

Programma 2017

21/01/2017 – 27/01/2017

2 LEZIONI

Coordinatori:
Rosanna CHIESA
Luca TARDITI

L'UTILIZZO OPERATIVO DEGLI STRUMENTI INFORMATICI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PROFESSIONALI

Il presente Modulo si propone l'illustrazione, con taglio pratico ed operativo, dei dispositivi informatici che sono strumento di lavoro per il Professionista nei rapporti con le Istituzioni di riferimento, ovvero l'Agenzia delle Entrate, la Camera di Commercio /Registro delle Imprese, Equitalia, INPS ed INAIL.

LEZIONE N. 1 – sabato 21.01.2017 – dalle ore 9.00 alle ore 12.30

Agenzia delle Entrate

- Il sistema CIVIS

Equitalia Riscossione

- L'utilizzo del portale istituzionale e la rottamazione delle cartelle

Relatori:

Federica BALBO – Commercialista

Rosanna CHIESA - Commercialista

Roberto D'AMICO – Commercialista

Luca TARDITI – Commercialista

Barbara BELLINI – Funzionario Agenzia delle Entrate

Riccardo FERRACINO – Equitalia Servizi di riscossione SpA

LEZIONE N. 2 – venerdì 27.01.2017 – dalle ore 16.00 alle ore 19.30

Registro Imprese della C.C.I.A.A.

- Gli adempimenti camerali
- La Comunicazione Unica
- Il Bilancio in formato XBRL

INPS ed INAIL

- Gli adempimenti telematici in materia previdenziale ed assistenziale.

Relatori:

Pier Francesco BERARDI – Commercialista

Laura DEMARIA – Commercialista

Luisella FONTANELLA - Commercialista

Giuseppe SCOLARO – Commercialista

Elisa VILLATA - Commercialista

Elena MARTINA – Funzionario INPS

Cristina GILENO – Funzionario INAIL

Anna SAVATTERI – Funzionario INAIL