

Istanza da redigere in bollo

Spettabile
Consiglio dell'ORDINE dei DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli ESPERTI CONTABILI di TORINO

Il /La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____ partita iva _____

con studio in _____ via _____

iscritto/a all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, Sezione _____, di codesto Ordine, al numero di matricola _____

- visto l'art. 12, comma 1, lettera i), dell'Ordinamento Professionale approvato con D.Lgs. 139 del 28 giugno 2005;
- visto l'art. 9 del Decreto Legge 24 gennaio 2012, n. 1;
- visto il D.M. 20 luglio 2012, n. 140,

r i c h i e d e

il rilascio del parere di congruità, ai sensi dell'art. 2233 del Codice Civile, per i compensi relativi a parcella/e

per complessivi Euro _____

emessa/e in data _____

nei confronti di _____

(specificare se si tratta di cliente soggetto a procedura concorsuale)

Detta/e parcella/e è stata/sono state emessa/e a cura:

1) - del Dott _____

(Professionista individuale)

con domicilio in Via _____

Cap _____ Città _____

C.F. _____

o v v e r o

2) - dello Studio Associato _____
con domicilio in Via _____
Cap _____ Città _____
P.I. _____

d i c h i a r a

1. che le prestazioni e gli onorari sono / non sono stati oggetto di pre-concordato con il cliente (*eliminare la casella di non interesse*);
2. che le prestazioni professionali in oggetto sono state concluse successivamente all'entrata in vigore del decreto liberalizzazioni - 24 gennaio 2012;

o v v e r o

3. che gli incarichi professionali in oggetto sono stati assunti successivamente all'entrata in vigore del decreto liberalizzazioni - 24 gennaio 2012 - e che le relative prestazioni professionali sono state concluse successivamente all'entrata in vigore del D. M. 140/2012 - 23 agosto 2012;

(barrare la fattispecie di riferimento al punto 2. o al punto 3.)

4. sotto la propria responsabilità civile e penale, che le informazioni relative alle prestazioni effettuate, indicate nella relazione illustrativa sull'attività svolta, valorizzata come risulta nell'allegata tabella "dettaglio dei compensi", corrispondono al vero;
5. che alla data di effettuazione delle prestazioni oggetto della parcella, era iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Torino;
6. che gli onorari di cui alla/e allegata/e parcella/e sono / non sono oggetto di liquidazione giudiziale ed il parere di congruità è / non è stato richiesto dal Giudice adito (*eliminare la casella che non interessa. In caso positivo allegare relativa documentazione*);
7. che gli onorari di cui alla/e allegata/e parcella/e sono / non sono stati oggetto di richiesta di parere di congruità ad altro Ordine (*eliminare la casella che non interessa*);

p r e n d e a t t o

- che il parere di congruità è al lordo di eventuali acconti versati e al netto dell'Iva e di altri importi dovuti per legge e può contemplare esclusivamente le tipologie di attività elencate all'art. 15 del D.M. n. 140/2012;
- che occorre versare:

all'atto del deposito dell'istanza: i diritti fissi di segreteria pari € 20,00, quale quota istruzione pratica;

all'atto del ritiro del visto di congruità: i diritti di segreteria pari al 2% del valore della pratica, ridotto all'1% per le parcelle da insinuare in procedure concorsuali;

a l l e g a

1. relazione illustrativa sull'attività svolta a schema libero;
2. tabella di dettaglio dei compensi;
3. parcella già inviata al cliente ovvero proposta di parcella in duplice copia;
4. parcella redatta su schema conforme (vedi allegato);
5. eventuali documenti aggiuntivi (tra cui, in caso di pre-concordato, copia del preventivo accettato dal cliente o di altra documentazione atta a comprovare l'esistenza di una situazione di fatto assimilabile);
6. n. 2 marche da bollo.

Il sottoscritto, con la presente richiesta di parere di congruità degli onorari, assume le responsabilità civili e penali nel caso avesse dichiarato prestazioni professionali non svolte o mendaci.

Data _____

FIRMA _____

NOTE

1. La domanda va redatta in unico esemplare sottoscritto ed in bollo.
 2. E' possibile disporre un'unica istanza per tutte le parcelle riferibili ad unico cliente.
 3. Per "parcella" deve intendersi qualsiasi documento contenente la richiesta di pagamento delle prestazioni (proposta di parcella, parcella pro-forma).
 4. L'importo della parcella deve essere esposto al netto dell'IVA, del contributo integrativo previdenziale e delle spese anticipate, ma al lordo delle ritenute e degli acconti.
-

PARCELLA REDATTA SU SCHEMA CONFORME

Presentata dall'iscritto:

Cognome_____ nome_____ nei confronti di
_____ per un importo complessivo di
€_____

Indicare tutti gli elementi utili per la concreta determinazione degli onorari ed in particolare:

- valore della pratica.
 - Articolo, comma, tabella, lettera, punto, numero.
 - Numero di ore impiegate, numero di pagine, fogli, ecc.
 - Compilare la allegata tabella "dettaglio di compensi".
-

