'Enti'. Below the menu, there is a main content area with a featured article titled 'Definizione agevolata 2018 - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online'. At the bottom of the page, there are three small cards: 'Saldo e stralcio - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online', 'Definizione agevolata 2018 - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online' (highlighted with a yellow box), and 'Definizione agevolata per le risorse proprie UE - "Fai D.A. te" e presenta la domanda online'. A large blue arrow points from the highlighted card to the login section on the right.

1 Sistema Pubblico di Identità Digitale
Puoi accedere tramite le [credenziali SPID](#)

2
Utente:

(il tuo codice fiscale/Utenza T)
Password:

Hai dimenticato la password o il codice pin?
Per assistenza tecnica relativa alle credenziali di accesso rilasciate dall'Agencia delle Entrate chiama il numero 848800444 oppure consulta il [sito di Agencia delle Entrate](#)
Per le funzionalità dell'area riservata di Agencia delle entrate-Riscossione chiama il numero 060101
Codice pin:

(rilasciati da Agencia delle Entrate)

3
Puoi accedere tramite SMARTCARD
(Carta Nazionale dei Servizi)

Dopo aver effettuato l'accesso è possibile scegliere se operare per sé stessi oppure in qualità di intermediario/incaricato per conto dei clienti. L'incaricato che opera per conto di più intermediari deve anche selezionare l'intermediario per conto del quale sta operando.

Area riservata Intermediari

Condizioni di adesione

Gestione deleghe

Guida all'area riservata

FAQ

Benvenuto

In questa sezione puoi operare **per te stesso** e gestire la tua posizione e quella delle società da cui sei incaricato oppure puoi operare come **intermediario/incaricato** e gestire la posizione di un altro utente che ti ha conferito la delega.

Ricorda che prima di poter confermare le deleghe ricevute e operare come **intermediario/incaricato**, devi prendere visione e accettare le "**Condizioni generali di adesione ai servizi web**". L'adesione ha durata di 4 anni a decorrere dalla data di accettazione e verrà, alla scadenza, automaticamente prorogata per lo stesso periodo.

L'adesione può essere revocata in qualsiasi momento.

Area riservata intermediari - sezione personale

Accedi all'area riservata personale in cui è possibile gestire la tua posizione e quella delle società di cui sei incaricato.

Accedi alla tua area riservata

Area riservata intermediari

Seleziona un incarico dalla lista

[Seleziona delegante]

Seleziona il codice fiscale del soggetto che ti ha delegato

Seleziona delega

Al primo accesso, o comunque prima di iniziare a operare, è necessario associare a ciascun «incarico» un indirizzo e-mail. Per fare questo, nella home page della tua Area riservata intermediari devi:

- accedere alla sezione «il mio profilo»;
- selezionare l'incarico al quale associare l'e-mail;
- inserire l'e-mail nel campo «Indirizzo e-mail».

Benvenuto
Delegante

[Il mio profilo](#) [Cambia utenza](#) [Logout](#)

Area riservata Intermediari

Controlla la situazione - Estratto conto +
Rateizza il debito +
Definizione agevolata +
Sospendi la riscossione +
Documenti +

Contattaci
Guida all'area riservata
FAQ

Area riservata Intermediari
Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni che ti riguardano. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero verde 800 20 20 20. La tariffa di chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Controlla la situazione - Estratto conto
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno di riferimento. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il numero verde 800 20 20 20. La tariffa di chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Definizione agevolata
In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.

Documenti
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Age delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda «rottamazione».

Il mio profilo
Per poter usufruire dei **servizi on line** disponibili in Area riservata, è necessario associare i tuoi riferimenti di contatto. Dovrai inserire e validare un indirizzo email associato sia alla tua utenza che all'incarico che hai scelto. **conferito l'incarico.** I due indirizzi e-mail possono essere coincidenti.

Dati anagrafici

Denominazione:
[REDACTED]

Codice fiscale/Partita IVA:
[REDACTED]

Recapiti per comunicazioni


Telefono cellulare:
[Inserisci telefono cellulare](#)

Indirizzo e-mail:
[REDACTED]

Se vuoi, puoi attivare il servizio informativo per ricevere comunicazioni [Vai a Se Mi Scordo](#)

Seleziona l'incarico a cui associare l'indirizzo e-mail a cui ricevere le comunicazioni.

N.B. Al momento il servizio informativo «Se Mi Scordo» presente in questa sezione non è abilitato per il cliente.

**Riscossione**
Agenzia Entrate

Area riservata Intermediari

Benvenuto

Delegante

Il mio profilo

Cambia utenza

Logout

Sei incaricato di

Area riservata Intermediari

Controlla la situazione - Estratto conto +

Rateizza il debito +

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Contattaci

Guida all'area riservata

FAQ

Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il **numero 060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Controlla la situazione - Estratto conto

Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito

Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 60 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Definizione agevolata

In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.

Sospendi la riscossione

Se ritieni che le somme indicate in cartella o nell'avviso non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione per far verificare all'Ente creditore la situazione debitoria.

Documenti

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Servizi dedicati alla **Definizione agevolata**.

Area riservata Intermediari - Definizione Agevolata

Controlla la situazione - Estratto conto + **Definizione Agevolata** trovare i servizi e la documentazione a supporto di

Servizio di presentazione della domanda di adesione al Saldo e stralcio.

Servizio di presentazione della domanda di adesione alla Definizione agevolata 2018.

Servizio di presentazione della domanda di adesione alla Definizione agevolata UE.

Download del prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Download della copia della «Comunicazione delle somme dovute».

Definizione agevolata

- Dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio»
Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà economica** (art. 1, commi 184 e 185 della Legge n. 145/2018).
- Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).
- Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 a titolo di "risorse proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).
- Prospetto informativo
Visualizza e scarica il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.
- Comunicazione delle somme dovute
Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute ricevuta a seguito della domanda di adesione alla:
 - Definizione agevolata 2000/17 presentata ai sensi del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017;
 - Definizione agevolata 2016 presentata ai sensi del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016.

Contattaci | Guida all'area riservata | FAQ

Presentazione della domanda di adesione al «Saldo e stralcio».



Dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio»

Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà economica** (art. 1, commi 184 e 185 della Legge n. 145/2018).



Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).



Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 a titolo di "missione proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).



Prospetto informativo

Visualizza e scarica il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.



Comunicazione delle somme dovute

Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute ricevuta

- **Definizione agevolata 2000/17** presentata ai sensi del D.L. n. 148/2011
- **Definizione agevolata 2016** presentata ai sensi del D.L. n. 193/2015



«Saldo stralcio»

Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà economica** (art.1, commi 184 e 185 della Legge n. 145/2018).

Compila il form per presentare la dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio» direttamente online.

Codice Fiscale per cui si presenta la «dichiarazione di adesione al Saldo e stralcio»

Procedi



In questo campo trovi il **tuò codice fiscale**.

Per procedere, scelta la provincia, devi cliccare su uno dei documenti che rientrano nell'ambito applicativo del Saldo e stralcio per selezionare i carichi da inserire nella domanda.

I carichi presenti in questo documento NON rientrano nell'ambito del "Saldo e stralcio". Per tali carichi puoi verificare la possibilità di aderire alla cosiddetta "rottamazione TER" (art. 3, D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018) accedendo alla sezione "Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018".

Scegli ambito provinciale: Brescia Cambia ambito

Cerca:

Elenco documenti con carichi affidati all'Agenzia delle entrate-Riscossione per l'ambito provinciale di Brescia dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017

	N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	Scelta effettuata
1		Cartella		01/12/2009	365,50 €	472,62 €	0 di 1
2		Cartella		05/01/2012	197,85 €	231,57 €	0 di 2
3		Cartella		05/01/2012	27,60 €	27,53 €	0 di 1
4		Cartella		20/12/2011	1.930,91 €	2.514,16 €	0 di 1
5		Cartella		05/06/2011	196,25 €	242,42 €	0 di 1

Non selezionabile!

Selezionabile!

Vista da 1 a 5 di 5 elementi

Precedente 1 Successivo

ATTENZIONE: I debiti riportati in questo elenco sono stati individuati come definibili al "SALDO E STRALCIO" art. 1, commi 184 e seguenti, della Legge n.145/2018, sulla base delle informazioni fornite, allo stato, dagli enti creditori. Eventuali diverse indicazioni che riceveremo dagli stessi enti creditori potranno determinare una variazione del contenuto di questo elenco o degli importi in esso evidenziati.

Ai fini dell'estinzione a "saldo e stralcio" dei debiti occorre pagare:

- **la percentuale prevista dalla legge** - in base alla specifica situazione di grave e comprovata difficoltà economica [commi 187 e 188 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018] - dell'importo totale delle somme affidate all'Agente della riscossione a titolo di **capitale e interessi di ritardata iscrizione (senza corrispondere eventuali sanzioni e interessi di mora)**
- le somme maturate a favore dell'Agente della riscossione, ai sensi dell'art. 17 del decreto legislativo 13 aprile 1999, n. 112, a titolo di aggio sulla parte dovuta di capitale e interessi, di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notifica della cartella di pagamento.

[Procedi](#)

In questa pagina, dove puoi anche **visualizzare** il dettaglio delle voci che compongono il documento, devi **confermare** l'inserimento del documento nella domanda.

Dettaglio documento:

Ente creditore	Ruolo	Identificativo partita	Anno rif.	Debito originario	Totale debito residuo	
			2010	1.930,91 €	2.514,16 €	<input checked="" type="checkbox"/>

Descrizione	Codice tributo	Debito originario	Debito residuo (*)	Int. mora (**)	Oneri di riscossione	Tot debito residuo
		116,91 €	101,51 €	37,04 €	12,06 €	150,61 €
		722,72 €	630,64 €	231,65 €	75,99 €	938,28 €
		1.077,84 €	951,07 €	347,35 €	114,47 €	1.412,89 €
		13,44 €	11,56 €	0,00 €	0,82 €	12,38 €
Totale partita						2.514,16 €

Vista da 1 a 1 di 1 elementi Precedente Successivo

Totale debito residuo	2.514,16 €
-----------------------	------------

* Al netto di sgravi e pagamenti
** Calcolato alla data di elaborazione

Dopo aver selezionato le cartelle/carichi da inserire nella domanda di adesione al Saldo e stralcio, verificata la presenza del segno di spunta verde nella colonna «Scelta effettuata», puoi procedere con i passaggi successivi.

Elenco documenti con carichi affidati all'Agenzia delle entrate-Riscossione per l'ambito provinciale di Brescia dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017

N°	N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	Scelta effettuata
1	0172014000142704400	Cartella	0172014000142704400	01/12/2009	365,50 €	472,62 €	0 di 1
2	0172014000142704400	Cartella	0172014000142704400	05/01/2012	197,85 €	231,57 €	0 di 2
3	0172014000142704400	Cartella	0172014000142704400 0172014000142704400	05/01/2012	27,60 €	27,53 €	0 di 1
4	0172014000142704400	Cartella	0172014000142704400	20/12/2011	1.930,91 €	2.514,16 €	<input checked="" type="checkbox"/> 1 di 1
5	0172014000142704400	Cartella	0172014000142704400	05/06/2011	196,25 €	242,42 €	0 di 1

Vista da 1 a 5 di 5 elementi Precedente Successivo

ATTENZIONE: I debiti riportati in questo elenco sono stati individuati come definibili al "SALDO E STRALCIO" art. 1, commi 184 e seguenti, della Legge n.145/2018, sulla base delle informazioni fornite, allo stato, dagli enti creditori. Eventuali diverse indicazioni che riceveremo dagli stessi enti creditori potranno determinare una variazione del contenuto di questo elenco o degli importi in esso evidenziati.

Ai fini dell'estinzione a "saldo e stralcio" dei debiti occorre pagare:

- **la percentuale prevista dalla legge** - in base alla specifica situazione di grave e comprovata difficoltà economica (commi 187 e 188 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018) - dell'importo totale delle somme affidate all'Agente della riscossione a titolo di **capitale e interessi di ritardata iscrizione (senza corrispondere eventuali sanzioni e interessi di mora)**
- le somme maturate a favore dell'Agente della riscossione, ai sensi dell'art. 17 del decreto legislativo 13 aprile 1999, n. 112, a titolo di aggio sulla parte dovuta di capitale e interessi, di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notifica della cartella di pagamento.

Per attestare la situazione di grave e comprovata difficoltà economica, devi alternativamente:

- inserire i dati ISEE e allegare la copia della certificazione;
- nel caso in cui sia stata già aperta la procedura di liquidazione per sovraindebitamento, allegare la copia conforme del decreto.

Riepilogo documenti selezionati

N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	numero partite selezionate	Importo selezionato portare in Definizione
1	Cartella		20/12/2011	1.930,91 €	2.514,16 €	1 di 1	2.514,16 €

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Totale importo documenti/partite selezionate: **2.514,16 €**

Proseguì con l'inserimento delle informazioni utili ad attestare la situazione di grave e comprovata difficoltà economica, selezionando uno dei pulsanti che seguono.

Indietro **Dati ISEE** **Procedura di liquidazione per sovraindebitamento**

Attesto di trovarmi in una **grave e comprovata situazione di difficoltà economica** e, a tal fine dichiaro, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi), di aver presentato la **Dichiarazione sostitutiva unica (DSU)**:

ISEE

Numero protocollo DSU: *

INPS - ISEE - - -

Data presentazione DSU (gg/mm/aaaa) : *
In data

segnalando, come da certificazione allegata, che l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del proprio nucleo familiare, stabilito ai sensi del DPCM n. 159/2013, non e' superiore a 20.000,00 euro e, in particolare, che tale indicatore, in base alla sopra indicata Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) valida fino alla data del

Data scadenza DSU (gg/mm/aaaa) : *

Importo ISEE: *
è pari ad euro x
Inserire l'importo senza separatore delle migliaia, ma con la virgola dei decimali. Es. 18000,50

Inserire la certificazione ISEE in file tipo PDF con dimensioni non superiore a 5MB
 Sfoglia...

Indietro **Avanti**

Procedura di liquidazione

Attesto di trovarmi in una **grave e comprovata situazione di difficoltà economica** e, a tal fine dichiaro, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi), che e' stata già aperta la procedura di liquidazione di cui all'articolo 14-ter della Legge 27/1/2012, n.3 così come da copia conforme del **decreto di apertura della liquidazione** di seguito allegato.

Inserire la copia conforme del decreto di apertura della liquidazione in file tipo PDF con dimensioni non superiore a 5MB*
 Sfoglia...

NB: Qualora non venga allegata la copia conforme del relativo decreto, questa Dichiarazione di adesione **sarà considerata come richiesta di accesso alla Definizione agevolata prevista dall'art.3 del D.L. n. 119/2018** (rottamazione-ter) convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018 e sarà trattata come previsto dall'art.1, comma 193 della Legge n. 145/2018 così come modificato dall'art. 1-bis del D.L. n. 135/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 12/2019.

Indietro **Avanti**

Devi confermare di voler procedere al Saldo e stralcio, e indicare il numero di rate in cui ripartire il pagamento.

Riepilogo documenti selezionati

#	N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	Numero partite selezionate	Importo selezionato da portare in Definizione	Scegli azione
1		Cartella		20/12/2011	1.930,91 €	2.514,16 €	1 di 1	2.514,16 €	Modifica/ Elimina

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente **1** Successivo

Totale importo documenti/partite selezionate	2.514,16 €
---	-------------------

Dichiaro di voler procedere al «**Saldo e stralcio**» dei carichi rientranti nell'ambito applicativo dell'art. 1, commi 184 e 185, della Legge n. 145/2018, contenuti nei documenti indicati.

Dichiaro altresì
di voler adempiere al pagamento dell'importo dovuto a titolo di definizione agevolata con le seguenti modalità:

Unica soluzione

oppure

Nel numero massimo di rate previste dalla norma

oppure

nel seguente NUMERO DI RATE (indicare il numero di rate compreso tra 2 e 4)

Dopo il riepilogo dei dati anagrafici dell'intermediario e del richiedente...

Dati anagrafici del delegato	
Denominazione: <input type="text"/>	Codice fiscale: <input type="text"/>
Dati anagrafici del richiedente	
Nome: <input type="text"/>	Cognome: <input type="text"/>
Provincia di nascita: <input type="text"/>	Luogo di nascita: <input type="text"/>
Data di nascita (gg/mm/aaaa): <input type="text"/>	Codice fiscale: <input type="text"/>
Provincia di residenza: <input type="text"/>	Comune di residenza: <input type="text"/>
Indirizzo: <input type="text"/>	Cap*: <input type="text"/>
E-mail: <input type="text"/>	Telefono: <input type="text"/>

...è necessario selezionare l'indirizzo presso il quale sarà inviata la comunicazione delle somme dovute ai fini del Saldo e stralcio, e la rinuncia all'eventuale contenzioso in essere. Deve, inoltre, essere flaggata la presa visione dell'informativa privacy.

Domiciliazione*

Ai fini della trattazione di questa richiesta dichiaro di essere:

Domicilio uguale alla residenza

Oppure

Domiciliato alla casella PEC

Oppure

Domiciliato al seguente indirizzo

Dichiaro*

che non vi sono giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa dichiarazione

Oppure

che assumo l'impegno a **RINUNCIARE** ai giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa dichiarazione

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuseppe Grezar, 14 - 00142 Roma, codice fiscale e partita IVA: 13756881002, è Titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano.

Relativamente al trattamento consentito dei dati personali conferiti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 comma 189 della Legge n.145/2018, il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e di accettarne i contenuti.

A conferma del buon fine dell'operazione viene riportato a video un messaggio di presa in carico della dichiarazione di Saldo e stralcio e, contestualmente, riceverai un'e-mail con in allegato il **modello SA-ST** compilato.

Dati anagrafici del richiedente

Nomef: _____

Provincia di nascita: _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa): _____

Provincia di residenza: _____

Indirizzo: _____

Comune di residenza: _____

Cap*: _____

Mod. SA-ST

ATTENZIONE: questo modulo può essere utilizzato esclusivamente dall'agente fiscale per l'invio, entro il 30 aprile 2019, in definizione dei crediti riscossi nell'ambito applicativo dell'art. 1, comma 104 e 105, della Legge n. 145/2018 ("Salvo e Stralcio") nel SOLO caso in cui sussistano i requisiti di legge e l'esistenza dell'indebitamento.

DICHIARAZIONE DI ADESIONE ALLA DEFINIZIONE PER ESTINZIONE DEI DEBITI DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 104 E 105 DELLA LEGGE N. 145/2018 RISERVATA ALLE PERSONE FISICHE IN SITUAZIONE DI GRAVE E COMPROVATA DIFFICOLTÀ ECONOMICA (=SALDO E STRALCIO)

Io sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a _____ codice fiscale _____

in proprio; in qualità di _____ (specificare la funzione svolta) del/la Sig./Sig.ra _____ codice fiscale _____

al fine della trattazione di questa richiesta dichiaro di essere domiciliato al seguente indirizzo: Comune CAMPOBASSO (Prov. CB) via/strada _____ CAP 00100 telefono _____ presso (indicare eventuale domicilio) _____

OPPURE

aria casella di Posta elettronica certificata (PEC) _____

Io sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni di domicilio e riconosce che l'Agenzia delle entrate-Riscossione non assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità del destinatario anagrafico o di posta elettronica dichiarata.

DICHIARA

di voler procedere alla DEFINIZIONE PER ESTINZIONE, riservata alle PERSONE FISICHE CHE VERSANO IN UNA GRAVE E COMPROVATA SITUAZIONE DI DIFFICOLTÀ ECONOMICA, nei termini rientranti nell'ambito applicativo dell'art. 1, commi 104 e 105, della Legge n. 145/2018

contenuta nell'elenco delle cartelle/avvisi che allega come parte integrante di questa dichiarazione

esone

contenuta nelle seguenti cartelle/avvisi:

N. Progr.	Numero cartella/avviso	N. Progr.	Numero cartella/avviso
1	_____	7	_____
2	_____	8	_____
3	_____	9	_____
4	_____	10	_____

Mod. SA-ST - 04/02/2019

La tua richiesta è stata convalidata. Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato una e-mail di presa in carico con il numero identificativo della dichiarazione che hai inviato ed il riepilogo dei dati inseriti. [Torna alla Definizione agevolata.](#)

[Indietro](#) [Invia](#)

Presentazione della domanda di adesione alla **Definizione agevolata 2018**.

Dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio»
Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà economica** (art. 1, commi 184 e 185 della Legge n. 145/2018).

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 a titolo di "risorse proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Comunicazione delle somme dovute
Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute

- **Definizione agevolata 2000/17** presentata ai sensi del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018.
- **Definizione agevolata 2016** presentata ai sensi del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018.

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Prospetto informativo
Visualizza e scarica il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Definizione Agevolata 2018
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata, cosiddetta "rottamazione-ter" (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Chi intende aderire alla **Definizione agevolata** per i carichi affidati all'Agente della Riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018) pagherà l'importo residuo delle somme inizialmente richieste senza corrispondere le sanzioni e gli interessi di mora.
Per le multe stradali, invece, non si pagheranno gli interessi di mora e le maggiorazioni previste dalla legge.
Compila il form per presentare la dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata direttamente online.

Codice Fiscale per cui si presenta la «dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018»

Procedi

In questo campo si trova precompilato il codice fiscale del cliente per il quale si sta operando.

Il passaggio successivo permette di selezionare le cartelle/carichi che possono essere oggetto di **Definizione agevolata 2018** relativi a uno specifico ambito provinciale di riferimento.

Scegli ambito provinciale: **Brescia**

Visualizza **10** elementi Cerca:

Elenco documenti con carichi affidati all'Agenzia delle entrate-Riscossione per l'ambito provinciale di Brescia dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 ⓘ

ATTENZIONE: L'elenco contiene anche le cartelle già incluse nella rottamazione bis (D.L. n. 148/2017) in regola con in pagamenti, al 7 dicembre 2018 delle rate in scadenza nei mesi di luglio, settembre e ottobre 2018, per i quali tuttavia la legge prevede, senza alcun adempimento a carico del debitore (e quindi senza necessità di presentare la dichiarazione di adesione), il differimento automatico del versamento delle restanti somme dovute (ossia le rate di novembre 2018 e febbraio 2019), in cinque anni, a decorrere dal 31 luglio 2019. Pertanto l'inclusione di tali cartelle nella dichiarazione di adesione sarà ininfluente rispetto all'automatismo indicato.

N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	Scelta effettuata
1	Cartella		01/12/2009	365,50 €	471,41 €	0 di 1
2	Cartella		05/01/2012	197,85 €	230,91 €	0 di 2
3	Cartella		05/01/2012	27,60 €	27,45 €	0 di 1

Per includere la cartella o il carico nella domanda di adesione alla Definizione agevolata 2018 è sempre necessario cliccare sul singolo documento.

Precedente Successiva

A questo punto è possibile **selezionare** l'intera cartella oppure solo alcuni carichi all'interno della stessa. Per ogni carico è anche possibile **visualizzare** il dettaglio delle voci che lo compongono.

Dettaglio documento :

	Ente creditore	Ruolo	Identificativo partita	Anno rif.	Debito originario	Totale debito residuo	Importo residuo in Definizione	
+		3157		2011	102,10 €	119,14 €	79,85 €	<input checked="" type="checkbox"/>
-		3157		2011	95,75 €	111,77 €	81,09 €	<input checked="" type="checkbox"/>

Descrizione	Codice tributo	Debito originario	Debito residuo (*)	Int. mora (**)	Oneri di riscossione	Tot debito residuo
	5242	77,50 €	66,83 €	18,51 €	7,35 €	92,69 €
	5243	7,75 €	6,03 €	1,60 €	0,54 €	8,17 €
	5354	10,50 €	8,16 €	2,14 €	0,61 €	10,91 €
Totale partita						111,77 €

Vista da 1 a 2 di 2 elementi Precedente Successivo




Totale debito residuo	230,91 €
Totale importo residuo da pagare in "Definizione"	160,94 €

* Al netto di sgravi e pagamenti
 ** Calcolato alla data di elaborazione


Dopo aver selezionato le cartelle/carichi da inserire nella domanda di adesione alla Definizione agevolata 2018, verificata la presenza del segno di spunta verde nella colonna «Scelta effettuata», si può procedere con i passaggi successivi.

Elenco documenti con carichi affidati all'Agenzia delle entrate-Riscossione per l'ambito provinciale di Brescia dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 ⓘ

ATTENZIONE: L'elenco contiene anche le cartelle già incluse nella rottamazione bis (D.L. n. 148/2017) in regola con in pagamenti, al 7 dicembre 2018 delle rate in scadenza nei mesi di luglio, settembre e ottobre 2018, per i quali tuttavia la legge prevede, senza alcun adempimento a carico del debitore (e quindi senza necessità di presentare la dichiarazione di adesione), il differimento automatico del versamento delle restanti somme dovute (ossia le rate di novembre 2018 e febbraio 2019), in cinque anni, a decorrere dal 31 luglio 2019. Pertanto l'inclusione di tali cartelle nella dichiarazione di adesione sarà ininfluente rispetto all'automatismo indicato.

	▲	N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	Scelta effettuata
1		012014001270400	Cartella	012014001270400	01/12/2009	365,50 €	471,41 €	0 di 1
2		012014001270400	Cartella	012014001270400	05/01/2012	197,85 €	230,91 €	<input checked="" type="checkbox"/> 1 di 2
3		012014001270400	Cartella	012014001270400	05/01/2012	27,60 €	27,45 €	0 di 1

Precedente 1 Successiva

Procedi 

In questa fase, verificati le cartelle/carichi inseriti, è necessario confermare di voler aderire alla Definizione agevolata 2018, e indicare il numero di rate in cui ripartire il pagamento.

Riepilogo documenti selezionati											
#	N° documento	Tipo	Ente creditore	Data notifica	Importo carico	Totale debito residuo	Numero partite selezionate	Importo selezionato da portare in Definizione	Importo residuo da pagare in Definizione	Scegli azione	
1		Cartella		05/01/2012	197,85 €	230,91 €	1 di 2	111,77 €	81,09 €	Modifica/ Elimina	
Vista da 1 a 1 di 1 elementi									Precedente	1	Successivo
Totale importo documenti/partite selezionate									111,77 €		
Totale importo residuo da pagare in "Definizione"									81,09 €		
<p>ATTENZIONE: Le somme sopra riportate possono essere oggetto di "Definizione agevolata" (art. 3 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018), sulla base delle informazioni che sono state fornite dagli enti all'atto dell'affidamento. Eventuali nuove indicazioni che riceveremo dagli enti creditori potranno determinare una variazione del contenuto di questo prospetto o degli importi in esso evidenziati. Inoltre, l'importo del carico è rappresentato al lordo di eventuali provvedimenti di sospensione, mentre il totale del debito e la somma da pagare a titolo di Definizione agevolata non includono eventuali diritti di notifica e spese per le procedure cautelari/esecutive già attivate.</p> <p><input type="checkbox"/> Dichiaro di volermi avvalere della Definizione agevolata per i carichi rientranti nell'ambito applicativo di cui all'art. 3 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018 contenuti nei documenti selezionati.</p> <p>Dichiaro altresì di voler adempiere al pagamento dell'importo dovuto a titolo di definizione agevolata con le seguenti modalità: </p> <p><input checked="" type="radio"/> Unica soluzione</p> <p>oppure</p> <p><input type="radio"/> Nel numero massimo di rate previste dalla norma </p> <p>oppure</p> <p><input type="radio"/> nel seguente NUMERO DI RATE <input type="text"/> (indicare il numero di rate compreso tra 2 e 17) </p>											
					Indietro		Procedi				

Viene proposta una maschera con il riepilogo dei dati anagrafici dell'intermediario e del cliente...

Dati anagrafici del delegato	
Denominazione: <input type="text"/>	Codice fiscale: <input type="text"/>
Dati anagrafici del richiedente	
Nome: <input type="text"/>	Cognome: <input type="text"/>
Provincia di nascita: <input type="text"/>	Luogo di nascita: <input type="text"/>
Data di nascita (gg/mm/aaaa): <input type="text"/>	Codice fiscale: <input type="text"/>
Provincia di residenza: <input type="text"/>	Comune di residenza: <input type="text"/>
Indirizzo: <input type="text"/>	Cap*: <input type="text"/>
E-mail: <input type="text"/>	Telefono: <input type="text"/>

...e con le opzioni da selezionare relative all'indirizzo, presso il quale sarà inviata la comunicazione delle somme dovute ai fini della Definizione agevolata 2018, e alla rinuncia dell'eventuale contenzioso in essere. Deve, inoltre, essere *flaggata* la presa visione dell'informativa privacy.

Domiciliazione*

Ai fini della trattazione di questa richiesta dichiaro di essere:

Domicilio uguale alla residenza

Oppure

Domiciliato alla casella PEC

Oppure

Domiciliato al seguente indirizzo

Dichiaro*

che non vi sono giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa dichiarazione

Oppure

che assumo l'impegno a **RINUNCIARE** ai giudizi pendenti aventi a oggetto i carichi ai quali si riferisce questa dichiarazione

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, Ader), con sede legale in via Giuseppe Grezar, 14 - 00143 Roma - codice fiscale e partita IVA: 12756981002. È Titolare del trattamento dei dati personali che la

Relativamente al trattamento dei dati personali conferiti ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 3, comma 5, del D.L. n. 119/2018 convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018, dichiaro di aver preso visione dell'informativa ex art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e di accettarne i contenuti.

È possibile, a questo punto, inoltrare la domanda cliccando sul pulsante «Invia».

Dati anagrafici del delegato	
Denominazione:	Codice fiscale:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	
<input type="text"/>	

Dati anagrafici del richiedente	
Nome:	Cognome:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia di nascita:	Luogo di nascita:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data di nascita (gg/mm/aaaa):	Codice fiscale:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia di residenza:	Comune di residenza:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo:	Cap*:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail:	Telefono:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

A conferma del buon fine dell'operazione viene riportato a video un messaggio di presa in carico della dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018 e, contestualmente, sarà inviata un'e-mail con in allegato il **modello DA-2018** compilato.



Definizione Agevolata 2018

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata, cosiddetta "rottamazione-ter" (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

La tua richiesta è stata convalidata. Agenzia delle entrate-Riscossione ti ha inviato una e-mail di presa in carico con il numero identificativo della dichiarazione che hai inviato ed il riepilogo dei dati inseriti, [torna alla Definizione agevolata](#).



noreply@agenziaiscossione.gov.it

Definizione agevolata 2018 - Dichiarazione di adesione - da [redacted] presa in carico

[redacted]_DA-2018_MODELLO_DEFINIZIONE_AGEVOLATA.pdf 32 KB

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Gentile [redacted]

Agenzia delle entrate-Riscossione La informa che la Sua dichiarazione di adesione alla **Definizione agevolata** (art. 3 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni) è stata presa in carico con il n. identificativo W-2018 [redacted]

Entro il **30 giugno 2019** Agenzia delle entrate-Riscossione Le invierà una Comunicazione con l'ammontare degli importi da pagare o le motivazioni dell'eventuale diniego

Per maggiori informazioni può consultare la sezione dedicata alla Definizione agevolata sul portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it.

I dati inseriti nella richiesta sono riepilogati nel documento allegato (Modello DA-2018).

Nella speranza di averLe fornito un servizio utile, Le auguriamo una buona giornata.

Mod. DA-2018

Questa dichiarazione di adesione alla definizione agevolata (i.e. rottamazione-ter) deve essere presentata:

- in formato elettronico certificato, insieme alla copia dei documenti di identità, alla casella PEC della Direzione Regionale dell'Agenzia delle entrate (Indirizzo di riferimento: AR@pec.agenziaiscossione.gov.it e posizione nella pagina web espone)
- con
- tutti gli allegati dell'Agenzia delle entrate-Riscossione.

Si ricorda, inoltre, che è possibile presentare la domanda di adesione in modo semplice e veloce, compilando l'apposito form online presente sul portale www.agenziaentrateriscossione.gov.it ed allegando la propria documentazione per il riconoscimento oppure recandosi alla propria area riservata del portale senza necessità di allegare alcuna documentazione.

La dichiarazione di adesione alla definizione agevolata deve essere presentata entro il **30 aprile 2019**, [accettatamente](#), con una delle modalità indicate.

ATTENZIONE: La presentazione di dichiarazioni aventi ad oggetto carichi non rientranti nell'ambito applicativo della definizione agevolata non produce alcun effetto e non determina la sospensione dell'attività di recupero coattivo.

DICHIARAZIONE DI ADESIONE ALLA DEFINIZIONE AGEVOLATA ("ROTTAMAZIONE-TER")

DEI CARICHI AFFIDATI ALL'AMBITO DELLA ROTTAMAZIONE DAL 1° GENNAIO 2000 AL 31 DICEMBRE 2017
(Art. 3 D.L. n. 119/2018 convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018)

Il/La sottoscritto/a [redacted] nato/a il [redacted] a [redacted] codice fiscale [redacted]

in proprio (persone fisiche);
 in qualità di [redacted]

(specificare se titolare/representante legale/amministratore)

del/degli [redacted] codice fiscale [redacted]

al fine della trattazione di questa richiesta dichiaro di essere **domiciliato**, al seguente indirizzo:
Comune [redacted] via/piazza [redacted]
CAP 00100 telefono [redacted] presso (indicare eventuale domicilio) [redacted] OPPURE
alla casella di Posta elettronica certificata (PEC) [redacted]

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni di domicilio e riconosce che l'Agenzia delle entrate-Riscossione non assume alcuna responsabilità in caso di imperibilità del destinatario all'indirizzo anagrafico o di posta elettronica dichiarato.

DICHIARA²

di volersi avvalere della DEFINIZIONE AGEVOLATA (i.e. "Rottamazione-Ter") dei carichi rientranti nell'ambito applicativo di cui all'art. 3, comma 1, del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018 affidati all'Agenzia della riscossione² dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017;

Per la presentazione della domanda di adesione alla **Definizione agevolata UE** occorre seguire gli stessi passaggi descritti per la Definizione agevolata 2018.

Dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio»
Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà** (art. 1, commi 184 e 185 della Legge n. 145/2018).

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 a titolo di "risorse proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Comunicazione delle somme dovute
Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute

- **Definizione agevolata 2000/17** presentata ai sensi del D.L. n. 119/2018.
- **Definizione agevolata 2016** presentata ai sensi del D.L. n. 193/2018.

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Prospetto informativo
Visualizza e scarica il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Definizione Agevolata UE
Compila il form per aderire alla Definizione agevolata dei carichi affidati all'Agente della riscossione a titolo di "risorse proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Chi intende aderire alla **Definizione agevolata** per i carichi affidati all'Agente della Riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 a titolo di "risorse proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018) pagherà il tributo, gli interessi per ritardata iscrizione a ruolo, le spese sostenute dall'Agente della riscossione ed un importo a titolo di interessi di mora che verrà determinato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.
Compila il form per presentare la dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata direttamente online.

Codice Fiscale per cui si presenta la «dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE»

Procedi

In questo campo si trova precompilato il codice fiscale del cliente per il quale si sta operando.

La navigazione procede in analogia a quanto già illustrato per la **Definizione 2018**.

Con la funzione **«Prospetto informativo»** puoi scaricare il PDF del documento che riporta distintamente i carichi che possono essere oggetto di «Definizione agevolata 2018» e «Saldo e stralcio» e quelli che invece ne sono esclusi.

Dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio»

Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà economica** (art. 1, commi 134 e 185 della Legge n. 145/2018).

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Prospetto informativo

Visualizza e scarica il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Prospetto informativo

Visualizza e scarica il Prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Prospetto informativo

Codice Fiscale

In questo campo puoi selezionare il tuo **codice fiscale** o quello dell'**impresa di cui sei rappresentante legale**.

Visualizza documento

DEFINIZIONE AGEVOLATA E SALDO E STRALCIO: PROSPETTO INFORMATIVO
(art. 3 e 5 D.L. n. 119/2018 e art. 1, commi 184-198, Legge n. 145/2018)

CODICE FISCALE: [] DENOMINAZIONE/COGNOME NOME: []

A) DEFINIZIONE AGEVOLATA (art. 3 e 5 del D.L. n. 119/2018 convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018) - c.d. "ROTTAMAZIONE-TER"

SEZIONE 1: ELENCO DELLE CARTELLE/AVVISI RIGUARDANTI CARICHI PER I QUALI È POSSIBILE ACCEDERE ALL'ISTITUTO DELLA DEFINIZIONE AGEVOLATA

Ambito provinciale	Numero documento	Note (1)	Ente	Totale carico affidato	SITUAZIONE CONTABILE ATTUALE			TOTALE DA PAGARE IN DEFINIZIONE AGEVOLATA				
					Carico	Interessi di mora	Oneri di riscossione	Totale debito	Carico	Interessi di mora	Oneri di riscossione	Totale
[]	[]	-	[]	€ 115,49	€ 115,49	€ 5,21	€ 7,24	€ 127,94	€ 89,09	€ 0,00	€ 5,35	€ 94,44
[]	[]	-	[]	€ 470,93	€ 470,93	€ 29,60	€ 30,04	€ 530,57	€ 437,63	€ 0,00	€ 26,26	€ 463,89
[]	[]	-	[]	€ 359,11	€ 359,11	€ 6,34	€ 21,94	€ 387,39	€ 282,01	€ 0,00	€ 16,93	€ 298,94
[]	[]	-	[]	€ 457,73	€ 457,73	€ 16,08	€ 28,43	€ 502,24	€ 438,31	€ 0,00	€ 26,30	€ 464,61
[]	[]	-	[]	€ 4.945,94	€ 4.945,94	€ 106,98	€ 303,18	€ 5.355,10	€ 3.886,64	€ 0,00	€ 233,20	€ 4.119,84
[]	[]	-	[]	€ 2.788,90	€ 2.788,90	€ 171,98	€ 177,42	€ 3.138,30	€ 2.498,10	€ 0,00	€ 149,65	€ 2.647,75
[]	[]	-	[]	€ 3.816,01	€ 3.816,01	€ 283,12	€ 245,73	€ 4.344,86	€ 3.603,15	€ 0,00	€ 215,96	€ 3.819,11
[]	[]	-	[]	€ 404,66	€ 404,66	€ 0,00	€ 12,02	€ 416,68	€ 355,75	€ 0,00	€ 10,55	€ 366,30

Con la funzione «**Comunicazione delle somme dovute**» è possibile scaricare, in formato PDF, tutte le comunicazioni, con l'indicazione dell'accoglimento/rigetto della dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata, prodotte e inviate al cliente.

Dichiarazione di adesione al «Saldo e stralcio»

Compila il form per aderire al «Saldo e stralcio» dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017, riservato alle **persone fisiche** che versano in situazione di **grave e comprovata difficoltà economica** (art. 1, commi 184 e 185 della Legge n. 145/2018).

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata 2018

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 (art. 3 del D.L. n.119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Dichiarazione di adesione alla Definizione agevolata UE

Compila il form per aderire alla Definizione agevolata per i carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017 a titolo di "risorse proprie tradizionali" dell'Unione europea (tariffe doganali) e di IVA riscossa all'importazione (art. 5 del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018).

Prospetto informativo

Visualizza e scarica il prospetto informativo dei carichi affidati all'Agente della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2017.

Comunicazione delle somme dovute

Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute ricevuta a seguito della domanda di adesione alla:

- **Definizione agevolata 2000/17** presentata ai sensi del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017;
- **Definizione agevolata 2016** presentata ai sensi del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016.

Comunicazione delle somme dovute

Visualizza e scarica copia della Comunicazione delle somme dovute ricevuta a seguito della domanda di adesione alla:

- **Definizione agevolata 2000/17** presentata ai sensi del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017;
- **Definizione agevolata 2016** presentata ai sensi del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016.

Codice fiscale

Indicare la Definizione agevolata a cui hai aderito

Definizione agevolata 2016

Definizione agevolata 2000/17

Visualizza documenti

Elenco delle «Comunicazione delle somme dovute»	Scarica pdf
Comunicazione delle somme dovute per la Definizione agevolata 2000/17 Busta n. _____ del _____	
Comunicazione delle somme dovute per la Definizione agevolata 2000/17 Busta n. _____ del _____	

AR Agenzia delle entrate-Riscossione
Via Petrarca 23
52100 AREZZO (AR)

[Barcode]

R

[Barcode]

Documento rif _____
Codice fiscale _____
Dichiarazione di adesione da _____
Ambito provinciale di Arezzo

Oggetto: Comunicazione delle somme dovute*
Definizione agevolata ("rottamazione cartelle") dei carichi affidati all'Agente delle entrate-Riscossione.


Gentile _____

In merito alla Sua dichiarazione di adesione alla definizione agevolata presentata il _____/_____/_____, per i carichi relativi all'ambito provinciale di Arezzo, Le comunichiamo quanto segue:

Debito residuo alla data del _____	euro	23.409,91	(A)
Debito oggetto* di definizione agevolata	euro	319,93	(B)
Debito da pagare per la definizione	euro	249,61*	(C)
Debito residuo ESCLUSO* dalla definizione agevolata	euro	23.089,98	(D)


* Per il calcolo del debito residuo escluso dalla definizione agevolata, si applica l'art. 1, comma 4, del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, e l'art. 1, comma 7, lett. b) e comma 9, lett. a), del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017, e l'art. 1, comma 1, del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018. Per il calcolo del debito residuo escluso dalla definizione agevolata, si applica l'art. 1, comma 4, del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, e l'art. 1, comma 7, lett. b) e comma 9, lett. a), del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017, e l'art. 1, comma 1, del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018. Per il calcolo del debito residuo escluso dalla definizione agevolata, si applica l'art. 1, comma 4, del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, e l'art. 1, comma 7, lett. b) e comma 9, lett. a), del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017, e l'art. 1, comma 1, del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018. Per il calcolo del debito residuo escluso dalla definizione agevolata, si applica l'art. 1, comma 4, del D.L. n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, e l'art. 1, comma 7, lett. b) e comma 9, lett. a), del D.L. n. 148/2017, convertito con modificazioni dalla Legge n. 172/2017, e l'art. 1, comma 1, del D.L. n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla Legge n. 136/2018.

Servizi dedicati alla **rateizzazione**.




Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata Intermediari


Benvenuto
Delegante


 Il mio profilo [Cambia utenza](#) [Logout](#)

Area riservata Intermediari

- Controlla la situazione - Estratto conto +
- Rateizza il debito +**
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +

Contattaci 

Guida all'area riservata 


FAQ 

Sei l'incaricato di

Area riservata Intermediari


Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il **numero 060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Controlla la situazione - Estratto conto




Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito




Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 60 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Definizione agevolata




In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.

Documenti



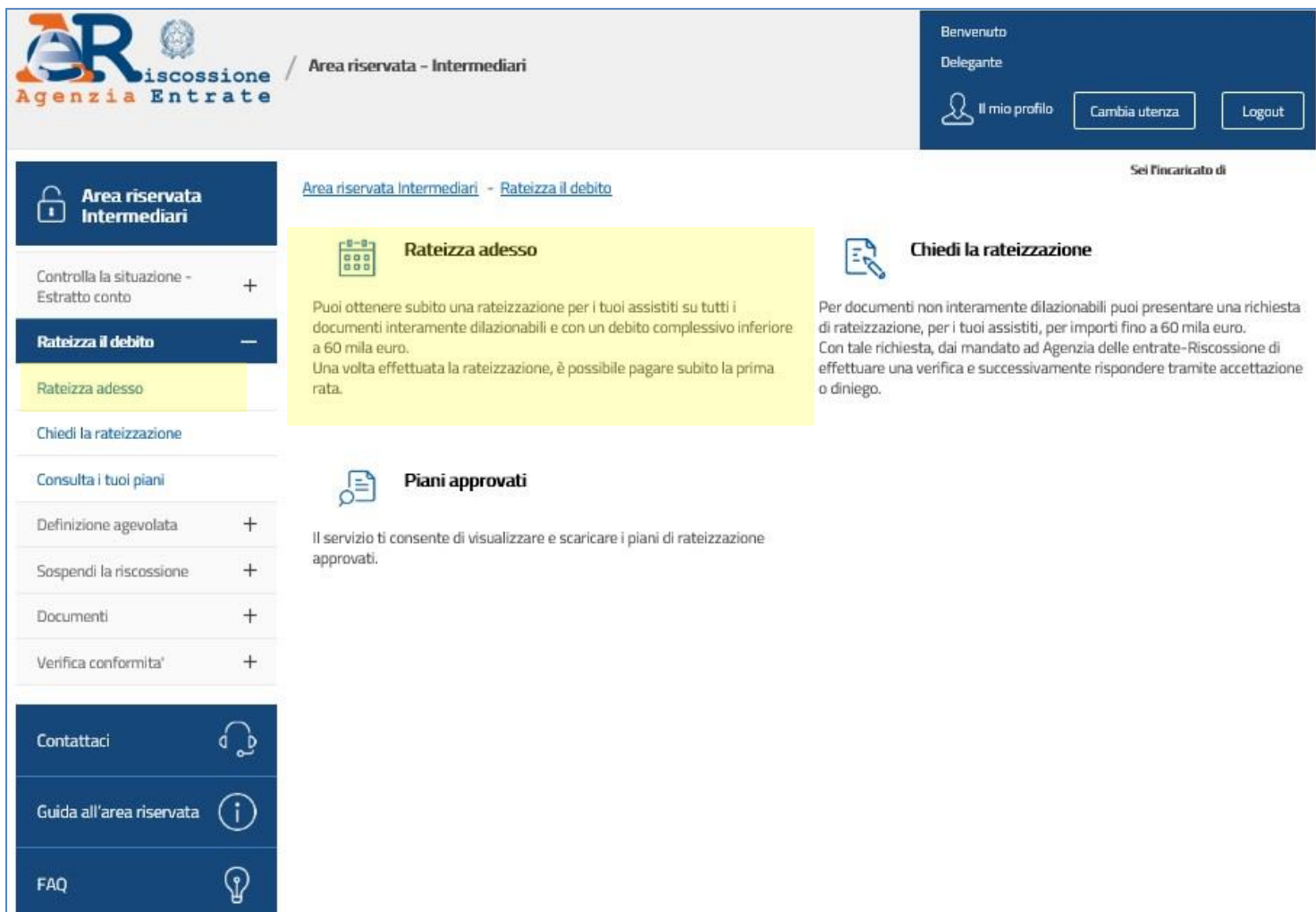
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Sospendi la riscossione



Se ritieni che le somme indicate in cartella o nell'avviso non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione per far verificare all'Ente creditore la situazione debitoria.

Il servizio, utilizzabile solo se il debito totale da rateizzare, comprensivo di quello residuo relativo a eventuali rateizzazioni in essere, non è superiore a **60 mila euro**, ti consente di chiedere e ottenere subito una rateizzazione per conto del tuo cliente, procedendo al pagamento immediato della prima rata.



The screenshot displays the user interface for the 'Rateizza il debito' service. At the top left, the AR logo and 'Riscossione Agenzia Entrate' are visible, along with the text 'Area riservata - Intermediari'. On the top right, a dark blue navigation bar contains the text 'Benvenuto Delegante', a user profile icon with 'Il mio profilo', and buttons for 'Cambia utenza' and 'Logout'. Below this, the main content area is titled 'Area riservata Intermediari - Rateizza il debito' and includes a sub-header 'Sei incaricato di'. The interface is divided into several sections: a left sidebar with navigation options like 'Controlla la situazione - Estratto conto', 'Rateizza il debito', 'Chiedi la rateizzazione', 'Consulta i tuoi piani', and 'Verifica conformita''; a central yellow box titled 'Rateizza adesso' explaining the service; a right section titled 'Chiedi la rateizzazione' with detailed instructions; and a bottom section titled 'Piani approvati'.

Area riservata Intermediari

Controlla la situazione - Estratto conto +

Rateizza il debito -

Rateizza adesso

Chiedi la rateizzazione

Consulta i tuoi piani

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Verifica conformita' +

Contattaci

Guida all'area riservata

FAQ

Area riservata Intermediari - Rateizza il debito

Sei incaricato di

Rateizza adesso

Puoi ottenere subito una rateizzazione per i tuoi assistiti su tutti i documenti interamente dilazionabili e con un debito complessivo inferiore a 60 mila euro. Una volta effettuata la rateizzazione, è possibile pagare subito la prima rata.


Chiedi la rateizzazione

Per documenti non interamente dilazionabili puoi presentare una richiesta di rateizzazione, per i tuoi assistiti, per importi fino a 60 mila euro. Con tale richiesta, dai mandato ad Agenzia delle entrate-Riscossione di effettuare una verifica e successivamente rispondere tramite accettazione o diniego.

Piani approvati

Il servizio ti consente di visualizzare e scaricare i piani di rateizzazione approvati.

Rateizza adesso (1/6)



Rateizza adesso

Il servizio ti consente di chiedere subito una rateizzazione per documenti interamente dilazionabili, nonché procedere al pagamento della prima rata

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Codice fiscale *:

Seleziona l'ambito da cui selezionare i documenti *: ▼

Avanti

In questo campo è precompilato il **codice fiscale del cliente.**

Nel menù a tendina va selezionato **l'ambito provinciale nel quale operare.**

Rateizza adesso (2/6)

Nella maschera dei dati anagrafici vengono riepilogati i dati anagrafici dell'intermediario e del cliente.

Intermediario delegato

Codice fiscale delegato: Denominazione delegato:

Indirizzo e-mail delegante: **Conferma indirizzo e-mail delegante:**

Indirizzo e-mail delegato:

Dati società delegante

Denominazione : Codice fiscale:

Provincia : Sede legale :

Indirizzo :

Rateizza adesso (3/6)

Il sistema propone, per la selezione, l'elenco dei **documenti interamente rateizzabili e il relativo importo.**

Documenti interamente rateizzabili per i quali è possibile procedere con la richiesta

Tipo	Numero	Importo	<input type="checkbox"/>
Cartella	012/400/0123456	917,56	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	012/400/0123456	1.027,32	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	012/400/0123456	187,90	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	012/400/0123456	434,57	<input checked="" type="checkbox"/>
Cartella	012/400/0123456	3.558,76	<input checked="" type="checkbox"/>
		Importo totale	6.126,10



Rateizza adesso (4/6)

Motivo della richiesta

situazione di temporanea difficoltà

Seleziona la casella e conferma che **non sussistono le condizioni indicate nella dichiarazione¹**.

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi), si dichiara che:

non è stato depositato un accordo di ristrutturazione (art. 182-bis R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare), oppure un' istanza di transazione fiscale ai sensi dell'art. 182-ter L.F., oppure una domanda di concordato preventivo (art. 161 R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare) oppure una proposta di accordo o di piano per la composizione della crisi da sovraindebitamento (artt.6 e seguenti Legge n. 3/2012).

Numero di rate

Importo totale :

1.716,32 €

Numero rate richieste *:

Seleziona

Indietro

Avanti

Seleziona il **numero delle rate richieste**.

¹ Se il cliente per cui stai trasmettendo l'istanza è una ditta/società il sistema ti mostrerà una ulteriore dichiarazione, da selezionare obbligatoriamente, in cui dovrai confermare che tale ditta/società **NON si trova in stato di liquidazione**. Se la società si trova in stato di liquidazione puoi inoltrare la richiesta di dilazione attraverso il servizio «Richiedi la rateizzazione» o trasmetterla ad Agenzia delle entrate-Riscossione attraverso i consueti canali.

Rateizza adesso (5/6)

Dettagli richiesta

Motivo della richiesta:
situazione di temporanea difficoltà

Importo totale:
6.126,11 €

Numero rate richieste:
19

Controlla il **riepilogo dei dati inseriti** nella richiesta di rateizzazione.

Riepilogo piano di rateizzazione

Importo prima rata:
363,73 €

Scadenza prima rata:
20/03/2017

Data termine piano:
20/09/2018

Bozza accoglimento: PDF

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016
Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuseppe
Cesare, 14 - 00143 Roma, codice fiscale e partita IVA: 12756981002. È Titolare del trattamento e

- Dichiaro di aver preso visione dell'informativa ex art.13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679 e di averne autorizzato la compilazione di questo form, e di accettarne i contenuti.
- Conferma dichiarazione di temporanea situazione di obiettiva difficoltà

Seleziona le caselle relative alla **privacy** e alla conferma della **situazione di obiettiva difficoltà**.

Indietro

Invia



Prospetto del piano di ammortamento

Titolo di pagamento del: **12756981002**
C.F. **12756981002**
N. Documenti: **1**

Numero rate accordato: **5**
Importo complessivo rateizzato: € 1330,91
di cui iscritto a ruolo: € 1330,91
di cui mora: € 109,43
di cui compensi di riscossione: € 109,08

Prima scadenza di pagamento

	Importo Prima Rata	Scadenza Prima Rata
Quota capitale	€ 274,15	18/01/2018
Quota interessi di mora	€ 27,41	
Quota interessi di dilazione	€ 3,38	
Quota compensi di riscossione	€ 21,89	
Spese esecutive	€ 0,00	
Quota di capitale del documento	€ 0,00	

Successive scadenze di pagamento

N	Data	Quota capitale di mora	Quota interessi di dilazione	Quota compensi di riscossione	Importo rate
1	18/01/2018	€ 27,48	€ 2,71	€ 21,89	€ 289,11
2	18/02/2018	€ 219,70	€ 22,49	€ 2,04	€ 289,17
3	18/03/2018	€ 217,89	€ 22,49	€ 1,95	€ 289,28
4	18/04/2018	€ 219,09	€ 22,48	€ 0,89	€ 289,26
Totale piano		€ 1330,00	€ 107,43	€ 10,17	€ 1349,99

Agenzia delle entrate-Riscossione
Agente della riscossione per tutti gli enti provinciali italiani ed esclusivo del territorio della Regione Siciliana
Nella regione Via Giuseppe Cesare, 14 - 00143 Roma
Sede e luogo della riscossione di Roma, C.F. e P.IVA 12756981002

Rateizza adesso (6/6)

Infine viene riportata una maschera con l'esito dell'operazione e dalla quale è possibile scaricare il PDF del provvedimento di accoglimento e dei primi 12 bollettini di pagamento (che vengono anche inviati via e-mail). Inoltre, cliccando sul pulsante «Paga online» è possibile pagare la prima rata utilizzando il numero RAV ivi esposto.

✔ **Gentile contribuente, il piano è stato accettato.**
 È stata inviata una e-mail riepilogativa all'indirizzo che ci hai indicato.

Dettagli richiesta:
 Motivo della richiesta: situazione di temporanea difficoltà

Importo totale: 1.337,27 € **Numero rate richieste:** 19

Riepilogo piano di rateizzazione

Protocollo n°:

Importo prima rata: 78,52 € **RAV n°:**

Provvedimento di accoglimento e piano di rateizzazione:

Bollettini:

Paga online

Torna alla home

Prospetto del piano di ammortamento

istanza protocollata n.
 C.F.
 N. Documenti:

Numero rate accordato: 19
 Importo complessivo rateizzato:
 di cui scritte a ruolo:
 di cui mora:
 di cui compensi di riscossione:

N.	Data scadenza rata	Importo rata
1	2019/01/15	€ 78,52
2	2019/02/15	€ 78,52
3	2019/03/15	€ 78,52
4	2019/04/15	€ 78,52
5	2019/05/15	€ 78,52

Prospetto del piano di ammortamento

istanza protocollata n.
 C.F.
 N. Documenti:

Numero rate accordato: 19
 Importo complessivo rateizzato:
 di cui scritte a ruolo:
 di cui mora:
 di cui compensi di riscossione:

Procedura di accoglimento

Il pagamento delle singole rate deve avvenire, a decorrere dal alle scadenze indicate nel piano allegato, formulato secondo il criterio "alla francese", che prevede rate di importo costante con quota capitale crescente e quota interessi decrescente.

Nella prima rata sono comprese le spese esecutive nonché i diritti di notifica dei citati documenti, che trova quantificati nello stesso prospetto allegato.

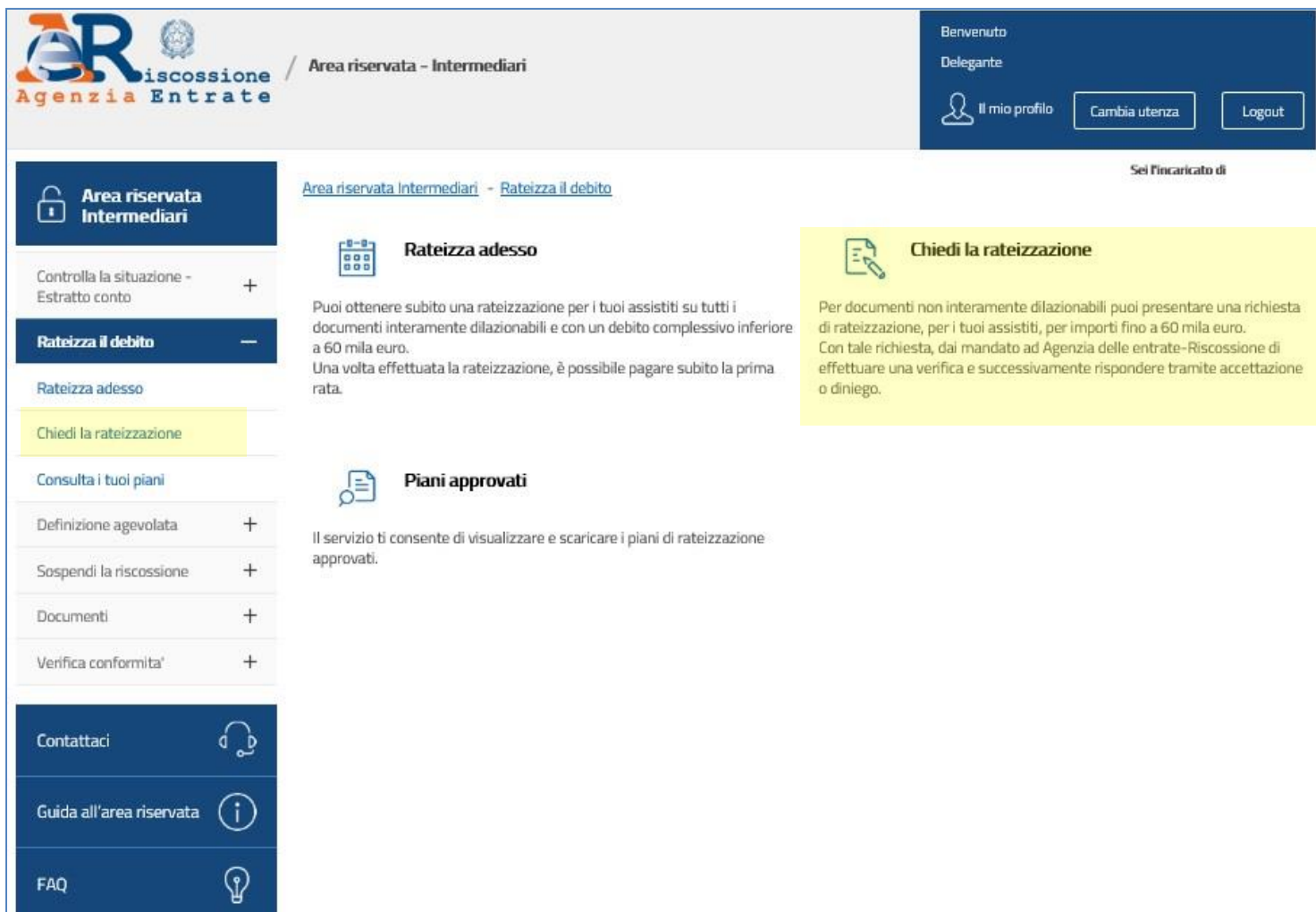
Il pagamento può essere effettuato:

- presso i nostri sportelli;
- se è in possesso del codice RAV, in banca, presso gli uffici postali e sul sito di Agenzia delle entrate-Riscossione (<http://www.agenziaentrate-riscossione.gov.it/>).

La informiamo, inoltre, che in caso di omesso pagamento di cinque rate, anche non consecutive, Lei decadrà automaticamente dal beneficio della rateizzazione.

In tal caso, inoltre, saremo costretti a procedere immediatamente alla

Il servizio consente di inviare, per conto del cliente, una richiesta di rateizzazione per importi **fino a 60 mila euro**. Agenzia delle entrate-Riscossione verificherà la richiesta e successivamente risponderà con **l'accettazione** o **il diniego** dell'istanza.



The screenshot shows the 'Area riservata Intermediari' interface. At the top left is the AR logo and the text 'Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata - Intermediari'. On the top right, there is a dark blue header with 'Benvenuto Delegante', a user profile icon labeled 'Il mio profilo', and buttons for 'Cambia utenza' and 'Logout'. Below the header, the main content area is titled 'Area riservata Intermediari - Rateizza il debito'. On the left, a sidebar contains a menu with options: 'Controlla la situazione - Estratto conto +', 'Rateizza il debito -', 'Rateizza adesso', 'Chiedi la rateizzazione' (highlighted in yellow), 'Consulta i tuoi piani', 'Definizione agevolata +', 'Sospendi la riscossione +', 'Documenti +', and 'Verifica conformità +'. At the bottom of the sidebar are 'Contattaci', 'Guida all'area riservata', and 'FAQ'. The main content area features three sections: 'Rateizza adesso' with a calendar icon and text explaining that users can get immediate rateization for documents up to 60,000 euros; 'Chiedi la rateizzazione' with a document icon and text explaining the request process; and 'Piani approvati' with a document icon and text explaining that users can view and download approved plans.

Chiedi la rateizzazione (1/5)

Nella maschera dei dati anagrafici vengono riepilogati i dati anagrafici dell'intermediario e del cliente.

Intermediario delegato	
Codice fiscale:	Denominazione:

Dati anagrafici delegante	
Nome :	Cognome :
Provincia di nascita :	Luogo di nascita :
Data di nascita (gg/mm/aaaa) :	Codice fiscale :
Provincia di residenza :	Comune di residenza :
Indirizzo :	Cap*:

Chiedi la rateizzazione (2/5)

Inserire l'**indirizzo e-mail** dove verrà recapitata la presa in carico della domanda di rateizzazione.



Indirizzo e-mail delegante:

Conferma indirizzo e-mail delegante:

Indirizzo e-mail delegato *:

Conferma indirizzo e-mail delegato *:

Telefono:

Dati di recapito:

Recapito presso *:

Indirizzo di recapito *:

Provincia di recapito *:
Seleziona ▼

Comune di recapito *:

Cap di recapito *:

Inserire, se d'interesse per il cliente, anche il suo indirizzo di posta elettronica. Il sistema invierà anche alla sua e-mail copia della notifica di presa in carico della richiesta.

Inserire l'**indirizzo di recapito per le successive comunicazioni** relative alla richiesta di rateizzazione.

Chiedi la rateizzazione (3/5)

Inserire il **numero di cartella/avviso** che si vuole rateizzare e cliccare su «Aggiungi atto».

Atti per i quali si presenta la domanda

Inserimento Numero Atto *:

[dove reperire il numero atto?](#)

Aggiungi atto

Visualizza l'**importo** totale del documento inserito che si vuole rateizzare.

Atti per i quali si presenta la domanda

Tipo	Numero	Importo
Cartella	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Importo totale

Inserimento Numero Atto *:

[dove reperire il numero atto?](#)

Aggiungi atto

Inserire **ulteriori documenti** o procedere con la richiesta.

Indietro

Avanti

Chiedi la rateizzazione (4/5)

Motivo *

obiettiva difficoltà economica

Inserisci la **motivazione** per la quale richiedi la rateizzazione.

Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto (in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi), si dichiara che:

non è stato depositato un accordo di ristrutturazione (art. 182-bis R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare), oppure un'istanza di transazione fiscale ai sensi dell'art. 182-ter L.F., oppure una domanda di concordato preventivo (art. 161 R.D. n. 267/1942 – Legge fallimentare) oppure una proposta di accordo o di piano per la composizione della crisi da sovraindebitamento (art. 182-ter R.D. n. 267/2012).

Numero di rate e tipologia di rateazione

Importo totale : 144,49

Numero rate richieste (massimo 72) *: 3

Il numero effettivo delle rate concesse potrebbe essere ridotto, per tenere conto del limite minimo previsto per la singola rata pari a 50,00 euro.

Piano di rateizzazione ordinario *:

rate di importo costante

rate variabili di importo crescente in ragione d'anno

Indietro **Avanti**

Seleziona la casella e conferma che **non sussistono le condizioni indicate nella dichiarazione²**

Indica la **tipologia di piano rateale** (n. rate/importo costante o variabile).

² Se il cliente per cui stai trasmettendo l'istanza è una ditta/società il sistema ti propone due ulteriori dichiarazioni, alternativamente obbligatorie, relative allo «stato» di tale ditta/società (**NON in liquidazione/ IN LIQUIDAZIONE**). Per le società in liquidazione il piano di rateizzazione potrà essere concesso per un massimo di 24 rate mensili, salvo che venga presentata idonea documentazione dalla quale emergano elementi tali da consentire una maggior estensione del piano rateale.

Chiedi la rateizzazione (5/5)

Riepilogo dei dati inseriti

Dati anagrafici del richiedente +

Atti per i quali si presenta la domanda

Tipo	Numero	Importo
Cartella		

Importo totale

Dettagli richiesta

Motivo della richiesta:
situazione di temporanea difficoltà economica

Importo totale:
1.337,27

Numero rate richieste:
19
Il numero effettivo delle rate concesse potrebbe essere ridotto, per tenore del limite minimo previsto per la singola rata, pari a 50,00 euro.

Piano di rateizzazione ordinario:
rate di importo costante

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, Ader), con sede legale in via Giuseppe Cesare, 14 - 00143 Roma - codice fiscale e numero IVA: 12756981009. A TITOLO DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Al riguardo, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e presto il consenso al trattamento dei dati personali.

Verifica dei dati inseriti: anagrafica, importo da rateizzare e dettaglio del piano richiesto (n. rate e scadenze).

Consenso alla privacy e invio della richiesta.

Si riceverà via e-mail la conferma del corretto invio dell'istanza.

PDF

Da: ...nervp@agenziaentr...
A:
Cc:
Oggetto: Istanza rateizzazione da
Allegati: 12010411234987065

Gentile contribuente,
Agenzia delle entrate-Riscossione di Agenzia entrate-Riscossione
Il numero identificativo del contribuente è
Agenzia entrate-Riscossione
In allegato il riepilogo dei dati personali e dei diritti saluti.

Istanza di rateizzazione presentata tramite Area riservata Intermediari
www.agenziaentrate-riscossione.gov.it

Istanza numero
Data presentazione

Richiedente
Codice fiscale
Nome e cognome
Comune di nascita
Provincia di nascita
Data di nascita
Comune di residenza
Provincia di residenza
Indirizzo
Cap
Indirizzo e mail

Ricepito presso
Indirizzo di recapito
Comune di recapito
Provincia di recapito
Cap di recapito

7.870,84 €

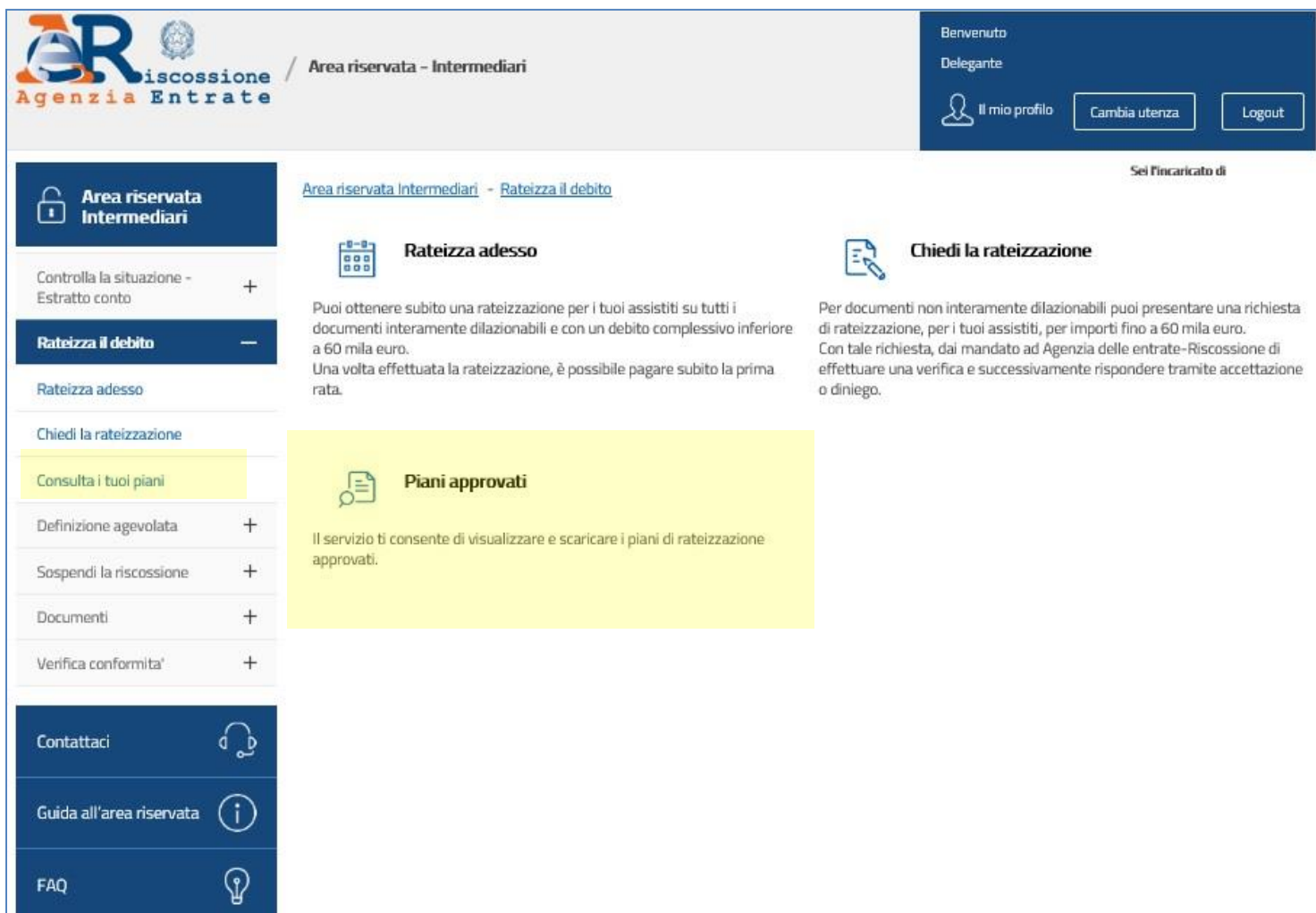
DIFFICOLTA ECONOMICA

DI IMPORTO COSTANTE

Il richiedente ha accettato le condizioni

Piani approvati

Il servizio consente di visualizzare e scaricare i documenti relativi ai piani approvati al cliente e i relativi bollettini delle rate.



The screenshot displays the user interface of the AR (Agenzia Entrate-Riscossione) website, specifically the 'Area riservata Intermediari' section. The header includes the AR logo and the text 'Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata - Intermediari'. A dark blue navigation bar on the right contains the text 'Benvenuto Delegante' and buttons for 'Il mio profilo', 'Cambia utenza', and 'Logout'. Below the header, a sidebar on the left lists various services: 'Area riservata Intermediari', 'Controlla la situazione - Estratto conto', 'Rateizza il debito' (highlighted), 'Rateizza adesso', 'Chiedi la rateizzazione', 'Consulta i tuoi piani' (highlighted), 'Definizione agevolata', 'Sospendi la riscossione', 'Documenti', and 'Verifica conformita''. The main content area shows the 'Rateizza adesso' section with a calendar icon and text explaining the service. To the right, the 'Chiedi la rateizzazione' section features a document icon and text about requesting rateization. The 'Piani approvati' section is highlighted in yellow and contains a document icon and text stating that users can view and download approved rateization plans. At the bottom of the sidebar, there are links for 'Contattaci', 'Guida all'area riservata', and 'FAQ'.

Piani approvati

Dati anagrafici +

Codice fiscale richiesta *:
01720140000000000000

Seleziona l'ambito da cui selezionare i documenti *:
01720140000000000000

In questo campo si trova precompilato il **codice fiscale** del cliente.

Visualizza piani

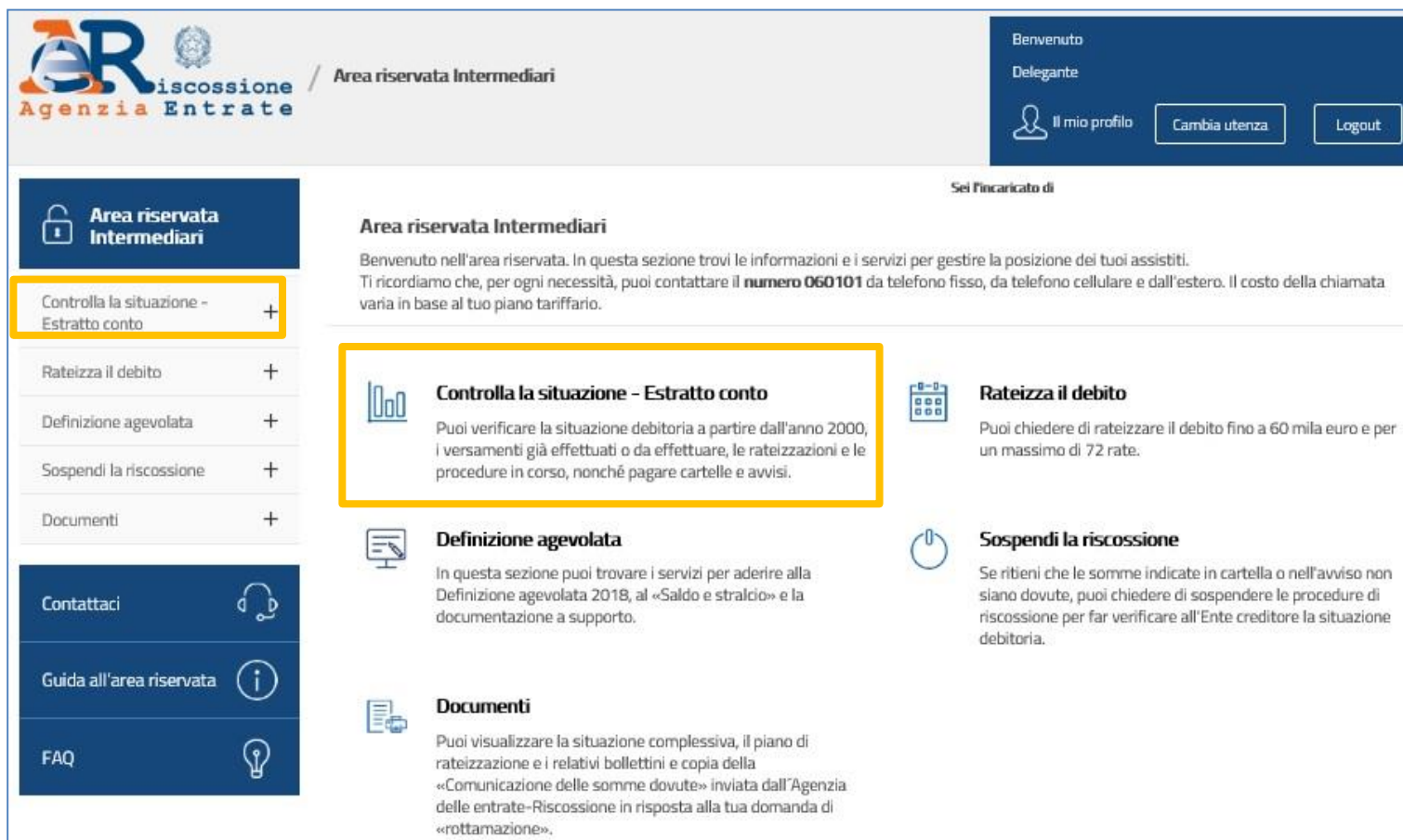
Nel menù a tendina è presente il consueto elenco degli ambiti provinciali in cui risultano cartelle o avvisi.

N° Protocollo/Istanza rateazione	Data approvazione	Stato	Piano	Bollettini
01720140000000000000	21/01/2015	Approvato		
01720140000000000000	14/10/2016	Approvato		
01720140000000000000	19/10/2016	Approvato		

Nella tabella è riepilogato l'elenco dei piani approvati e i relativi bollettini delle rate.

Questo servizio consente di:

- visualizzare il **riepilogo complessivo** dei documenti che risultano **già saldati o non ancora pagati**, per intero o in parte, su tutto il territorio nazionale (esclusa la Sicilia), a partire dall'anno 2000;
- controllare il **dettaglio di ciascuno dei documenti visualizzati** (es. importi, natura del tributo, quietanze che risultano pagate) e la presenza di eventuali provvedimenti (es. sgravio, sospensione, procedure, rateizzazioni);
- generare un "codice Rav" attraverso il quale **effettuare il pagamento online**.



AR Riscossione Agenzia Entrate / Area riservata Intermediari

Benvenuto Delegante

Il mio profilo Cambia utenza Logout

Sei l'incaricato di

Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il **numero 060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

- Controlla la situazione - Estratto conto**
Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.
- Rateizza il debito**
Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 60 mila euro e per un massimo di 72 rate.
- Definizione agevolata**
In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.
- Sospendi la riscossione**
Se ritieni che le somme indicate in cartella o nell'avviso non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione per far verificare all'Ente creditore la situazione debitoria.
- Documenti**
Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Contattaci Guida all'area riservata FAQ

La funzionalità «Consulta» permette di visualizzare i documenti intestati al cliente che risultano «Da Saldare» o «Saldati»:

The screenshot shows the AR web portal interface. At the top left is the AR logo and the text 'Commissione Agenzia Entrate'. The main header includes 'Area riservata Intermediari' and a user profile section with 'Benvenuto Delegante', 'Il mio profilo', 'Cambia utenza', and 'Logout' buttons. A left sidebar contains 'Area riservata Intermediari', 'Controlla la situazione - Estratto conto', and 'Consulta' (highlighted with a yellow circle). The main content area is titled 'Controlla la situazione - Estratto conto' and includes a search section with 'Codice Fiscale / Partita IVA' and 'Provincia con presenza di documenti' (both highlighted with yellow boxes). Below these are buttons for 'Da saldare' and 'Saldati' (also highlighted with a yellow box). A blue callout box points to the 'Consulta' menu item, and another points to the dropdown menu for provinces. A third callout box points to the 'Da saldare' and 'Saldati' buttons.

Nel campo «codice fiscale» è precompilato il codice fiscale del cliente che ti ha delegato.

Nel menù a tendina è presente l'elenco degli ambiti provinciali in cui risultano cartelle o avvisi.

Scegli se visualizzare i documenti «Da Saldare» o «Saldati» e prosegui.

Sezione da Saldare (1/5)

Elenco documenti

Nella tabella è presente il riepilogo dei documenti da saldare intestati al cliente, per l'ambito provinciale in esame. I documenti possono essere di 4 tipologie: avvisi di pagamento, cartelle, avvisi di addebito, avvisi di accertamento esecutivo.

Controlla la situazione - Estratto conto

Dati anagrafici

Codice Fiscale/ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Denominazione XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Da saldare

Saldati

Procedure Attivate

Rateizzazioni

Elenco di 1 documenti su 1 totali da Saldare per la provincia di XXXXXXXXXXXX

N° documento	Descrizione	Ente Creditore	Data notifica	Iniziale	Da pagare	Sospensione Sgravo Rateizzazioni	Dettagli
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Cartella	AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA AGENZIA DEL		6/1/2020	51.000,00	<div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 5px;"> <div> NO</div> <div> NO</div> <div> NO</div> </div>	

Per vedere il dettaglio del documento cliccare sull'icona.

Verificare la presenza di provvedimenti di sospensione, rateizzazione o sgravo sul documento in esame.

Visualizza gli importi dovuti, entro e oltre la scadenza, e il relativo dettaglio.

Cliccare per i dettagli su tributi, quietanze ed eventuali procedure.

Sezione da Saldare (2/5)

Dettaglio documento



Dati documento XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Visualizza gli importi dovuti, entro e oltre la scadenza, e il relativo dettaglio.

Dettaglio importi iniziali (validi entro 60 gg dalla data di notifica della cartella)

Importi a ruolo	Compensi	Diritti di notifica	Totale iniziale
290,70	8,71	5,88	305,29

Dettaglio importi da pagare (aggiornato alla data di consultazione)

Importi a ruolo residui	Compensi	Diritti di notifica	Interessi di mora	Altre spese	Da Pagare
290,70	18,04	5,88	9,86	0,00	324,48

[Visualizza/Nascondi Piano scadenze e Rav](#)

Cliccare per vedere di quante rate si compone il documento...

...e cliccare per pagare tramite il sito dell' Agenzia delle entrate-Riscossione.

Piano originario delle scadenze e relativi Rav

Numero rata	Scadenza	Importo	Codice Rav *
1	23/12/2016	305,29	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

[Paga ora questo documento.](#)

* Il codice Rav è valido unicamente entro la data di scadenza indicata. Se utilizzato sarà comunque visualizzato ai soli fini informativi.

Sezione da Saldare (3/5)

Dettaglio tributi

Visualizza i dettagli del tributo e l'Ente impositore a cui spettano le somme richieste.



Gli importi indicati nel prospetto "Lista tributi", riportato in basso, non sono comprensivi di eventuali oneri accessori (interessi di mora, aggio di riscossione, etc).

Lista tributi

Descrizione		Ente impositore	Anno	Rateizzato	Importi a ruolo				
Codice tributo	Descrizione tributo/Ente				Iniziale	Interessi dovuti a maggior rateizzazione	Sgravato	Importi sospesi	Importo residuo
1B66	Tassa automobil.....	REGIONE LOMBARDIA UFFICIO TASSA AUTOMOBILISTICA REGIONALE	2012	NO	211,56	0,00	0,00	0,00	211,56
1B68	Tassa automobil.....	REGIONE LOMBARDIA UFFICIO TASSA AUTOMOBILISTICA REGIONALE	2012	NO	63,47	0,00	0,00	0,00	63,47
1B67	Tassa automobil.....	REGIONE LOMBARDIA UFFICIO TASSA AUTOMOBILISTICA REGIONALE	2012	NO	7,43	0,00	0,00	0,00	7,43
1D35	Tassa automobil.....	REGIONE LOMBARDIA UFFICIO TASSA AUTOMOBILISTICA REGIONALE	2012	NO	3,10	0,00	0,00	0,00	3,10
1B67	Tassa automobil.....	REGIONE LOMBARDIA UFFICIO TASSA AUTOMOBILISTICA REGIONALE	2012	NO	5,14	0,00	0,00	0,00	5,14

Sezione da Saldare (4/5)

Dettaglio quietanze

Visualizza gli importi che risultano versati e il canale di pagamento.



Dati documento | +

Dettaglio complessivo pagamenti effettuati

N° quietanza	Tipo pagamento	Canale di pagamento	Data pagamento	Importo (€)
297878	RAV	POSTE	15/09/2012	12,74
297886	RAV	POSTE	15/09/2012	3,71
297894	RAV	POSTE	15/09/2012	0,09
333695	RAV	POSTE	15/10/2012	4,75
333703	RAV	POSTE	15/10/2012	0,11
381766	RAV	POSTE	20/11/2012	4,71
79443	RAV	POSTE	20/02/2013	4,86
484004	RAV	POSTE	07/05/2015	1,49
484011	RAV	POSTE	07/05/2015	5,61
484019	RAV	POSTE	07/05/2015	2,95
603134	RAV	POSTE	08/06/2015	0,35
603142	RAV	POSTE	08/06/2015	2,95


Sezione da Saldare (5/5)

Dettaglio procedure



Visualizza se sul documento in esame sono attive procedure esecutive o cautelari.

Dati documento +

Dettaglio procedure attivate

Tipo procedura	Data attivazione	Documenti associati
FERMO AMMINISTRATIVO	09/09/2014	

NOTA : La dicitura "fermo amministrativo" indica che è stato avviato l'iter per l'iscrizione del fermo sul veicolo, ma non implica che sia già stato trascritto presso il PRA. Per le opportune verifiche ti puoi rivolgere allo sportello dell'Agente della riscossione di competenza. Trovi l'elenco nell'area pubblica del sito www.agenziaentrateriscossione.gov.it

Sezione Saldati

Nella sezione «Saldati» è riportato:

- l'elenco dei documenti interamente pagati;
- il dettaglio dei relativi importi ed eventuali ulteriori informazioni sul documento.

Controlla la situazione - Estratto conto

Controlla la situazione - Estratto conto

Consulta

Paga cartelle e avvisi

Rateizza il debito +

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Contattaci

Guida all'area riservata

FAQ

Dati anagrafici

Da saldare

Saldati

Procedure Attivate


Rateizzazioni

Elenco di 10 documenti su 29 totali Saldati per la provincia di Campobasso

N° documento	Descrizione	Ente Creditore	Data notifica	Iniziale	Da pagare	Sospensione Sgravo Rateizzazione	Dettagli
[REDACTED]	Cartella	INAIL INAIL SEDE DI CAMPOBASSO	20/11/2008	230,20	0,00	NO NO NO	

Sezione Procedure attivate





In questa sezione è possibile verificare tutte le procedure attive sul codice fiscale del cliente e i relativi documenti associati.

**Controlla la situazione – Estratto conto**

Dati anagrafici

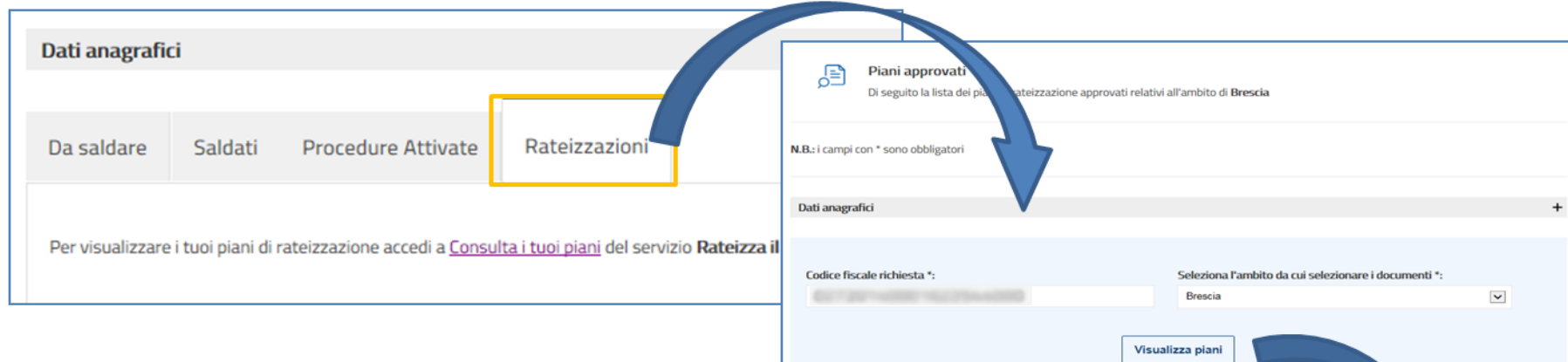
Da saldare Saldati **Procedure Attivate** Rateizzazioni

Dettaglio procedure attivate

Tipo procedura	Data attivazione	Documenti associati
IPOTECA		
		
PIGNORAMENTO C/O TERZI	10/12/2013	
		

Sezione Rateizzazioni

In questa sezione, cliccando su «Consulta i tuoi piani», è possibile scaricare il PDF dei piani approvati al cliente e i relativi bollettini delle rate.



Dati anagrafici

Da saldare Saldati Procedure Attivate **Rateizzazioni**

Per visualizzare i tuoi piani di rateizzazione accedi a [Consulta i tuoi piani](#) del servizio **Rateizza il**

Piani approvati
Di seguito la lista dei piani di rateizzazione approvati relativi all'ambito di **Brescia**













N.B.: i campi con * sono obbligatori

Dati anagrafici +

Codice fiscale richiesta *

Seleziona l'ambito da cui selezionare i documenti *
Brescia

Visualizza piani

N° Protocollo/Istanza rateazione	Data approvazione	Stato	Piano	Bollettini
	20/10/2016	Approvato		
	20/10/2016	Approvato		
	28/11/2017	Approvato		
	29/11/2017	Approvato		

Paga cartelle e avvisi

Controlla la situazione - Estratto conto

Consulta

Paga cartelle e avvisi

Rateizza il debito +

Definizione agevolata +

Sospendi la riscossione +

Documenti +

Controlla la situazione - Estratto conto
Paga cartelle e avvisi

Verifica e paga i documenti che risultano non saldati, o pagati parzialmente, nelle province che trovi elencate nel menu a tendina.

Codice Fiscale / Partita IVA

Provincia/e con presenza di documenti

	N.	Numero Cartella	Importo Residuo Cartella
<input checked="" type="checkbox"/>	1	<input type="text"/>	324,48
<input type="checkbox"/>	2	<input type="text"/>	162,92
<input type="checkbox"/>	3	<input type="text"/>	2.079,83
<input checked="" type="checkbox"/>	4	<input type="text"/>	273,54
<input type="checkbox"/>	5	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/>	6	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/>	7	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/>	8	<input type="text"/>	

Selezionare i documenti per i quali procedere al pagamento...

...e cliccare «genera RAV».

Paga cartelle e avvisi

Dati anagrafici

Codice Fiscale :

Provincia di residenza : Brescia

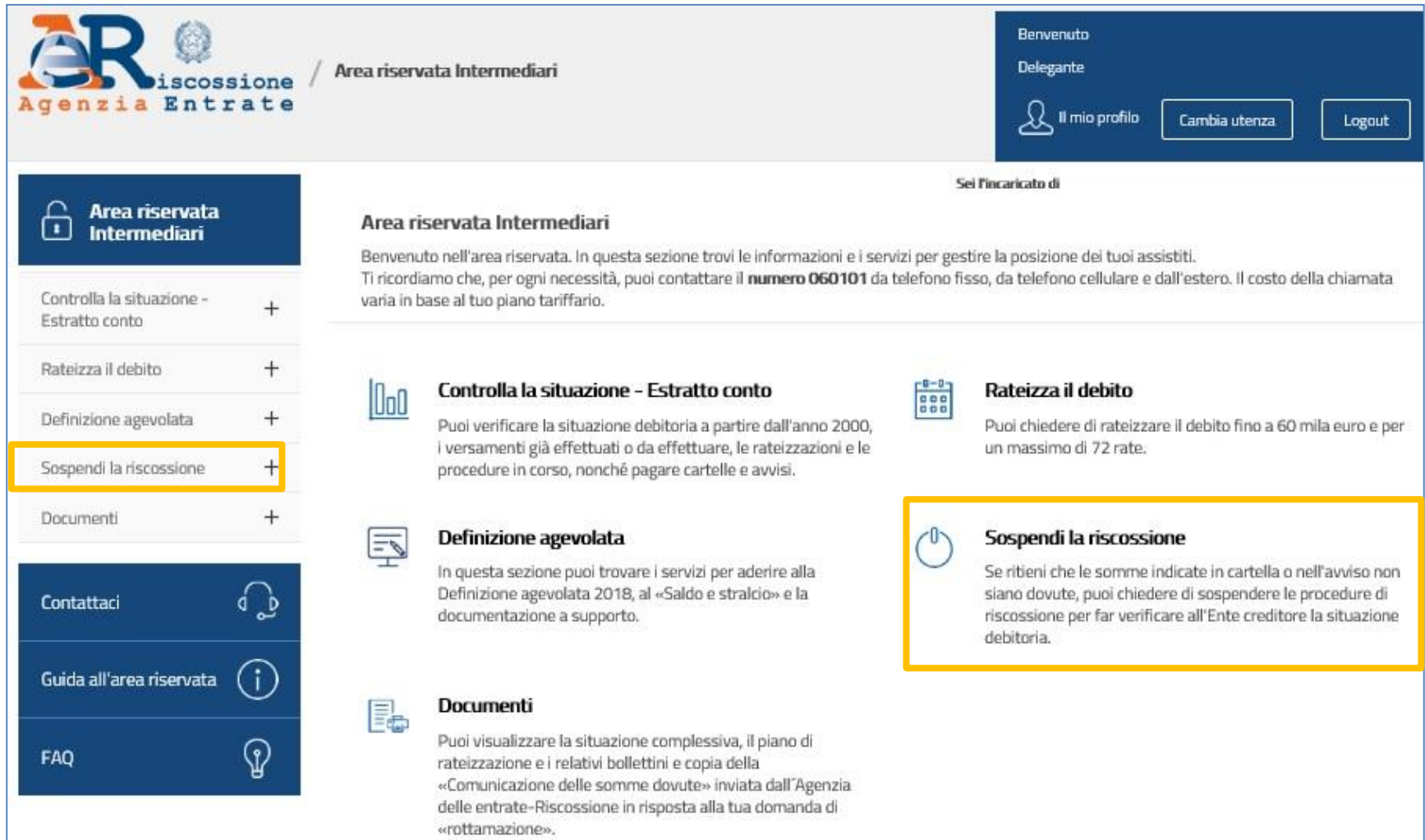
Riepilogo generazione Rav

#	Numero Cartella	Importo Residuo Cartella
1	<input type="text"/>	324,48
2	<input type="text"/>	273,54
Totale Da Pagare		598,02

Conferma generazione Rav

Verificare l'importo complessivo del RAV che si sta generando e confermare.

Questo servizio consente di chiedere all'Agenzia delle entrate-Riscossione di **sospendere le procedure di riscossione** per far verificare all'Ente creditore la situazione, se il cliente ritiene che la richiesta di pagamento presente nella cartella o nell'avviso non sia dovuta.



AR Riscossione
Agenzia Entrate

Area riservata Intermediari

Benvenuto
Delegante

Il mio profilo Cambia utenza Logout

Sei l'incaricato di

Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il **numero 060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

Controlla la situazione - Estratto conto

Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

Rateizza il debito

Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 60 mila euro e per un massimo di 72 rate.

Sospendi la riscossione

Se ritieni che le somme indicate in cartella o nell'avviso non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione per far verificare all'Ente creditore la situazione debitoria.

Definizione agevolata

In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.

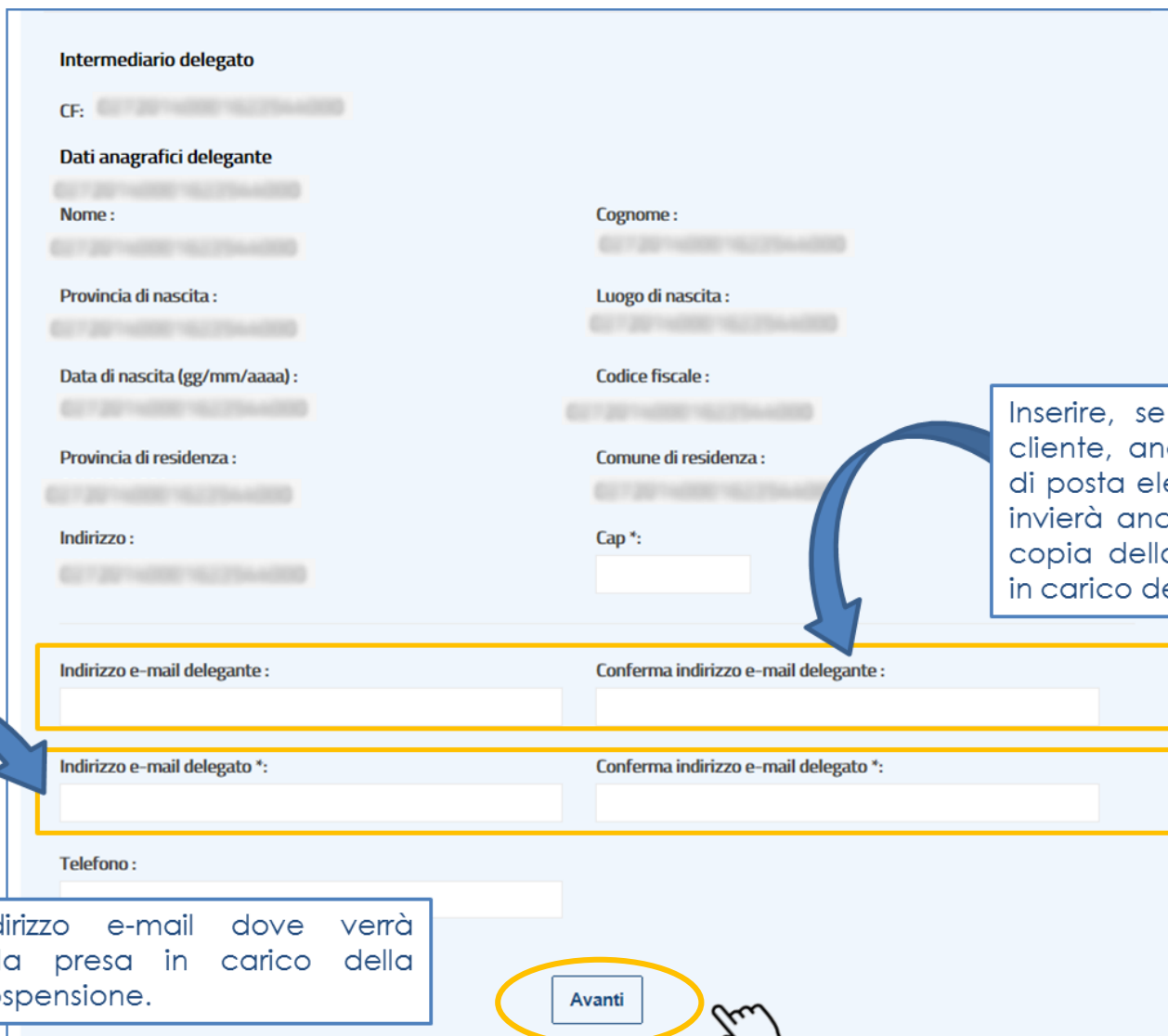
Documenti

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Contattaci Guida all'area riservata FAQ

Richiesta di sospensione (1/11)

Nella maschera iniziale il sistema espone i dati del delegato e quelli del cliente delegante.



The form is titled "Richiesta di sospensione (1/11)" and is divided into several sections. The first section is "Intermediario delegato" with a "CF:" field. The second section is "Dati anagrafici delegante" and contains the following fields: "Nome:", "Cognome:", "Provincia di nascita:", "Luogo di nascita:", "Data di nascita (gg/mm/aaaa):", "Codice fiscale:", "Provincia di residenza:", "Comune di residenza:", "Indirizzo:", and "Cap *:". Below these are two rows of email address fields: "Indirizzo e-mail delegante:" and "Indirizzo e-mail delegato *:", each with a corresponding "Conferma" field. A "Telefono:" field is at the bottom. A blue arrow points from the "Indirizzo e-mail delegante:" field to a text box on the left. Another blue arrow points from the "Indirizzo e-mail delegante:" field to a text box on the right. A yellow circle highlights the "Avanti" button at the bottom, with a hand cursor pointing to it.

Inserire l'indirizzo e-mail dove verrà recapitata la presa in carico della richiesta di sospensione.

Inserire, se d'interesse per il cliente, anche il suo indirizzo di posta elettronica. Il sistema invierà anche alla sua e-mail copia della notifica di presa in carico della richiesta.

Richiesta di sospensione (2/11)

In questa schermata è necessario inserire il numero di documento per cui si richiede la sospensione (es. cartella di pagamento, avviso di intimazione, preavviso di fermo amministrativo o di ipoteca, atto di pignoramento) e la relativa data di notifica.

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Atto per il quale si presenta la domanda

Tipo atto :

per esempio, cartella di pagamento, preavviso di fermo amministrativo, ecc

Numero Atto *:

Data di notifica (gg/mm/aaaa) *:

Indietro

Avanti



Richiesta di sospensione (3/11)

In questa schermata vengono espone le casistiche per le quali ci si può avvalere della sospensione legale della riscossione. Seleziona la casistica di interesse e fornisci, per ciascuna, i relativi dettagli.

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:

- Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
- Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
- Sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore
- Sospensione giudiziale oppure sentenza che abbia annullato in tutto o in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha preso parte
- Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo

Indietro

Avanti

Dettagli pagamento effettuato

Importo *:

Data pagamento (gg/mm/aaaa) *:

Indietro

Avanti

Richiesta di sospensione (4/11)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:

- Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
- Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore**
- Sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore
- Sospensione giudiziale oppure sentenza che abbia annullato in tutto o in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha preso parte
- Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo

Indietro

Avanti

Indicare l'Ente che ha emesso il provvedimento di sgravio

Ente *:

Indietro

Avanti

Richiesta di sospensione (5/11)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:

- Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
- Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
- Sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore
- Sospensione giudiziale oppure sentenza che abbia annullato in tutto o in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha preso parte
- Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo

Indietro

Avanti

Indicare l'Ente che ha emesso il provvedimento di sospensione

Ente*:

Indietro

Avanti

Richiesta di sospensione (6/11)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:

- Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
- Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
- Sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore
- Sospensione giudiziale oppure sentenza che abbia annullato in tutto o in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha preso parte
- Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo

Indietro

Avanti

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Indicare l'autorità giudiziale che ha concesso la sospensione giudiziale o emesso la sentenza di accoglimento del ricorso per annullamento

Autorità giudiziale *:

Indietro

Avanti

Richiesta di sospensione (7/11)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (art. 76 DPR n. 445/2000), **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'atto precedentemente indicato ai fini della sospensione della riscossione (art. 1, commi da 537 a 543, Legge n. 228/2012) è stato interessato da:

- Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore
- Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
- Sospensione amministrativa concessa dall'Ente creditore
- Sospensione giudiziale oppure sentenza che abbia annullato in tutto o in parte la pretesa dell'Ente creditore, emessa in giudizio al quale l'Agente della riscossione non ha preso parte
- Prescrizione o decadenza del diritto di credito sotteso, intervenuta in data antecedente a quella in cui il ruolo è reso esecutivo

Indietro

Avanti



Richiesta di sospensione (8/11)

N.B.: i campi con * sono obbligatori

Ricevuta di versamento effettuato
 Provvedimento di sgravio emesso dall'Ente creditore
 Provvedimento di sospensione dell'Ente creditore
 Provvedimento di sospensione emesso dall'autorità giudiziaria
 Sentenza di annullamento dell'autorità giudiziaria
 Altro

Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:
Numero allegati:

Allegati *: (è consentito allegare un unico documento, solo in formato PDF e di massimo 3 MB.)

Informativa sul trattamento dei dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO
[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 -
Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale
Via Cassanese, 14 - 00143 Roma - codice fiscale e partita IVA: 12756981002 - Titolare d

Al riguardo, dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali e presto




Seleziona la tipologia di documentazione che si allega a comprova.

Allega la documentazione in formato pdf.

Richiesta di sospensione (9/11)

Il sistema riepiloga i tuoi dati anagrafici e quelli del cliente per il quale stai inoltrando la richiesta.

- Controlla la situazione - Estratto conto +
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione -**
- Richiedi la sospensione
- Documenti +

- Contattaci 
- Guida all'area riservata 
- FAQ 

Sospendi la riscossione

Invia la richiesta di sospensione compilando il form e seguendo le istruzioni in pochi semplici passi.

Riepilogo dei dati inseriti

Codice fiscale delegato :

Indirizzo e-mail delegato :

Dati anagrafici del delegante

Nome :	Cognome :
Provincia di nascita :	Luogo di nascita :
Data di nascita :	Codice fiscale :
Provincia di residenza :	Comune di residenza :
Indirizzo :	Cap :

Richiesta di sospensione (10/11)

Atto per il quale si presenta la domanda

Dati relativi all'atto

Tipo atto :

cartella di pagamento, preavviso di fermo amministrativo, ecc

Numero Atto :

Data di notifica :

Motivo per cui si intende chiedere la sospensione dell'attività di riscossione

Causale

Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore

Dettagli relativi alla causale

Importo:

Data pagamento:

Richiesta inoltrata in qualità di:

delegato

Indietro

Invia



Richiesta di sospensione (11/11)

Il sistema fornisce conferma a video e tramite e-mail della presa in carico della richiesta.



Richiesta inviata correttamente.
A breve riceverai una e-mail con il riepilogo dei dati.

Oggetto: Istanza sospensione da Area riservata n. [redacted]

Allegati: [redacted].pdf (79 KB)

Gentile contribuente,
la richiesta di sospensione della riscossione inviata attraverso il sito è stata presa in carico.

Il numero identificativo della tua pratica è: [redacted]

In allegato il riepilogo dei dati inseriti.



Istanza di sospensione presentata tramite area riservata intermediari
www.agenziaentrateriscossione.gov.it

Istanza numero [redacted]
Data presentazione [redacted]

Intermediario
Codice fiscale [redacted]
Indirizzo e-mail [redacted]

Delegante - Intestatario
Codice fiscale [redacted]
Nome e cognome [redacted]
Comune di nascita [redacted]
Provincia di nascita [redacted]
Data di nascita [redacted]
Comune di residenza [redacted]
Provincia di residenza [redacted]
Indirizzo [redacted]
Cap [redacted]
Indirizzo e-mail [redacted]

Tipo Atto Cartella di pagamento/preavviso di fermo amministrativo/etc.


Numero Atto [redacted]
Data di notifica [redacted]

Motivo per cui si intende chiedere la sospensione dell'attività di riscossione Pagamento effettuato, riconducibile al ruolo che origina l'atto sopra indicato, in data antecedente alla formazione del ruolo stesso, in favore dell'Ente creditore

Importo pagamento [redacted]
Data pagamento [redacted]

Questo servizio consente di scaricare:


- l'elenco dei **documenti saldati e da saldare** che risultano intestati al cliente (su tutti gli ambiti provinciali in cui ha carichi attivi);
- i **documenti della rateizzazione** (piani approvati e bollettini delle rate);
- le **comunicazioni** relative alla **Definizione** agevolata.




Riscossione
Agenzia Entrate

Area riservata Intermediari

Benvenuto
Delegante


 Il mio profilo
Cambia utenza
Logout

 Area riservata Intermediari


- Controlla la situazione - Estratto conto +
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +

Area riservata Intermediari


Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il **numero 060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.

 **Controlla la situazione - Estratto conto**


Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.

 **Rateizza il debito**


Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 60 mila euro e per un massimo di 72 rate.

 **Definizione agevolata**


In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.


 **Sospendi la riscossione**


Se ritieni che le somme indicate in cartella o nell'avviso non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione per far verificare all'Ente creditore la situazione debitoria.

 **Documenti**

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».

Contattaci 

Guida all'area riservata 

FAQ 

Visualizza e scarica i documenti della situazione debitoria.

Estrazioni e stampe	Scarica excel
Documenti, cartelle/avvisi DA SALDARE relativi all'ambito provinciale di Campobasso	
Documenti, cartelle/avvisi SALDATI relativi all'ambito provinciale di Campobasso	

Area riservata Intermediari	
Controlla la situazione - Estratto conto	+
Rateizza il debito	+
Definizione agevolata	+
Sospendi la riscossione	+
Documenti	
La situazione debitoria	-
Documenti delle Rateizzazioni	
Documenti della definizione agevolata	

Area riservata Intermediari - [Documenti](#)

Documenti

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «**Comunicazione delle somme dovute**» inviata da Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».



Documenti della situazione debitoria

Visualizza e scarica il tuo estratto conto comprensivo dei versamenti già effettuati o da effettuare



Documenti delle rateizzazioni

Visualizza e scarica il piano di rateizzazione e i relativi bollettini



Documenti della definizione agevolata

Visualizza e scarica copia della «Comunicazione delle somme dovute»


Visualizza e scarica i documenti delle rateizzazioni.

N° Protocollo/istanza rateazione	Data approvazione	Stato	Piano	Bollettini
---	21/01/2015	Approvato		
---	14/10/2016	Approvato		
---	19/10/2016	Approvato		

Visualizza e scarica i documenti della Definizione agevolata.

Elenco delle «Comunicazione delle somme dovute»	Scarica pdf
Comunicazione delle somme dovute per la Definizione agevolata 2000/17 Busta n. _____ Idel _____	
Comunicazione delle somme dovute per la Definizione agevolata 2000/17 Busta n. _____ Idel _____	

Questo servizio consente di richiedere **informazioni** sulla situazione debitoria, su **rateizzazioni e procedure di riscossione**.




iscossione
Agenzia Entrate

Area riservata Intermediari

Benvenuto


Delegante






Il mio profilo

Cambia utenza

Logout

 **Area riservata Intermediari**


- Controlla la situazione - Estratto conto +
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +

- Contattaci** 
- Guida all'area riservata 
- FAQ 

Sei incaricato di


Area riservata Intermediari

Benvenuto nell'area riservata. In questa sezione trovi le informazioni e i servizi per gestire la posizione dei tuoi assistiti. Ti ricordiamo che, per ogni necessità, puoi contattare il **numero 060101** da telefono fisso, da telefono cellulare e dall'estero. Il costo della chiamata varia in base al tuo piano tariffario.




Controlla la situazione - Estratto conto

Puoi verificare la situazione debitoria a partire dall'anno 2000, i versamenti già effettuati o da effettuare, le rateizzazioni e le procedure in corso, nonché pagare cartelle e avvisi.




Rateizza il debito

Puoi chiedere di rateizzare il debito fino a 60 mila euro e per un massimo di 72 rate.




Definizione agevolata

In questa sezione puoi trovare i servizi per aderire alla Definizione agevolata 2018, al «Saldo e stralcio» e la documentazione a supporto.



Sospendi la riscossione

Se ritieni che le somme indicate in cartella o nell'avviso non siano dovute, puoi chiedere di sospendere le procedure di riscossione per far verificare all'Ente creditore la situazione debitoria.



Documenti

Puoi visualizzare la situazione complessiva, il piano di rateizzazione e i relativi bollettini e copia della «Comunicazione delle somme dovute» inviata dall'Agenzia delle entrate-Riscossione in risposta alla tua domanda di «rottamazione».



Area riservata
Intermediari

Controlla la situazione -
Estratto conto



Rateizza il debito



Definizione agevolata



Sospendi la riscossione



Documenti



Contattaci



Guida all'area riservata



[Area riservata Intermediari](#) - [Contattaci](#)



Contattaci

Benvenuto nella sezione Contattaci

In questa sezione puoi contattare l'Agenzia delle entrate-Riscossione se hai bisogno di informazioni sulla situazione debitoria, cartelle, rateizzazioni e procedure di riscossione.

Codice Fiscale:

In questo campo si trova precompilato il codice fiscale del cliente.

Avanti



Area riservata Intermediari - Contattaci

Contattaci

Informazioni
Per avere informazioni, seleziona la motivazione della richiesta e descrivi i dettagli della richiesta. Allega tutta la documentazione utile.
N.B.: i campi con * sono obbligatori

Intermediario delegato

Codice fiscale: [precompilato]
Denominazione: [precompilato]

Anagrafica e recapiti del delegante

Denominazione *: [precompilato]
Codice fiscale *: [precompilato]

Motivazione della richiesta*: [Seleziona]
Dettaglio della richiesta*: [Seleziona]

Seleziona
Informazioni generali
Posizione debitoria
Rateizzazione
Sospendere la riscossione
Fermo amministrativo
Pignoramento presso terzi
Altri argomenti

Seleziona
Chiarimenti su documentazione ricevuta e modulistica
Area riservata, servizi web, equiclick
Servizi allo sportello
Chiarimenti sulle modalità di pagamento
Chiarimenti sulla normativa della riscossione

Controlla la situazione - Estratto conto +
Rateizza il debito +
Definizione agevolata +
Sospendi la riscossione +
Documenti +

Contattaci
Guida all'area riservata (i)
FAQ (?)

Scegli la motivazione e il dettaglio della richiesta nei menù a tendina.

Il sistema mostra precompilati i riferimenti anagrafici dell'intermediario delegato e del delegante.

Testo del messaggio*:

pagamenti allo sportello

Compila il campo «Testo del messaggio» per aggiungere le informazioni che ritieni utili per aiutarci a comprendere meglio le necessità.

Allegati:

È consentito allegare un massimo di tre documenti, nei formati PDF, TIF o JPG di massimo 3 MB ciascuno.

C:\Users\... Desktop\VAR_Contattacipdf.p

Sfoggia...

Sfoggia...

Sfoggia...

Allega la documentazione e fornisci i necessari consensi.

Informativa trattamento dati personali

INFORMAZIONI PER L'INTERESSATO

[art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati]

Agenzia delle entrate-Riscossione (di seguito, per brevità, AdeR), con sede legale in via Giuseppe Grezar, 14 - 00142 Roma, codice fiscale e partita IVA: 13756881002, è Titolare del trattamento dei dati personali che La riguardano.

AdeR tratta i Suoi dati personali esclusivamente per dar seguito alla richiesta da Lei avanzata e con il suo consenso, che può essere revocato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma la mancata comunicazione comporta l'impossibilità di dar seguito alla Sua richiesta.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con questa richiesta e con i relativi allegati e di accettarne i contenuti*

Indietro

Avanti

Controlla i dati inseriti e clicca su «Avanti».

Area riservata Intermediari

- Controlla la situazione - Estratto conto +
- Rateizza il debito +
- Definizione agevolata +
- Sospendi la riscossione +
- Documenti +
- Contattaci**
- Guida all'area riservata ⓘ
- FAQ ⓘ

[Area riservata Intermediari](#) - [Contattaci](#)



Contattaci

Riepilogo dei dati inseriti

Intermediario delegato

Codice fiscale:

0123456789

Denominazione:

0123456789

E-mail:

0123456789

Anagrafica e recapiti del delegante

Denominazione/Cognome e Nome *:

0123456789

Codice fiscale *:

0123456789

Provincia *:

0123456789

Sede legale/Residenza *:

0123456789

Telefono:

0123456789

E-mail *:

0123456789

Motivazione della richiesta *:

Informazioni generali

Dettaglio della richiesta *:

Servizi allo sportello

File allegati:

Testo del messaggio *:

Pagamenti

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali conferiti con questa richiesta e con i relativi allegati e di accettarne i contenuti*

Indietro

Invia

Verifica i dati inseriti e clicca su «Invia».



Area riservata Intermediari

Benvenuto

Delegante



Il mio profilo

Cambia utenza

Logout

Area riservata Intermediari

Controlla la situazione - Estratto conto



Rateizza il debito



Definizione agevolata



Sospendi la riscossione



Documenti



Contattaci

Guida all'area riservata



FAQ



Area riservata Intermediari - Contattaci



Contattaci



Gentile [redacted] la tua richiesta è stata trasmessa correttamente. Riceverai una e-mail di presa in carico con il riepilogo della richiesta.

Verrà inviata un'e-mail contenente il numero di ticket assegnato e un documento pdf in cui sono riepilogati i dati della richiesta.

