



Ente pubblico non economico

INDICAZIONI RELATIVE AL RINNOVO DI CNS e BUSINESS KEY

In conformità con i requisiti internazionali di sicurezza richiesti, a partire dal 17 novembre 2015 l'Ente certificatore ha adeguato i certificati di firma digitale per supportare le chiavi RSA a 2048 bit.

In seguito a tale aggiornamento le Smart card emesse fino al 16/11/2015 e le Business key (BK) emesse fino al 31/12/2012, pur funzionando regolarmente fino a scadenza, non saranno sicuramente più rinnovabili. I supporti emessi in data successiva dovranno essere preventivamente verificati.

Per consentire di verificare se il supporto sarà rinnovabile o meno è stata predisposta una semplice procedura sul sito www.opendotcom.it:

- scaricare il software: https://www.opendotcom.it/firma-digitale/index.aspx#title_come che consente di leggere un particolare parametro sul supporto di firma;
- inserire il supporto nel PC (se si tratta di una Smart card inserirla nel lettore, se si tratta di una BK inserirla nella porta USB e avviarla);
- eseguire il software, questo restituirà un particolare parametro denominato ATR che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo presente nella pagina del servizio offerto della Firma digitale. Cliccando su "Verifica rinnovabilità" si potrà immediatamente constatare se il supporto sarà rinnovabile o meno a scadenza.

Si precisa che, poiché l'aggiornamento della codifica riguarda esclusivamente il certificato "firmante" del supporto, la procedura di rinnovo di Dike Util consente comunque di rinnovare il certificato CNS.

E' quindi opportuno verificare preventivamente il supporto onde evitare che ci si ritrovi ad effettuare un rinnovo parziale che, in ogni caso, non permetterebbe di utilizzare il supporto in Vostro possesso per firmare digitalmente i documenti.

Qualora il supporto sia rinnovabile, la procedura da seguire è la seguente:

RINNOVO CERTIFICATI DIGITALI SMART CARD e CNS

Il rinnovo dei certificati digitali avviene tramite l'ausilio del software **Dike Util versione 2.0.0**. (se l'iscritto non possiede il software o possiede una versione non aggiornata è necessario scaricarlo dal seguente link: www.firma.infocert.it tramite la voce Installazione/Software/Dike Util).

Per effettuare il rinnovo è necessario seguire i seguenti punti:

- aprire il software Dike Util e inserire la smart card nel lettore;
- cliccare sulla voce **Rinnovo Certificati**;
- premere il pulsante **Avanti** ed inserire il **codice PIN**;

- effettuare il rinnovo dei certificati proposti (prima uno e poi l'altro se ce ne sono due);
- inserire user e password sul sito www.opendotcom.it nell'area riservata cliccando la voce **Rinnovo Smart Card/utenza e password di connessione**: in tal modo l'addebito di ciascun rinnovo sarà scalato dal conto OPEN o Dialogo attivi;
- confermare il rinnovo e verificare dalla voce **Mostra Certificati** che la data di scadenza del/dei certificato/i sia stata posticipata di 3 anni.

RINNOVO CERTIFICATI DIGITALI BUSINESS KEY

Per effettuare il rinnovo è necessario seguire i seguenti punti:

- accedere a **Risorse del computer**;
 - cliccare con il tasto destro del mouse sulla directory della BK e poi su Apri;
 - accedere alla cartella **Infocamere** e cercare il file “**rinnovo Wizard.exe**”. Facendo un doppio click su tale file si avvierà la procedura di rinnovo.
-